

	FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS ANDALAS			
	STANDARD OPERATING PROCEDURE (S O P) PENDAFTARAN BEASISWA DJARUM PLUS			
No. Dokumen	Tanggal Pembuatan	Tanggal Revisi	Tanggal Implementasi	Disahkan Oleh
FAK.84	24/01/2017	21/12/2020	03/01/2021	Dekan FISIP Unand

1. TUJUAN

Menjamin kelancaran dan ketertiban pelaksanaan pendaftaran Beasiswa Djarum Plus di lingkungan FISIP Unand sesuai dengan proses dan tujuan pembelajaran.

SOP ini bertujuan untuk:

1. Menjelaskan informasi dan persyaratan pendaftaran Beasiswa Djarum Plus,
2. Menjelaskan prosedur pendaftaran Beasiswa Djarum Plus,
3. Menjelaskan waktu pendaftaran Beasiswa Djarum Plus.

2. DEFINISI

1. Program Djarum Beasiswa Plus merupakan beasiswa prestasi yang memberikan kesempatan bagi mahasiswa dari berbagai jurusan yang tengah menempuh program studi Strata 1/ Diploma 4 di perguruan tinggi negeri maupun swasta yang memiliki kerja sama (bermitra) dengan Djarum Foundation.

3. RUANG LINGKUP

1. Tata cara persyaratan pendaftaran Beasiswa Djarum Plus.
2. Unit organisasi yang terlibat dalam proses pendaftaran Beasiswa Djarum Plus.

4. PROSEDUR DETAIL

A. Pengumuman Informasi Pembukaan Pendaftaran Beasiswa

- Wakil Rektor Kemahasiswaan Universitas Andalas memberikan pemberitahuan secara resmi melalui surat kepada Wakil Dekan III dan melalui website <https://kemahasiswaan.unand.ac.id>.
- Wakil Pelayanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Fakultas mengumumkan secara resmi kepada mahasiswa melalui penempelan pada papan pengumuman, website Fakultas <https://fisip.unand.ac.id/en/> dan media pendukung lainnya.
- Pengumuman berisi tentang pendaftaran beasiswa, jenis beasiswa yang tersedia, syarat-syarat yang harus dilengkapi pengajuan dan batas waktu pengajuan.

B. Pendaftaran Beasiswa

1. Persyaratan pendaftaran Djarum Beasiswa Plus

a. Persyaratan pendaftaran adalah:

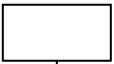


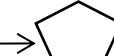




- Sedang menempuh pendidikan Strata 1/Diploma 4 di semester IV, dari semua disiplin ilmu,
- IPK minimum 3.20 pada semester III, serta dapat mempertahankan IPK minimum 3.20 hingga akhir semester IV.
- Aktif mengikuti kegiatan organisasi baik di dalam maupun di luar kampus,
- Tidak sedang menerima beasiswa dari pihak lain.

- b. Syarat administratif berkas pendaftaran:
 - Bukti print/cetak PDF dari form pendaftaran online,
 - Satu lembar pas foto ukuran 4 x 6 cm berwarna, memakai jas almamater,
 - Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa,
 - Transkrip Nilai sampai dengan semester III, yang telah dilegalisir otoritas kampus,
 - Salinan Surat Keterangan/sertifikat aktif berorganisasi dan atau sertifikat prestasi yang diikuti/dimiliki,
 - Surat keterangan dari kampus (Rektorat) bahwa tidak sedang menerima beasiswa dari pihak lain.
- c. Syarat tes tulis & wawancara, membawa:
 - Kartu Tanda Mahasiswa,
 - Bukti undangan tes dari Djarum Beasiswa Plus (SMS/email),
 - Bawa alat tulis, Berpakaian rapi: jaket almamater, rok/celana panjang, bersepatu tertutup.
- d. Alur pendaftaran Djarum Beasiswa Plus
 - Pendaftar melakukan pendaftaran online (melalui link website resmi yang akan dibuka pada bulan 16 Maret sd 16 Mei 2020),
 - Pendaftar mengirimkan berkas administratif ke panitia pendaftaran ke alamat yang tertera pada form pendaftaran online,
 - Pendaftar yang berkasnya lolos persyaratan administrasi akan menerima undangan tes seleksi dari Djarum Beasiswa Plus melalui email dan SMS.
 - Tes seleksi Djarum Beasiswa Plus (dilakukan di beberapa kota di seluruh Indonesia),
 - Pengumuman Djarum Beasiswa Plus dapat diakses di website resmi djarumbeasiswaplus.org serta melalui pengumuman di Bagian Kemahasiswaan di kampus.
- e. Pendaftaran dibuka
 - Pendaftaran Beasiswa Djarum Plus dibuka 1 kali dalam 1 tahun untuk mahasiswa yang tengah menempuh semester IV.
- f. Dapatkan informasi lebih lanjut tentang Djarum Beasiswa Plus di:
Facebook: Djarum Beasiswa Plus
Twitter: @BeswanDjarum
Instagram: @djarumbeasiswaplus
Website: www.djarumbeasiswaplus.org

5. PENANGGUNG JAWAB

1. Wakil Dekan III
2. Koordinator Pelayanan Administrasi
3. Wakil Pelayanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan
4. Tenaga Administrasi Fakultas
5. Ketua Jurusan
6. Pembina Kemahasiswaan Jurusan
7. Tenaga Administrasi Jurusan

SOP PELAKSANAAN PENDAFTARAN BEASISWA

NO	URAIAN KEGIATAN	PELAKSANA						BOBOT	
		DEKAN	WAKIL DEKAN III	BAGIAN AKADEMIK	JURUSAN / TIM SELEKSI	MAHASISWA	KELENGKAPAN	WAKTU (MENIT)	OUTPUT
1	Bidang III Kemahasiswaan Universitas mengumumkan informasi kepada fakultas melalui Wakil Dekan III						-	1 Jam	Surat Pemberitahuan dan Disposisi
2	Wakil Dekan III menginformasikan kepada Wakil Pelayanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan terkait dengan informasi beasiswa yang dapat diikuti oleh mahasiswa dengan jadwal dan persyaratan yang dikeluarkan oleh pemberi beasiswa		↓		↓		Surat Pemberitahuan Beasiswa dari Universitas	1 hari	Mahasiswa yang memenuhi syarat ikut KKN
3	a. Wakil Pelayanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan meneruskan informasi beasiswa yang dapat diikuti oleh mahasiswa kepada jurusan b. Untuk seterusnya jurusan melakukan seleksi secara internal dengan membentuk tim seleksi panitia calon permintaan beasiswa c. Tim seleksi menetapkan jadwal penerimaan bekas dan waktu seleksi kepada mahasiswa						Surat Pemberitahuan Beasiswa dari Universitas	2-5 Hari	Surat Pemberitahuan dan Disposisi
4	Mahasiswa mendaftar dan menyerahkan persyaratan ke Jurusan untuk diverifikasi				↓		Persyaratan Pendaftaran Beasiswa	2-5 Hari	Berkas diterima
5	Mahasiswa mengikuti seleksi wawancara calon penerima beasiswa sesuai jadwal yang telah ditetapkan oleh tim seleksi					←	Berkas Calon Penerima Beasiswa, Form Penilaian Seleksi, ATK	1 hari	Wawancara dilaksanakan
6	Tim seleksi menyerahkan hasil seleksi yang telah diketahui oleh Ketua Jurusan dan untuk selanjutnya mengirimkan hasil seleksi ke Wakil Pelayanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Fakultas				←		Hasil Rekap mahasiswa yang telah mendaftar dan lulus seleksi	1 hari	Hasil Rekap mahasiswa yang lulus seleksi diterima Wakil Pelayanan Akademik dan Kemahasiswaan
7	Wakil Dekan III melalui Wakil Pelayanan Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Fakultas mengirimkan nama-nama mahasiswa yang terpilih ke Bidang III Kemahasiswaan Universitas (Wakil Rektor III)						Pengiriman nama-nama mahasiswa yang lulus seleksi	2 Jam	Form penilaian diterima bagian Akademik dan Kemahasiswaan