



BUKU PANDUAN AKADEMIK 2019



FAKULTAS ISIP
UNIVERSITAS ANDALAS
PADANG

<http://www.fisip.unand.ac.id>

I. PENGANTAR

SAMBUTAN DEKAN FISIP

Buku pedoman ini merupakan panduan bagi dosen pembimbing akademis dan mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas dalam menyusun rencana studi setiap semesternya. Buku pedoman ini bisa diakses mahasiswa di website FISIP Unand. Untuk edisi tahun 2019 ini mengalami revisi penyesuaian dengan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) yang merupakan kerangka penjejang kualifikasi sumber daya manusia Indonesia yang menyandingkan, menyetarakan dan mengintegrasikan sektor pendidikan dengan suatu pelatihan dan pengalaman kerja dalam suatu skema pengakuan kemampuan kerja.

Diharapkan mahasiswa FISIP Unand membaca secara seksama buku pedoman ini, agar bisa menyelesaikan perkuliahan tepat waktu dan status kelulusan dipujikan (Cumlaude). Fakultas senantiasa berupaya agar AEE FISIP Unand semakin membaik dimana *input* dan *output ratio* semakin berimbang.

Akhirnya, semoga buku pedoman ini memberi manfaat yang besar untuk kerangka proses belajar mengajar di FISIP Universitas Andalas. Kepada tim penyusun telah bekerja keras dan semua pihak yang telah membantu menyelesaikan buku panduan ini disampaikan, terima kasih.

Padang, September 2019
Dekan FISIP Unand

Dr. Alfian Miko, M.Si
NIP. 196206211988111001

DAFTAR ISI

I. PENGANTAR.....	1
Sambutan Dekan Fisip.....	2
Daftar Isi.....	3
Tenaga Akademik.....	9
Tenaga Kependidikan.....	26
II. SEJARAH FISIP.....	26
III. KELEMBAGAAN FISIP.....	30
IV. VISI, MISI DAN TUJUAN.....	32
V. PELAKSANAAN PENDIDIKAN.....	33
VI. ADMINISTRASI PENDIDIKAN.....	59
VII. KURIKULUM DAN SINOPSIS.....	62
A. JURUSAN SOSIOLOGI.....	62
B. JURUSAN ANTROPOLOGI SOSIAL.....	79
C. JURUSAN ILMU POLITIK.....	94
D. JURUSAN ADMINISTRASI PUBLIK.....	110
E. JURUSAN ILMU HUBUNGAN INTERNASIONAL.....	129
F. JURUSAN ILMU KOMUNIKASI.....	140
VIII. PROGRAM BARU FISIP.....	154
LAMPIRAN.....	160
KALENDER PENDIDIKAN.....	172

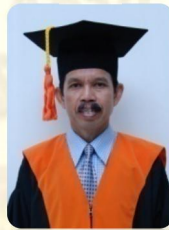
PIMPINAN FAKULTAS



DEKAN :
Dr. Alfian Miko, M.Si
196206211988111001



WAKIL DEKAN I :
Dr. Aidinil Zetra, M.A
197002101999031001



WAKIL DEKAN II :
Dr. Indraddin, M.Si
196711301999031001



WAKIL DEKAN III :
Dra. Ermayanti, M.Si
196301141989012001

SENAT FAKULTAS



KETUA :
Ilham Aldelano Azre, S.IP, MA
1985091182015041001



SEKRETARIS
Rinaldi, M.I.Kom
19821208201404001

KOORDINATOR MAGISTER



SOSIOLOGI
Prof. Dr. Afrizal MA
196205201988111001



ILMU KOMUNIKASI
Dr. Ernita Arif, M.Si
196208021988111001



ILMU POLITIK
Dr. Tengku Rika Valentina, MA
198101012005012001

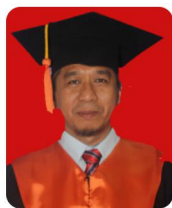


ANTROPOLIGI
Prof. Dr. rer.soz Nursyirwan Effendi
196208021988111001



PIMPINAN JURUSAN

JURUSAN SOSIOLOGI



KETUA :
Dr. Jendrius, M.Si
196901311994031002



SEKRETARIS :
Dra. Dwiyantri Hanandini, M.Si
196005271989012001

JURUSAN ANTROPOLOGI



KETUA :
Dr. Yevita Nurti, M.Si
196901171994032001



SEKRETARIS :
Fajri Rahman, S.Sos, MA
197704022005011003

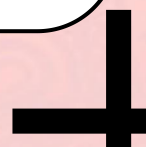
JURUSAN ILMU POLITIK



KETUA :
Dr. Indah Adi Putri, M.IP
198112072006024004



SEKRETARIS:
Dewi Anggraini, S.IP M.Si
198110282010122004



JURUSAN ADMINISTRASI PUBLIK



KETUA :
Dr. Ria Ariany, SS, M.Si
196008251989011001



SEKRETARIS :
Kusdarini, S.IP, M.PA
197308252001122001

JURUSAN ILMU HUBUNGAN INTERNATIONAL



KETUA :
Haiyyu Darman Moenir, S.IP, M.Si
198012212010121003



SEKRETARIS :
Sofia Trisni, S.IP, MA(IR)
198210182015042002

JURUSAN ILMU KOMUNIKASI



KETUA :
Dr. Emeraldy Chatra, M.Ikom
196208021988111001



SEKRETARIS :
Revi Marta, M.Ikom
19840311201402001

PIMPINAN TATA USAHA



**KEPALA BAGIAN TATA USAHA :
Darmawan, SE**



**KASUBAG AKADEMIK &
KEMAHASISWAAN :
Neni Suhendri, SE**



**KASUBAG UMUM
& KEUANGAN :
Betnanelly, S.Kom, M.Pd**

TENAGA AKADEMIK

JURUSAN SOSIOLOGI

NO	NAMA DOSEN/NIP dan BIDANG KAJIAN	JABATAN/GOL dan GELAR/P.TINGGI	ALAMAT dan E-MAIL
1	Prof. Dr. Afrizal, MA / 196205201988111001 <i>Sosiologi Konflik</i>	Guru Besar / Gol. IV/b S1 (Unans, 1987) S2 (Univ. Tasmania, 1996) S3 (Flinder University Australia, 2005)	Perum Dosen Ulu Gadut Blok D-I/07 Padang. (Telp. 0751-775242/ 081363099882) Afrizal_2002au@yahoo.com
2	Dr. Alfian Miko. M.Si / 196206211988111001 <i>Sosiologi Keluarga</i>	Lektor Kepala / Gol. IV/b S1 (Unand, 1987) S2 (UI, 1993) S3 (Unpad)	Komp. Pelangi Indah Blok B2 No.3 Korong Gadang Padang. (Telp. 0751-498445/082173150176) alfanmiko@soc.unand.ac.id
3	Drs. Alfitri, MS / 196501061989011001 <i>Sosiologi Pembangunan</i>	Lektor Kepala Gol. IV/c S1 (Unand, 1987) S2 (UGM, 1992)	Jl. Cimalaya No.1 Padang. (Telp. 0751-51698/) 08126604530 dknfisip@gmail.com
4	Drs. Ardi Abbas, MT /196601161994031002 <i>Sosiologi Perencanaan Perkotaan</i>	Lektor Kepala Gol. IV/a S1(Unand, 1991) S2 (ITB, 2001)	Komp. Kuranji Permai Blok G No.11 Jln Raya Kuranji (HP.08126721876) Ardiabbas19660116@gmail.com
5	Aziwarti, SH, M.Hum / 195710191987022001 <i>Hukum Agraria</i>	Lektor Kepala Gol. IV/c S1 (Unand, 1983) S2 (USU, 1998)	Jl. Bariang Indah I No. 101 Kel. Anduring Kec. Kuranji Padang (HP.081363394105) azeewarti@gmail.com
6	Dr. Azwar, M.Si / 196712261993031001 <i>Sosiologi Pembangunan</i> <i>Sosiologi Pedesaan</i>	Lektor Kepala Gol. IV/a S1(Unand,1992) S2(Unpad,1998) S3(Unpad, 2005)	Jl. Lubuk Bayu No. 21, Siteba Padang. (Telp.081268474420/ 081294293992) Azwar-fisip@gmail.com

7	Dr. Bob Alfiandi, M.Si /196610311997021001 <i>Sosiologi Politik</i>	Asistan Ahli Gol. III/b S1(Unand, 1994) S2 (UGM, 2002) S3 (IPB, 2012)	Jl. Beringin IV No.12 Belanti Padang Telp. 0751-41095 (HP: 08126713246) bobalfiandi@gmail.com
8	Prof. Dr.rer.zoz. Damsar,MA / 196307031089011002 <i>Sosiologi Ekonomi</i>	Guru Besar Gol.IV/c S1 (Unand, 1987) S2 (UI, 1997) S3 (Bielefeld University Jerman,1998)	Komp. Permata Hijau Kelurahan Pisang Kecamatan Pauh Kota Padang (HP 08126612548) Damsar_aziz@yahoo.com
9	Drs. Dwiyanthi Hanandini, M.Si / 196005271989012001 <i>Masalah Sosial</i>	Lektor Kepala Gol. IV/c BA.(UGM, 1982) S1 (UGM, 1984) S2 (Unair, 1997)	Komp. Jondul Blok Q 22 Rawang Barat Padang (Telp. 0751-61185/ 08126733897) dwiyanthihanandini@gmail.com
10	Dr. Elfitra, M.Si /196907011995121002 <i>Sosiologi Perubahan</i>	Lektor Gol. III/c S1 (Unand, 1994) S2 (Unpad, 2005) S3 (Unpad)	Jl. Bandes Kandang Pedati, Ps.Ambacang Kec. Kuranji Padang (HP. 081267872090) Elbaiko69@gmail.com
11	Dra. Fachrina, M.Si / 196808011994032002 <i>Sosiologi Keluarga</i>	Lektor Kepala Gol. IV/b S1 (Unand,1987) S2 (Unand, 2001)	Komp. Palimo Indah E12 Bndar Buat Padang (Telp. 0751-775165/ 081270229170) Fachrina_tanjung@yahoo.com
12	Dr. Indraddin, M.Si / 196711301999031001 <i>Sosiologi Terapan</i>	Lektor Gol. III/d S1(Unand, 1995) S2(Unpad,2005) S3(Unpad,2012)	Perumahan Taratak Permai Pauh, Blok A1 No.4 Kel. Koto Luar, Padang (HP. 082120162662) indrazainuddin@yahoo.com
13	Dr. Jendrius, M.Si / 196901311994031002 <i>Sosiologi Gender</i>	Lektor Kepala Gol IV/b S1(Unand, 1993) S2 (UI, 2000) S3(UM, 2015)	Komp. Andalas Makmur Blok A1 No.5 Anduring Padang (HP. 081 213743005) jendrius@soc.unand.ac.id
14	Machdaliza Masri, SH, M.Si / 195710011987022001 <i>Sosiologi Hukum</i>	Lektor Kepala Gol. IV/b S1 (Unand, 1985) S2 (Unand, 2001)	Komp. Pelangi Indah Blok A4 No.2 Padang (Telp.498388/ 081364376287) Machdaliza498@gmail.com

15	Dr. Maihasni, S. Sos, M.Si / 196801201994032003 <i>Sosiologi Keluarga</i>	Lektor Gol. IV/a S1(Unand, 1993) S2 (Unpad, 2003) S3 (IPB, 2010)	Komplek Taruko III Blok M No.15 Kel. Gunung Sarik Kec. Kuranji Padang (Telp. 0751-499843 HP 085260023713) maihasni@yahoo.co.id
16	Dra. Mira Elfina, M.Si / 196305251989012001 <i>Sosiologi Wanita</i> <i>Sosiologi Keluarga</i>	Lektor Kepala Gol. IV/b S1(Unand, 1987) S2 (UGM, 1998) S3 (IPB) kandidat	Wisma Indah V Blok D 1/3 Tabing Padang (Telp. 0751-7050461/ 081363422870) miraelfina@yahoo.com
17	Dra. Nini Anggraini, M.Pd / 196501291994032001 <i>Sosiologi Pendidikan</i>	Lektor Kepala Gol. IV/a S1(Unand,1990) S2 (UNP, 2004)	Jl. Ikhlas VII. 3 Andalas Padang (Telp. 0751-23367/ 08197525500) (HP: 082171821202) ninianggraini34@gmail.com
18	Drs. Rinaldi Ekaputra, M.Si / 196605161999031001 <i>Sosiologi Ekonomi</i>	Lektor Kepala Gol. IV/a S1(Unand,1989) S2(UGM, 1995)	Jl. Parak Anau II/5 Tabing Padang (HP. 085263003000) rinaldiekaputra@yahoo.co.id
19	Drs. Wahyu Pramono, M.Si / 195912191985021002 <i>Masalah Sosial</i>	Lektor Kepala Gol. IV/c BA.(UGM,1982) S1 (UGM,1984) S2 (Unpad,1995)	Komp. Jondul Blok Q 22 Rawang Barat Padang (Telp. 0751-61185/ 081363280446) wahyu.pramonopd2@gmail.com
20	Drs. Yulkardi, M.Si / 196411271992031001 <i>Sosiologi Kependudukan</i>	Lektor Gol. III/c S1(Unand, 1990) S2 (UGM, 2003)	Jl. Jawa Gadut RT. 03/RW.01 Kel. Limau Manis Kec. Pauh Padang (HP. 081363876381) yulkardi@gmail.com
21	Zuldesni, S.Sos, MA / 197512272002122001 <i>Sosiologi Kebudayaan</i>	Lektor Gol. III/b S1(Unand, 2000) S2 (UGM, 2009)	Perumdos UNAND Kampus Limau Manis Blok C/25 Padang (HP. 081277882336) desni_piliang@yahoo.com
22	Zeni Eka Putri, S.Sos. M.Si / 199007312015042002 <i>Sosiologi Ekonomi</i>	Asisten Ahli/ Gol. III.b S1 (Unand) S2 (Unand)	Jln. Koto Lalang RT IV/RW II Kec Lubuk Kilangan Padang (Hp 081267089843/0813) zeniekaputri@gmail.com

JURUSAN ANTRPOLOGI SOSIAL

NO	NAMA DOSEN/NIP dan BIDANG KAJIAN	JABATAN/GOL dan GELAR/P.TINGGI	ALAMAT dan E-MAIL
1	Drs.Afrida, M. Hum / 096412311993021004 <i>Antropologi Perkotaan</i>	Lektor Gol. IV/a S1 (Unand, 1989) S2 (UGM, 1998)	Komp. PSTW Sabai nan AluihSicincinKab. Padang Pariaman (Telp. 0751-675202 / HP. 0813 63 425539) afridaantro@gmail.com
2	Drs.Edi Indrizal, M.Si / 196901311994031002 <i>Antropologi Pedesaan</i>	Lektor Kepala. Gol. IV/b S1 (Unand, 1989) S2 (IPB, 1997)	Jl. Gunung Singgalang III No. 19 Gunung Pangilun Padang (Telp. 0751-445792 / HP.0812 66 22829) lasplian@yahoo.com
3	Dra. Ermayanti, M.Si / 196301141989012001 <i>Pembangunan Masyarakat Desa</i>	Lektor Kepala Gol. IV/a S1 (Unand, 1988) S2 (Unpad, 1994) S3. (Unpad, 2004)	Komp. Belanti Permai II Blok E-4 Khatib Sulaiman (HP.0812 66 16090) ermayanti14@gmail.com
4	Prof. Dr. Erwin, M.Si / 196303111989011002 <i>Antropologi Pembangunan</i>	Lektor Kepala Gol. IV/b S1 (Unand, 1988) S2 (Unpad, 1994) S3. (Unpad, 2004)	Perum Dosen Unand Blok D III/02/03 Ulu Gadut Padang (Telp. 0751-775241 HP. 0812 66 28667) erwin_antro@yahoo.com
5	Fajri Rahman, S.Sos, M.A/ 132 310 759 <i>Antropologi Ekologi</i>	Asisten Ahli Gol. III/a S1 (Unand, 2003) S2 (UGM)	Jondul IV Blok FF No. 7 Parupuk Tabing Padang (HP.0812 67 50028) nada2rahman@yahoo.com
6	Hendrawati, SH, M.Hum/ 19560231983032002 <i>Antropologi Hukum</i>	Lektor Kepala/ Gol. IV/c S1 (Unand, 1982) S2 (Unand, 2001)	Jl. Sosiologi Blok A/13 Siteba Padang (Telp. 0751-56049 HP.0811 66 828) hendrawatiantropologifisip@gmail.com

7	Dr. Lucky Zamzami. S.Sos,M.Soc,Sc/ 197805052005011002 <i>Antropologi Maritim</i>	Lektor Gol. III/b S1(Unand, 2002) S2 (UKM, Malaysia, 2009) S3 (Jepang)	Komp. Sinar Limau Manis P. Bl. C/5 Padang / HP.085274731800 zamzamilucky@gmail.com
8	Dr.Maskota Delfi. M.Si/ 196907011995121002 <i>Antropologi Kesehatan</i>	Lektor Gol. III/c S1 (Unand, 1993) S2 (UGM) S3 (UGM)	Jl. Rambatan No. 231 Perumnas Indarung Padang (Telp. 0751-775990 / HP. 08128871948) maskotadelfi@gmail.com
9	Prof.Dr.rer.soz Nursyirwan Effendi/ 196406241990011002 <i>Antropologi Ekonomi</i>	Guru Besar Gol. IV/c BA. S1 (UI, 1989) S2 (UI) S3 (Bielefeld Univ. Jerman, 1999) Guru Besar (2008)	Marapalam Raya IX No. 12 Padang / (HP.0812 66 00272) neffendi99@yahoo.com
10	Drs.Sidarta Puji Raharjo, M.Si <i>Antropologi Pedesaan</i>	Lektor Kepala Gol. IV/a S1 (Unand, 1995) S2 (UGM, 2004)	Jl. Raden Saleh No. 17 Padang (Telp. 0751-54218 / HP.0812 27 51249) Sidartaantri21@gmail.com
11	Sri Meiyenti, S.Sos, M.Si / 196905031994032001 <i>Hubungan Antar Suku Bangsa</i>	Lektor Kepala Gol. IV/a S1(Unand, 1993) S2 (Unpad, 2001 Sedang S3 (UNAND)	RT.05/04 Kel. Koto Panjang Tabing Padang (Telp. 0751-7876491/ HP.0813 63 49411) smeiyenti@yahoo.com
12	Dra. Sri Setyawati, M.Si / 196801311993032001 <i>Antropologi Pariwisata</i>	Lektor Kepala Gol. IV/a S1 (Unand, 1992) S2 (UI, 1999) S3 (UI, 2013)	Jl. Anggrek No. 19 Komp. Flamboyan Padang (Telp. 0751-56334/ HP.0812 66 23433) srisetyawati@gmail.com

13	Dr.Syahrizal, M.Si / 196404261990031003 <i>Antropologi Pembangunan</i>	Lektor Kepala Gol.IV/b S1(Unand, 1989) S2 (UGM, 1997) Advanced Master Program (Leiden University Belanda, 1999) S3(UI)	Kel. Koto Panjang Tabing RT 05/04 Padang (Telp. 0751-7876491 HP.0816 32 51791) Syarizal81@gmail.com
14	Dr. Yevita Nurti, S.Sos, M.Si/ 196901171994032001 <i>Antropologi Pariwisata</i>	Lektor Kepala Gol. III/d S1(Unand, 1993) S2(UI, 2001) S3 (UI, 2013)	Jl. Palembang No.1 Ulak Karang Padang (Telp. 0751-54396 HP.0812 66 28440) yevitanurti@yahoo.com
15	Dra. Yunarti, M.Hum / 196502221994032001 <i>Sosiologi Keluarga</i>	Lektor Gol. IV/a S1(Unand, 1993) S2 (Unpad, 2003) S3 (IPB, 2010)	Komplek Taruko III Blok M No.15 Kel. Gunung Sarik Kec. Kuranji Padang (Telp. 0751-499843 HP 085260023713) maihasni@yahoo.co.id
16	Dra. Mira Elfina, M.Si / 196305251989012001 <i>Antropologi Pembangunan</i>	Lektor Kepala Gol. III/d S1(Unand, 1992) S2(UGM, 2003) Sedang S3 (UNAND)	Jl. Perak II No.5B Kp. Jao Dalam Padang (HP.0813 63 876380) Yunarti@yahoo.com
17	Dr.Zainal Arifin, M. Hum/ 196610061993031002 <i>Antropologi Ekologi</i>	Lektor Kepala Gol. IV/a S1(Unand, 1991) S2 (UGM, 1998) S3(UGM, 2010)	Komplek Pemda Sungai Lareh Blok C No.5 (HP.0812 6709968) arifinzed@gmail.com

JURUSAN ILMU POLITIK

NO	NAMA DOSEN/NIP dan BIDANG KAJIAN	JABATAN/GOL dan GELAR/P.TINGGI	ALAMAT dan E-MAIL
1	Dr. Aidinil Zetra, MA / 197002101999031001 <i>Pemerintahan dan Politik Lokal</i>	Lektor Gol. III/c S1(UGM) S2(UKM) S3 (UM) Malaysia	Komplek Vilaku Indah 1, Blok F. No.7 Padang (HP: 081277401219) aidinil@yahoo.co.id
2	Andri Rusta, S.IP,MPP / 198210092006041001 <i>Perilaku Politik</i>	Asisten Ahli / Gol. III/a S1 (Unand) S2 (MacQuarie Univ.Australia S3 (UNPAD) Kandidat	Jln. Ujung Gurun 57, Padang (HP: 081374149100 / (0751) 32359) andri.rusta@gmail.com
3	Dr. Asrinaldi,M.Si / 197309132000121002 <i>Kekuatan Politik dan Demokrasi</i>	Lektor Kepala / Gol. IV.b S1 (UNRI) S2 (UGM) S3 (UKM)	Perumahan Griya Insani Ambacang Blok F 11 Durian Tarung 25152 (HP: 081363087677) asrinaldi4@yahoo.com
4	Dr. Bakaruddin Rosyidi, MS / 195502081985031001 <i>Politik Pemerintahan Lokal</i>	Lektor Kepala / Gol. IV c S1 (UGM) S2 (UGM) S3 (UKM)	Nagari Kubang, No. 33, Kabupaten Lima Puluh Kota (Telp: 0752-97092 / 08126781023) rbakaruddin@yahoo.com
5	Doni Hendrik, S.IP, M.Soc, Sc / 197906042006041002 <i>Perilaku Politik</i>	Lektor / Gol.III/b S1 (Unand) S2(UKM) S3 (UNPAD) Kandidat	Kompleks Astek Blok R. 3-4, Balai Baru, Padang (HP: 081374622290) hendrik_don@yahoo.com
6	Dr. Indah Adi Putri, S.IP, M.IP / 198112072006042004 <i>Perempuan dan Politik</i>	Lektor / Gol.III/b S1 (Unand) S2 (UI) S3 (UI)	Jln. Raya By Pass, Simpang Masjid Muslimin, Kampung Dayak, Pasar Ambacang, Kuranji No. 18 (HP: 081267484449) indahadi07@gmail.com
7	Irawati, S.IP,MA / 197910122005012002 <i>Politik Pemerintahan Lokal</i>	Lektor / Gol.III/b S1 (Unand) S2 (UGM) S3 (UNPAD) Kandidat	Kamang Mudiak, Kabupaten Agam (HP: 081363490476) ira_mymine@yahoo.co.id
8	Sadri, S.IP,M.Soc,Sc /	Penata Muda/Gol.III/c	Komplek Graha Tata Bakri IV, Blok C No.4 Desa Air Santok Kec Pariaman

	197911162005011006 <i>Politik Lokal dan Politik Islam</i>	S1 (Unand) S2 (UKM) S3 (UI) Kandidat	Timur Kota Pariaman Prov. Sumatera Barat (HP 081266855803) sadrichaniago@gmail.com
9	Drs.Syaiful, M.Si / 196609281999031002 <i>Birokrasi Politik dan Kepartaian</i>	Lektor / Gol.III/c S1 (UGM) S2(UGM) S3 (UI) Kandidat	Komplek Indah Pratama I, Blok B/3, Nanggalo Padang (Telp: 0751-446425 / 085263027817) syaiful_wbh@yahoo.com
10	Drs.Tamrin, M.Si / 196010181997031001	Lektor / Gol.IV/b S1 (UGM) S2 (UI) S3 () Kandidat	Wisma Indah II Blok B No. 8 Lapai Padang (HP: 085261212934) tamrinfisip@unand.ac.id
11	Dr. Tengku Rika Valentina, S.IP, MA / 198101012005012001 <i>Politik dan Pemerintahan Lokal</i>	Lektor kepala / Gol.III/c S1(Unand) S2 (UGM) S3 (UNPAD)	Jln. Azizi I No. 3 Andalas Padang (HP: 081363499819) tengkurika@gmail.com
12	Prof. Dr. Sri Zulchairiyah, M.A / 195308201987022001 <i>Perbandingan Politik</i>	Lektor Kepala Gol.IV/a S1 (UI) S2 (UI) S3 (UI)	Komplek. Palimo Indah Blok L No.11 Padang Telp. 777791 / HP. 08163225603, Srizul.chairiyah@gmail.com
13	Zulfadli, SHi, M.Si / 198404072010121005 <i>Pemikiran Politik Islam</i>	Asisten Ahli/ Gol.III/b S1 (UIN Sunan Kalijaga) S2 (UIN Sunan Kalijaga) S3 (UIN Syarif Hidayatullah) Kandidat	Jln By Pass Villaku III Blok H No.3 Padang (HP: 081328536392) zulfadli@soc.unand.ac.id
14	Dewi Anggraini, S.IP,M.Si / 198110282010122004 <i>Politik Lokal Otonomi Daerah</i>	Asisten Ahli/ Gol.III/b S1 (Unand) S2 (PPS Unand)	Komplek Pelangi Indah Blok B/6 No.8 Kuranji Padang (HP: 081363106903) Dewiangraini_81@yahoo.com

JURUSAN ADMINISTRASI PUBLIK

NO	NAMA DOSEN/NIP dan BIDANG KAJIAN	JABATAN/GOL dan GELAR/P.TINGGI	ALAMAT dan E-MAIL
1	Dr. Desna Aromatic, S.AP, M.AP/ 198112162005012001 <i>Administrasi Pembangunan</i> <i>Kelembagaan dan Organisasi</i>	Lektor/ Gol. III/C S1 (Unbraw,2004) S2 (Unbraw, 2010) S3 (Unpad, 2019)	Jl. Delima 9 No.323 Belimbing Kec. Kranji Kota Padang desnaaroamtica@gmail.com
2	Dr. Hendri Koeswara, S.IP, M.Soc, Sc/ 197904012003121003 <i>Kebijakan Publik</i> <i>Keuangan dan Penganggaran</i>	Lektor /Gol. III/C S1 (Unpad, 2003) S2 (UKM , 2010) S3 (Unpad, 2018)	Jl Raya Solok-Padang KM.3 No. 267 (HP. 0755-21331, 081374922408) hendrikoewara@soc.unand.ac.id
3	Kusdarini, SIP,MPA/ 197308252001122001 <i>Kebijakan Publik</i>	Lektor/ Gol. III/C S1 (UGM 1998) S2 (UGM 2009)	Komp Perumahan karya Mulya Blok D No 1 Taratak Paneh Kel. Korong gadang Kec. Kuranji Kota Padang kusdarini@gmail.com
4	Malse Yulivestra, S.SOS, MAP/ 198007072005011001 <i>Manajemen Publik</i> <i>Birokrasi dan Governance</i>	Lektor/ Gol. III/ C S1(Univ Jember 2004) S2(Unibraw, 2010) S3 (kandidat)	JL. DJ Wak Ketok Kec. Kuranji Kota Padang malse_07@yahoo.com
5	M. Ichsan Kabullah, SIP, MPA/ 198509042009121002 <i>Manajemen Publik</i>	Asisten Ahli/ Gol. III/ B S2 (UGM, 2009) S1 (Unand, 2007)	Jl. Empu Sendok No.71 Kec. Telanipura Kota Jambi muhammadichsankabullah@soc.unand.ac.id
6	Dr. Ria Ariany, SS, M.Si/ 197302132008122001	Lektor/ Gol. III/C	Komp Permata Dadok B2. Jalan utama, Dadok Tunggul Hitam Padang

	<i>Manajemen Publik</i>	S1 (STBA 1997) S2 (UGM, 1998) S3 (Unibraw, 2008)	riaariany@soc.unand.ac.id
7	Dr. Roni Ekha Putera, S.IP, M.PA/ 198105032005011001 <i>Manajemen Publik</i>	Lektor Kepala/ Gol.III/C S1 (UGM, 2003) S2(UGM, 2010) S3 (Unpad, 2017)	Perumahan Komp. Karya Mulya Blok C No.3 Taratak Paneh,Kel Korong Gadang, kec. Kuranji Kota Padang roniekhaputera@soc.unand.ac.id
8	Roza Liesmana. S.IP, M.SI/ 197908192005012003 <i>Kebijakan Publik</i>	Lektor/ Gol III/C S1 (UGM, 2003) S2 (UGM, 2005) S3 (Unbraw) Kandidat	Komp. Perupuk Raya Blok C.33 Kel Parupuak Tabing Kec. Kota Tengah Kota Padang rliesmana@yahoo.com
9	Rozidateno Putri Hanida, S.IP, M.PA/ 198111072003122001 <i>Kebijakan Publik</i>	Lektor/ Gol. III/C S1(UGM, 2003) S2 (UGM,2010)	Jl. Bariang Indah II No.75 Padang ozidateno@gmail.com
10	Wewen Kusumi Rahayu, S.AP, M.Si/ 198605142010122006 <i>Kebijakan Publik</i>	Lektor/ Gol. III/C S1 (Undip, 2008) S2 (Undip, 2010)	Perumahan Komp Karya Mulya Blok B no.8 Taratak Paneh, Kel. Korong Gadang, kec. Kuranji Kota Padang (HP. 081325052826) wewenkr@gmail.com
11	Dr. Syamsurizaldi, SIP,SE,MM/ 197312301993031002 <i>Administrasi Pembangunan</i> <i>Local Governance</i> <i>Administrasi Bisnis</i>	Lektor/ Gol. IV/B D3 (STPDN,1995) S1 (UGM,2008) S2 (UNP,2004) S3 (Unbraw, 2011)	
12	Drs. Yoserizal, M.Si/	Lektor Kepala/ Gol. IV/B	Pondok Karya Perdana Blok A7 Jl

	196008251989011001 <i>Manajemen Publik Pembangunan Otda</i>	S1 (Unri, 1987) S2 (Unand, 2002)	Ainegoro KM.12 Simp Hilalang Padang (0751-4855198, 085364987555) jarjisyoserizal@yahoo.com
13	Ilham Aldelano Azre, S.IP.MA/ 1985091182015041001 <i>Manajemen Publik</i>	Dosen/ Gol.III/b S1 (Unpad, 2008) S2 (Unpad)	Pondok Mungil Ampang Jl. Danau Maninjau No.8 (HP. 08132230018) ilham_azre@gmail.com

JURUSAN ILMU HUBUNGAN INTERNASIONAL

NO	NAMA DOSEN/NIP dan BIDANG KAJIAN	JABATAN/GOL dan GELAR/P.TINGGI	ALAMAT dan E-MAIL
1	Apriwan, S.Sos, MA / 198104202005011009 <i>Tata Kelola Global</i> <i>Politik Internasional</i> <i>Politik Lingkungan, Asia Tenggara</i>	Lektor/ Gol.III/C S1 (UNEJ) Non-Degree (IUJ, Japan S2 (UGM) S3 (university of western Australia) kandidat	Jl. Gurun Laweh No. 1 Padang (HP. 085272208505) apriawan20@gmail.com
2	Anita Afriani Sinulingga, S.IP, M.Si / 198204132008122000 <i>Rezim Internasional</i> <i>Hak Azazi Manisia</i> <i>Humanitarian Assistance</i>	Lektor/ Gol.III/b S1 (UPN Yogyakarta) S2 (UGM)	Jl. Dr. Soetomo Gg Gadih Ratih (HP. 085278550006/ 081275748449) nanisinulingga@gmail.com
3	Virtous Setyaka, S.IP, M.Si / 198005202008011008	Astn. Ahli/ Gol. III/b SI (UMY)	Mess DosenUnandLimauManis, No. B 34, Pauh, Padang

	<i>Ekonomi Pembangunan Internasional politik Luar Negeri, dan Amerika Latin</i>	S2 (UGM) S3 (Unpad) kandidat	(Hp. 081268124099) ysetyaka@gmail.com
4	Poppy Irawan, S.IP, MA, IR/ 198404202008121004 <i>Ekonomi Politik Global, Politik Bisnis Internasional</i>	Astn. Ahli/ Gol.III/a S1 (Unpad) S2 (UUM)	Jl. Adinegoro No.1 RT I RW I Muara Penjalinan, Padang. Telp. 0751-4855393. poppyirawan@yahoo.com
5	Dr. Zulkifli Harza, S.IP, M.Soc. Sc/197908312009121003 <i>Keamanan dan Strategis, Keamanan Non-Tradisional, Huma Security</i>	Astn. Ahli/ Gol.III/b S1 (Unand) S2 (UKM) S3 (Tsukuba University, Perancis)	Jln. Kampung Baru No.65 Kel.Sawahan Timur Kec. Padang Timur Telp. 081363145726 ajo_alkhalifa@yahoo.com
6	Muhammad Yusra, S.IP, MA/ 198512112009121003 <i>European Union, ASEAN dan Regionalisme</i>	Astn. Ahli/ Gol.III/b S1 (UMY) S2 (UGM) Kandidat S3 (Sorbone University, Perancis)	Perumahan Griya Karisma Permai 3 /E4 Kubu Dalam Parak Karakah, Padang Telp: 081363381622 muhammadyusra@fisip.unand.ac.id
7	Haiyyu Darman Moenir, S.IP, M.Si/ 198012212010121003 <i>Regionalisme, Politik Luar Negeri Pariwisata dan Hubungan Internasional</i>	Lektor/ Gol.III/b S1 (Universitas Muhammadiyah Yogyakarta) S2 (Universitas Indonesia)	Komplek Rindang Alam No. 14 RT 003 RW 003, Kelurahan Koto Lua, Kecamatan Pauh, Padang. HP: 082384441221 haiyyu_darman@yahoo.com
8	Sofia Trisni, S.IP, MA (IntRel) / 198210182015042002 <i>Politik Luar Negeri, Diplomasi, Asia Timur</i>	Dosen/ III.b S1 (Unpad) S2 (Flinders University, Australia)	Komp. Kuala Nyiur I Blok D No.10 Padang HP : 0813225051349 sofi_hi01@yahoo.com

9	Inda Mustika Permata, S.IP., M.A. / 199112262019032015 <i>Foreign Policy, China and International Politics</i>	Fungsional Umum / IIIB S-1 (2013) S-2 UGM (2016)	Komp. Dangau Teduh, Jl. Tanjung No. 7, Padang, Sumatera Barat indamustikapermata@soc.unand.ac.id inda.mustika@gmail.com
10	Putiviola Elian Nasir, S.S., M.A./ 198706252019030211 <i>Diplomacy, Gender and Intercultural Studies, Conflict Resolution</i>	Fungsional Umum / IIIB S-1 Unpad (2009) S-2 (Arcadia University) (2013)	Komplek Kampung Baru Indah, Blok i/2, Kec. Lubuk Kilangan, Padang – Sumbar putiviolaeliannasir@soc.unand.ac.id
11	Silvi Cory, S.IP., M.Si. / 198604212019032012 <i>International Political Economy, Foreign Policy</i>	Fungsional Umum / IIIB S-1 UNP (2009) S-2 HI UI (2012)	Komplek Jundul Blok. S1, Kel. Rawang Kec. Padang Selatan silvicory.sc@gmail.com
12	Rifki Dermawan, S.Hum., M.Sc. / 199210312019031012 <i>Security Studies, ASEAN, Regional Integration</i>	Fungsional Umum / IIIB S-1 Unand (2015) S-2 International Relations, University of Bristol, (2017)	Jalan Parak Kopi Nomor 3d, Kelurahan Kayu Kubu, Kecamatan Guguk Panjang, Bukittinggi rifikidermawan@soc.unand.ac.id

JURUSAN ILMU KOMUNIKASI

NO	NAMA DOSEN/NIP dan BIDANG KAJIAN	JABATAN/GOL dan GELAR/P.TINGGI	ALAMAT dan E-MAIL
1	Dr. Elva Ronaning Roem, S.Sos, M.Si/198003302008012008 <i>Ilmu Komunikasi Jurnalistik</i>	Lektor Gol.III/b S1 (Unisba 2002)	Jl. Seberang Padang No. 225 A Padang (No.HP 081374694942) Elvarona80@gmail.com
2	Dr. EmeraldyChatra, M.Ikom /196208021988111001 <i>Sosiologi Komunikasi</i>	Dosen/ Gol.III/d S1(Unpad, 1987) Post Grad. Dipl (StirlingUniv.Ingggris,1996) S2 (Unpad)	Komp. Permata Biru A/5 Padang Telp. 0751-481635 (No. HP 0811 66 2084) Emeraldy1962@gmail.com

		S3 (Unpad)	
3	Dr. Rahmi Surya Dewi, S.Ag, M.Si/ 197612132008012018 <i>Ilmu Komunikasi</i>	Lektor Gol.III/c S1(IAIN Imam Bonjol) S2(Unpad 2004) S3 (Unpad)	Perumahan BumiMinang Blok L No 14 Kuranji Padang Telp: (0751 497949/ 081363948377) rahmidewi@gmail.com
4	Dr. Sarmiaty, S.Sos,M.Si/ 197307112008012015 <i>Ilmu Komunikasi</i>	Lektor Gol.III/b S1 (Unand,1998) S2(UI Jakarta 2005) S3 (Unpad)	Kelurahan Koto Panjang Kec. Koto Tengah Padang (No. HP: 085260365903) sarmiaty@gmail.com
5	Vitania Yulia, S.Sos,MA/ 197907202006042002 <i>Ilmu Komunikasi</i>	Lektor Gol.III/b S1(Unpad2003) S2 (Universiti Sains Malaysia) S3 (Jerman) Kandidat	Jl. Kmp Jawa Dalam II No. 40 Padang vitania@gmail.com
6	Yayuk Lestari, S.Sos, MA/ 198205022006042002 <i>Ilmu Komunikasi</i>	Astn. Ahli Gol III/a S1(Unpad, 2005) S2 Swedia (Sedang Studi S3)	Jl. Terpadu No. 22 Kalumbuk Kuranji Padang (No. HP: 089624404395) yayuklestari@gmail.com
7	Yuliandre Darwis,M.Mass, Ph.D/198007212006041004 <i>Ilmu Komunikasi Mass Communication</i>	Astn. Ahli Gol III/c S1 (Unpad, 2004) S2 (UTM Malaysia, 2007) S3 (UiTM, 2012)	Jl.Rawasanur No.5 Gn. Pangilun Padang, (No. HP: 0811661066) yuliandredarwis@gmail.com
8	Yesi Puspita, S.Sos, M.Si/ 198210242008122002 <i>Ilmu Komunikasi</i>	Lektor Gol III/c S1(Universitas Bengkulu) S2 (Unpad)	Kampus Unand Limau Manis (No.HP.081373553661) yesifisip@gmail.com
9	Muhammad Thaufan A, S.Sos/ 198006102008121002 <i>Ilmu Komunikasi</i>	Astn. Ahli Gol III/a S1-Universitas Hasanuddin 2005) S2 (Jepang) Sedang Sekolah S3	Perumdos Unand No. B 34 Limau Manis, Pauh, Padang taufan@gmail.com
10	Dr. Ernita Arif, SP, M.Si/ 197706152009122003 <i>Ilmu Komunikasi</i>	Astn. Ahli Gol III/b S1 (IPB) S2 (IPB) S3 (IPB)	Gunung Pangilun (No. HP:0816356778) ernitaarif@yahoo.co.id
11	Revi Marta, M. I.Kom / 19840311201402001 <i>Ilmu Komunikasi</i>	Asisten Ahli Gol III/b S1 (UPN Veteran Yogyakarta) S2 (Unpad)	Cengkeh Banda Buek Kota Padang (No. HP:081378026130) unirevi@gmail.com

12	Rinaldi, S.I. Kom, M.I. Kom/ 198212082014041001 <i>Studi Media dan Komunikasi Massa</i>	Dosen / Gol IIIb S1 (USU) S2 (Unpad) rinaldisikumbang@gmail.com	Andalas Padang (No. HP: 085361566483)
13	M.A Dalmenda, M.Si/ 197204262002121004 <i>Ilmu Komunikasi</i>	Dosen Gol.III d S1 (USAHID) S2 (Unpad) De_pamuntjak@yahoo.co.id S3 (Undap) kandidat	Jl.Sisingamagaraja IV No..29 Padang No. HP:081374151972
14	Alna Hanana, S. I.Kom. M.Sc <i>Ilmu Komunikasi</i>	Dosen / Gol IIIb S1 (UNPAD) S2 (Burnel University London)	082170225066 Alna.hanan@yahoo.com

DOSEN KONTRAK

No	Nama	Perguruan Tinggi	Jurusan	Alamat
1	Didi Rahmadi, S.IP, MA	S2 Aligarh Muslim Universitas India	Jurusan Ilmu Politik	Jalan Berlian 2 No 81, Pegambiran/ 081360524701/ didirahmadi@hotmail.com
2	Mhd. Fajri, S.IP, MA	S2 Ilmu Politik Universitas Gadjah Mada	Jurusan Ilmu Politik	Jalan Syech Ibrahim Musa No. 10 Bukittinggi – Sumatera Barat / 082283467623/ mhdfajri9@gmail.com
3	Misnar Sitriwanti, S.AP, M.Si	S2 Universitas Diponegoro	Jurusan Ilmu Administrasi Negara	Pinang Sori Induk, No.9 Kelurahan Air Tawar Timur, Kecamatan Padang Utara Kota padang 081325051349
4	Rika Isnarti, S.IP., M.A.	S-2 Graduate School of International Studies, International Relations, Flinders University, Australia	Jurusan Ilmu Hubungan Internasional	Padang sibusuk, jorong kapalo koto. Kec. Kupitan kab. Sijunjung Sumatera Barat +452525419 rikaisnarti@gmail.com
5	Maryam Jamilah, S.IP., M.Si.	S-2 Sekolah Kajian Strategik dan Global, Kajian Wilayah Timur Tengah dan Islam, Universitas Indonesia	Jurusan Ilmu Hubungan Internasional	Per.Taman Asri Blok D.3 Garegeh Bukittinggi, Sumatera Barat 085263494319 maryamjamilahmj73@gmail.com

6	Bima Jon Nanda, S.IP., M.A.	S-2 Pascasarjana Ilmu Hubungan Internasional, Universitas Gadjah Mada	Jurusan Ilmu Hubungan Internasional	Komplek Dangau Teduh, Jl. Tanjung No. 7, Padang, Sumatera Barat 085669165250 bimajon@gmail.com / bimajonanda@soc.unand.ac.id
7	Ardila Putri, S.IP., M.A.	S-2 Asia-Pacific Studies, National Chengchi University, Taiwan	Jurusan Ilmu Hubungan Internasional	Jorong Kalumpang, kanagarian III Koto, Kecamatan Rambatan, Kabupaten Tanah Datar, Sumatra Barat, 27271 ardilaputrisip@gmail.com / aputri@soc.unand.ac.id
8	Novi Elian, SP, M.Si	S2 Ilmu Komunikasi Pembangunan Institute Pertanian Bogor	Jurusan Ilmu Komunikasi	Jl. Jambak No. 378 Purus Kebun 085274714472 Novielian88@gmail.com
9	Ilham Havifi, M.I.Kom	S2 Ilmu Komunikasi FISIP Universitas Andalas	Jurusan Ilmu Komunikasi	Jl. Semeru I No. 4A Gunung Pangilun 085274001607 ilhamhavifi@gmail.com
10	Ghina Novarisa, M.Si	S2 Ilmu Komunikasi Universitas Indonesia	Jurusan Ilmu Komunikasi	Taman Banuaran Indah Tahap 2 Blok LL No. 1 Parak Laweh Padang 082169963109 Ghinanovarisa90@gmail.com

DOSEN LUAR BIASA

1	Selfa Idriani, , M.PD	21	Yuslim, , SH,MH,
2	Mhd. Fajri, S.IP, M.A	22	Khairul Fahmi, SH, MH,
3	Handoko, , SS,M.Hum	23	Tun Huseno, Dr., M. Si
4	Shally Amna, , SS,M.Hum	24	Afriva Khaidir, , SH, M.Hum, MAPA, Ph.D
5	Dedi Julianto, , SE, M.SI	25	Lara Agnesta Putri, M.Pd.I
6	Abdul Halim, , S.IP, M.A	26	M. Yusuf, Drs, M.Hum
7	Allisa Ferrina, , S.I.Kom, M.Sn	27	Meksi Rahman Nesti, M.Hum

8	Yudhistira Ardi Poetra, , M.I.Kom	28	Meksi Rahman Nesti, M.Hum
9	Adlen, , S.PT, M.I.Kom	29	Yasirly Amrina, M.Hum
10	Afriva Khaidir, , Sh, M.Hum, Mapa, Ph.D	30	Herlin Triana. M.Hum
11	Ferdian, Ph.D	31	Meksi Rahman Nesti, M.Hum
12	Fery Adrianus, Se, M.Si, Dr, Se, M.Si	32	Rika Zufria, M.Hum
13	Haris Satria, , M.Sn	33	M. Yusuf, M.Hum
14	Muhammad Idris, , S.Th.I, M.A	34	Reno Andika, M.Pd
15	Sonezza Ladyana, Ss, Ma,	35	Syaflin Halim, M.A
16	Taufik Gusman, , M.Ds	36	Najmuddin, Ph.D
17	Yuslim, , Sh,Mh,	37	Drs.Ali Amran, S.H, M.H
18	Najmuddin, , Ph.D	38	Asmawi, Dr, M.S
19	Wahyuni Eloisa Marinda, Dra, M.Si		
20	Asmawi, Dr, M.S		

TENAGA KEPENDIDIKAN**TENAGA KEPENDIDIKAN****II. SEJARAH FISIP**

Fakultas Ilmu Sosial dan Politik (FISIP) Universitas Andalas berdiri pada tanggal 13 Mei tahun 1993 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 0202/0/1993. Usaha mendirikan FISIP sudah dilakukan semenjak lama, dikerjakan oleh satu tim yang diketuai oleh Prof. Dr. Abdul Aziz Saleh, MA, selaku Dekan Fakultas Sastra Universitas Andalas pada saat itu. Pada awal berdirinya, Prof. Dr. Abdul Aziz Saleh, MA dipercayakan menjadi pejabat Dekan sampai pemilihan dekan FISIP. Tahun 1994, dilakukan pemilihan Dekan oleh Senat FISIP, dengan Dekan terpilih Dahrul Dahlan, SH, yang menjabat hingga tahun 1998.

Pada awal berdirinya, FISIP memiliki dua jurusan yaitu Jurusan Antropologi dan Jurusan Sosiologi. Kedua jurusan ini merupakan jurusan pindahan dari Fakultas Sastra Universitas Andalas. Dengan berdirinya FISIP, sesuai dengan pengelompokkan bidang ilmu pengetahuan, maka Jurusan Antropologi dan jurusan Sosiologi dijadikan sebagai jurusan pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik. Artinya, berdirinya FISIP tidak terlepas dari keberadaan Fakultas Sastra Universitas Andalas yang sudah ada sejak tahun 1982.

Hasrat untuk mendirikan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik sudah ada semenjak berdirinya Universitas Andalas pada tanggal 13 September 1956. Persiapan untuk mendirikan fakultas tersebut semakin dimantapkan dengan dicantumkannya kedalam Rencana Induk Pengembangan Sepuluh Tahun Universitas Andalas periode 1980-1989. Sesudah itu melalui kerja sama dengan Yayasan Ilmu-Ilmu Sosial Jakarta dan Volkswagen Stiftung Jerman Barat, Universitas Andalas menyelenggarakan lokakarya persiapan pembukaan fakultas tersebut pada awal tahun 1980. Atas rekomendasi lokakarya ini, Universitas Andalas mengusulkan pembukaan Fakultas Sosial Budaya ke Departemen Pendidikan dan Kebudayaan.

Pada tanggal 7 Maret 1980, atas persetujuan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Rektor Universitas Andalas membentuk panitia persiapan, dengan SK.No.775/ PT.19.0/F-1980, yang terdiri dari Dr. Mochtar Naim; Drs.(sekarang Prof.Dr.) Amir Hakim Usman; Drs. Edwar; (sekarang Prof. Dr.) Sofyan Thalib, SH.dan Drs. Tamsin Medan (Alm). Panitia ini disempurnakan lagi pada tanggal 19 September 1980 dengan SK.No.3198/PT.O/F.1980,

dengan mengangkat Dr. Mochtar Naim sebagai ketua. Panitia ini dilengkapi dengan Tim Penasehat, Tim Persiapan Sarana Akademis, Tim Persiapan dan Pengembangan Asisten Ahli, dan Tim Persiapan Sarana Fisik serta Administrasi. Selanjutnya, Panitia ini dilengkapi Satuan Tugas yang mempersiapkan kurikulum bidang studi masing-masing jurusan, yaitu bidang studi Sastra, Sejarah, dan Ilmu-ilmu Sosial.

Dalam usaha pembinaan dan pengembangan fakultas, pada tanggal 19 September 1980 telah dicapai persetujuan yang dituangkan dalam Piagam Kerjasama antara Universitas Andalas dan IKIP Padang yang ditandatangani oleh Rektor Universitas Andalas, Drs. Mawardi Yunus, dan Rektor IKIP Padang, Prof.Dr. Jakub Isman. Tim konsorsium Sastra dan Filsafat, mewakili Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi datang ke Universitas Andalas untuk meninjau dan melakukan evaluasi tentang persiapan dan kemungkinan pembukaan Fakultas tersebut. Tim tersebut merekomendasikan agar membuka Fakultas Sastra dan sekaligus membuka jurusan-jurusan dalam bidang Ilmu-ilmu Sosial yang untuk sementara ditumpangkan pada Fakultas Sastra sampai dapat dikembangkan menjadi Fakultas Ilmu Sosial yang berdiri sendiri.

Dengan Surat Keputusan Presiden No.39 tahun 1982, dan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No.0538/0/1983, tertanggal 8 Desember 1983, secara resmi dibuka Fakultas Sastra, terdiri dari Jurusan Sejarah, Sastra Indonesia, Sastra Inggris, dan Jurusan Sosiologi dengan Program Studi Sosiologi dan Antropologi. Pada bulan Juli 1982, telah mulai menerima mahasiswa angkatan pertama, untuk tahun akademik 1982/1983. Perkuliahan angkatan pertama ini dimulai bulan Agustus 1982. Kemudian, untuk pertama kalinya, Jurusan Sosiologi telah berhasil meluluskan dan mewisuda sarjana baru dalam bulan November 1986.

Dalam usaha pembinaan, pengembangan program dalam bidang humaniora dan ilmu sosial, Fakultas Sastra telah menjalin hubungan kerjasama dengan berbagai lembaga di dalam dan di luar negeri. Dengan IKIP Padang, kerjasama dilakukan dalam bentuk bantuan Panitia Persiapan dan Asisten Ahli. Melalui kerjasama dengan University of Leiden, Belanda, Jurusan Sosiologi menerima dosen tamu selama lima setengah tahun yaitu Drs. Flud Van Giffen dan Dra. Yohanna Van Reenen. Untuk jangka pendek, Dr. Reimar Schefold, dan Drs. Geraard Persoon juga datang ke Fakultas Sastra. Bantuan berupa alat-alat, buku-buku dan komputer juga diterima Jurusan Sosiologi dan kerjasama dalam penelitian juga dilaksanakan.

Mulai tahun 1989, diadakan kerjasama tahap I dengan SOAS (University of London dan British Council), selama 3 tahun dan telah diperpanjang untuk

tahap II selama 5 tahun. Kunjungan dan kursus singkat di Universitas Andalas dari dosen lembaga tersebut seperti oleh Dr. E.U.Kratz, Dr. Russel Jones, Dr. Jonathan Rigg, Prof. Dr. Mark Hobart, Dr. Johan Pottier datang ke Jurusan Sosiologi Universitas Andalas. Sebagai balasan, Prof.Dr. Abdul Aziz Saleh, MA. Prof.Dr. Khaidir Anwar, dan Dr. Imran Manan melakukan kunjungan ke SOAS. Magang (*internship*) 3 orang staf Jurusan Sosiologi ke SOAS untuk waktu 3 bulan, satu diantaranya magang selama 6 bulan telah. Juga ada bantuan buku-buku Perpustakaan dari British Council serta kerjasama dalam penelitian.

Dengan Bielefeld University Jerman Barat, dalam rangka kerjasama penelitian dan pengembangan staf, Jurusan Sosiologi dan FISIP telah menerima dosen tamu, Prof. Dr. Hans Dieter Evers, Dr. Solvay Gerke, dan kunjungan dengan kegiatan khusus singkat oleh Prof. Georg Stauth, Dr. F. Betke, dan Dr. W.G. Clauss. Mereka ini membimbing penelitian staf pengajar, kursus atau kuliah umum sesuai dengan jangka waktu mereka berada di FISIP. Sebagai balasan, Prof. Dr. Abdul Aziz Saleh, MA, berkunjung ke Bielefeld, dan dua orang staf FISIP juga berangkat ke Jerman bulan April 1994 untuk mengikuti program S3 (Drs. Damsar, MA dan Drs. Nursyirwan Effendi, MS).

Kerjasama dengan Jerman juga dilanjutkan dengan bertugasnya Dr. Inge Bunschu dari Berlin University di FISIP sebagai staf pengajar yang diperbantukan selama dua tahun. Bantuan buku-buku dan peralatan juga didapatkan dari Jerman melalui Dr. Bunschu. Dr. Horseman juga melakukan kunjungan singkat dan memberikan kuliah umum di FISIP Maret tahun 2001.

Kerjasama dengan Aminef-Fulbright Amerika Serikat, telah berkunjung dosen tamu Prof. Dr. Gerald L. Houseman, Dr. William Eiserman dan Dr. Josephine Milburn yang mengajar untuk satu semester, disamping bantuan alat-alat dan buku-buku. Prof. Murphy dari Inggris juga aktif sebagai Asisiten Ahli bahasa Inggris bagi dosen dari tahun 1999 sampai Juni 2001.

Selain dari kerjasama yang terlembaga seperti yang telah dikemukakan di atas, fakultas juga mempunyai hubungan yang tidak terlembaga atau bersifat insidental dengan beberapa instansi lainnya seperti: Yayasan Ilmu-ilmu Sosial (YIIS) di Jakarta, Badan Koordinasi Keluarga Berencana Nasional (BKKBN) Sumatera Barat, Menteri Negara Kependudukan dan Lingkungan Hidup (KLH), University of Malaya, Universiti Kebangsaan Malaysia, University of South Carolina, The Ohio State University, Kyoto University, Jepang, University of Kent Canterbury Inggris, dan universitas-universitas di Australia dalam bentuk kunjungan tenaga ahli dan/atau pengiriman staf FISIP untuk tugas belajar. Sejalan dengan kerja sama ini juga telah diselenggarakan Seminar

Internasional tentang *Impacts of Developments* di Bukittinggi pada tanggal 6 - 9 Juni 1988. Dengan International Institute of Islamic Thought Malaysia (IIITM) telah diadakan dua kali seminar bersama dan Short Course tentang Islamisasi ilmu-ilmu sosial, yaitu pada bulan Juli 1997 dan Juni 1998. Dalam rangka hubungan kerjasama antara Pemerintah Daerah Sumatera Barat dengan Negeri Sembilan Malaysia, beberapa orang staf pengajar Jurusan Sosiologi juga telah berkunjung dan melakukan penelitian singkat di Negeri Sembilan.

Seperti halnya Jurusan Antropologi dan Sosiologi yang bergabung dengan Fakultas Sastra, FISIP tetap melakukan kerjasama yang terlembaga atau hubungan insidental lembaga-lembaga atau instansi dalam dan luar negeri. Seperti kedatangan dosen tamu Prof.Dr. Karl G. Heider dari Universitas South Carolina yang mengajar di Jurusan Antropologi pada semester ganjil 2000 dan 2001. Gregori M.Simon MA dari Universitas California dan Seini Murao MA dari Museum Etnologi Tokyo yang keduanya mengajar pada semester ganjil 2002 di Jurusan Antropologi.

Setelah berdirinya FISIP tahun 1993 dengan dua Jurusan Sosiologi dan Antropologi, dibuka program studi Ilmu Politik yang disiapkan oleh tim yang dipimpin oleh Drs.Bakaruddin Rosyidi,MS. Pemerintah menyetujui dibentuknya program studi Ilmu Politik dengan keluarnya Surat Keputusan Direktorat Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 326/DIKTI/Kep/1997 tanggal 7 Agustus 1997 tentang Pembentukan Program Studi Ilmu Politik di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas. Sejak saat itulah maka Program Studi Ilmu Politik secara resmi berdiri di FISIP Universitas Andalas. Tim yang dipimpin oleh Drs. Bakaruddin Rosyidi MS, menyiapkan perubahan Program studi Ilmu Politik menjadi Jurusan Ilmu Politik sesuai dengan Surat Keputusan Direktorat Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 05/DIKTI/ Kep/2005 tanggal 11 Februari 2005, tentang Pembentukan Jurusan Ilmu Politik di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas.

Pada tahun 2005 didirikan lagi tiga program studi baru di FISIP. Program studi Ilmu Administrasi Negara dibuka pada tahun 2005, program studi Hubungan Internasional dibuka pada tahun 2007. Tim yang di pimpin oleh Drs. Bakaruddin Rosyidi MS selaku Dekan, berhasil membuka program studi tersebut dan memperoleh ijin dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi No. 1182/U/T/2006. Pada tahun 2005, dibentuk tim pembukaan Program Studi Non reguler, Program Studi Ilmu Komunikasi, Program Studi Hubungan Internasional, Program Studi S2 Sosiologi dan S2 Antropologi dan S2 Program Studi Politik Lokal dan Otonomi Daerah. Program Studi S2 Politik Lokal dan Otonomi Daerah telah menerima mahasiswa baru sejak tahun akademik

2005/2006, sampai sekarang menjadi bagian atau konsentrasi dari Program Studi Pengembangan Wilayah Pedesaan. Program Studi non reguler Ilmu Politik diselenggarakan pada tahun akademik 2006/2007, dan program studi S2 Sosiologi telah berdiri semenjak tahun 2008.

Akhirnya patut dicatat disini para ahli serta tokoh masyarakat yang tidak sedikit sumbangannya dalam memperjuangkan dan membina jurusan yang menjadi cikal bakal fakultas ini. Nama-nama tersebut antara lain adalah Drs. Zuber Usman, Prof. Dr. Taufik Abdullah, Prof. Koentjaraningrat, Djoni Marsinih, SE, Rusli Amran, Dr. Mochtar Naim, Prof. Mawardi Yunus, Prof. Dr. Abdul Aziz Saleh, MA, Prof. Dr. Khaidir Anwar, MA, dan lain sebagainya yang tidak mungkin disebutkan semuanya disini dalam menyumbangkan pikiran dan ikut mengusahakan sehingga FISIP dapat berdiri dan operasional seperti yang ada sekarang ini. Sekarang FISIP telah memiliki 83 orang dosen tetap dengan kualifikasi sebanyak 61 orang telah menamatkan pendidikan S2, 10 orang berpendidikan S3, 8 orang sedang menjalani pendidikan S3, dan 3 orang sedang menjalani pendidikan S2. Pendidikan S2 dan S3 yang ditempuh tidak hanya di dalam negeri tetapi juga yang di luar negeri seperti Jerman, Australia, dan Malaysia.

Sejak berdiri bulan Mei 1993, Fakultas ini telah dipimpin oleh empat orang dekan. Disamping Prof. Dr. Abdul Aziz Saleh, MA, sebagai Pjs dekan, Dahrul Dahlan, SH menjabat sebagai dekan dari tahun 1994 sampai tahun 2004 (dua kali periode), dan Dr Damsar, MA dari tahun 2000 sampai tahun 2004. Pada tahun 2004 sampai 2008 dijabat oleh Drs. Bakaruddin Rosyidi, MS. Drs. Alfitri menjabat sebagai Dekan dari tahun 2008 sampai tahun 2012. Dilanjutkan dengan Prof. Dr. Rer. Soz. Nursyirwan Effendi dari tahun 2012 sampai tahun 2016. Dari tahun 2016 hingga saat ini, Dekan FISIP adalah Dr. Alfian Miko, M.Si.

Sejak Jurusan Sosiologi dan Antropologi masih merupakan salah satu jurusan di Fakultas Sastra Unand sampai semester ganjil 2018/2019, FISIP telah meluluskan 3.855 (Tiga ribu delapan ratus lima puluh lima) orang sarjana. Sebagian besar alumni ini sudah bekerja di beberapa lembaga, baik pemerintah maupun swasta.

III. KELEMBAGAAN FISIP

FISIP adalah salah satu fakultas dari Lima belas fakultas yang ada di Universitas Andalas. Sebagai sub-sistem, kegiatan fakultas sejalan dengan pedoman umum yang berlaku di Universitas Andalas, dengan mempedomani

Statuta Universitas, peraturan akademik, tata tertib kehidupan kampus dan ketentuan lainnya yang ditetapkan oleh Universitas Andalas.

Dalam pelaksanaan tugas fakultas dipimpin oleh seorang Dekan dan dibantu oleh Wakil Dekan I, II, dan III yang secara berurutan membidangi urusan akademik, kepegawaian dan keuangan, serta kegiatan kemahasiswaan. Dalam menetapkan aturan yang diberlakukan di fakultas, Dekan selaku Ketua Senat Fakultas membicarakan dan memutuskan sejumlah ketentuan di Fakultas pada rapat senat Fakultas, sebagai lembaga normatif tertinggi di Fakultas. Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik sebagai sistem, terdiri dari sub sistem, seperti jurusan, program studi, dan bagian tata usaha, dan setiap sub sistem akan terdiri lagi atas beberapa sub-sub sistem. Disamping itu, di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, juga memiliki organisasi yang tidak terkait secara struktural dengan fakultas, seperti organisasi alumni, Dharma Wanita, Koperasi.

FISIP pada saat ini memiliki enam jurusan yaitu Sosiologi, Antropologi Sosial, Ilmu Politik, Ilmu Administrasi Publik, Ilmu Hubungan Internasional dan Ilmu Komunikasi. Pimpinan jurusan bertugas mengkoordinir dosen bidang ilmu dan mahasiswa yang terdaftar pada setiap jurusan. Dalam tugas pengembangan ilmu, penelitian, pengabdian pada masyarakat dan penerbitan, Pimpinan Jurusan dibantu oleh Kepala laboratorium. Masing-masing jurusan mempunyai satu laboratorium.

Untuk pelayanan teknis dan administratif di tingkat Fakultas dan Jurusan dilakukan oleh bagian tata usaha yang dikepalai oleh Kepala Tata Usaha, dibantu oleh sub-bagian administrasi akademik, umum, kepegawaian dan keuangan, serta kemahasiswaan yang dikepalai oleh kepala sub-bagian. Sub-bagian terbagi kepada beberapa urusan yang relevan.

Gedung Fakultas terdiri dari gedung dekanat dan gedung jurusan. Ruang kuliah bersama dikelola oleh Universitas untuk pemakaiannya. Untuk FISIP, ruang kuliah mahasiswa terdapat di seluruh gedung kuliah yang difasilitasi oleh Universitas Andalas (Gedung A sampai I). Kegiatan pendidikan juga ditunjang oleh perpustakaan. Selain Universitas Andalas mengembangkan sebuah perpustakaan pusat, FISIP juga memiliki perpustakaan fakultas yang dilengkapi dengan ruang baca jurusan dan dikelola oleh laboratorium jurusan yang bersangkutan.

Disamping itu, di jalan Situjuh 1 Padang, FISIP memiliki Kampus Pasca Sarjana yang mengelola 5 program magister, yaitu magister sosiologi, Antropologi, Administrasi Publik, Ilmu Politik dan Ilmu Komunikasi. Tahun ini sedang disusun pendirian tiga program Doktor yaitu program doktor studi kebijakan, program doktor sosiologi dan doktor program doktor ilmu komunikasi.

Mahasiswa dapat mengembangkan minat dan bakat mereka dalam berbagai bidang di : Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM), Dewan Legislatif Mahasiswa (DLM), Himpunan Mahasiswa Jurusan/ Program Studi, dan pada Unit Kegiatan Mahasiswa Fakultas (UKMF) seperti Forum Studi Islam (FSI), Unit Kegiatan Olahraga dan Seni (UKOS), Kelompok Ilmiah Pencinta Alam dan Lingkungan (KIPAL) dan Social Political Community for Researchers and Debaters (SOCRATES).

IV. VISI, MISI DAN TUJUAN

A. VISI

“Tiga tahun mendatang, FISIP Universitas Andalas diproyeksikan menjadi fakultas yang bermartabat dan terkemuka dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengkajian sosial, budaya, dan politik dalam merespon globalisasi. Dengan spesialisasi ini, FISIP diharapkan berkembang di level teoritis dan di level praktis. Untuk mewujudkan FISIP Universitas Andalas sebagai basis pengkajian masalah sosial, budaya dan Politik pada masyarakat di wilayah Barat Indonesia, khususnya Sumatera, maka pemberdayaan sumber daya fakultas menjadi prioritas utama, untuk menghasilkan sarjana Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang handal, profesional berkualitas dan bermamfaat bagi Nusa dan Bangsa. Disamping itu, FISIP memiliki peranan penting dalam membangun dan mengembangkan kerjasama akademis secara nasional, regional dan internasional.”

B. MISI

Untuk mewujudkan Visi yang diemban oleh Fakultas, maka ditetapkanlah beberapa Misi yang nantinya akan menjadi penentu jalannya Visi tersebut :

1. Menyelenggarakan pendidikan akademik yang mampu menghasilkan Sarjana Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang memiliki kompetensi di Bidang Antropologi, Sosiologi, Ilmu Politik, Ilmu Administrasi Negara, Ilmu Hubungan Internasional, Ilmu Komunikasi, dan Ilmu Pariwisata baik secara kognitif, afektif maupun psikomotorik.
2. Menyelenggarakan penelitian dasar dan terapan yang inovatif di bidang Antropologi, Sosiologi, Ilmu Politik, Ilmu Administrasi Negara, Ilmu Hubungan Internasional, Ilmu Komunikasi, dan Ilmu Pariwisata.
3. Menyelenggarakan pengabdian masyarakat dalam rangka penerapan kompetensi Antropologi, Sosiologi, Ilmu Politik, Ilmu Administrasi Negara, Ilmu Hubungan Internasional, Ilmu Komunikasi, dan Ilmu Pariwisata.

4. Menjalin kerja sama yang produktif dengan berbagai pemangku kepentingan (stakeholders) serta mengembangkan kelembagaan fakultas yang berorientasi pada “good faculty governance”

C. TUJUAN

Sebagai lembaga pendidikan yang mengasuh pendidikan dalam bidang ilmu-ilmu sosial pendidikan di FISIP bertujuan untuk melahirkan lulusan yang mampu memahami realita sosial, budaya, dan politik umat manusia umumnya dan masyarakat suatu bangsa maupun wilayah pada khususnya, dengan alumni yang mempunyai kompetensi akademis sebagai berikut :

1. Dapat menerapkan, mengembangkan dan/atau memperkaya khasanah ilmu pengetahuan di bidang ilmu-ilmu sosial.
2. Mampu mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu-ilmu sosial serta mengupayakan penggunaannya untuk meningkatkan taraf kehidupan masyarakat dan memperkaya kebudayaan nasional.
3. Mampu memajukan ilmu pengetahuan dalam bidang ilmu-ilmu sosial melalui kegiatan penelitian, pengkajian dan mempublikasikan karya-karya ilmiah yang dapat menghasilkan sumbangan pada perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk kejayaan bangsa.

V. PELAKSANAAN PENDIDIKAN

A. SISTEM KREDIT

Beban studi yang harus diselesaikan oleh mahasiswa pada setiap jenjang studi dinyatakan dalam bentuk satuan kredit. Adanya perbedaan minat, bakat, dan kemampuan antara mahasiswa yang satu dengan yang lain, maka baik cara dan waktu untuk menyelesaikan beban studi yang diwajibkan tidak harus sama bagi setiap mahasiswa, meskipun mereka duduk dalam jenjang pendidikan yang sama.

Tujuan pokok penggunaan sistem kredit adalah untuk :

1. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa yang cakap dan giat belajar dapat mengikuti pendidikan dan menyelesaikan studi sesuai dengan minat, bakat, dan kemampuannya;
2. Melaksanakan sejauh mungkin sistem pendidikan dengan masukan dan luaran ganda;
3. Mempermudah penyesuaian kurikulum terhadap perkembangan ilmu dan teknologi;
4. Memperbaiki sistem evaluasi kecakapan mahasiswa.

B. SISTEM KREDIT SEMESTER (SKS)

Untuk memahami pengertian Satuan Kredit Semester (SKS) maka mahasiswa perlu memahami apa yang dimaksud dengan semester dan hubungannya dengan sks. Satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan, pada setiap satuan kredit mata kuliah adalah semester. Penyelenggaraan program pendidikan suatu jenjang lengkap dari awal sampai akhir dibagi dalam penyelenggaraan semester.

Penyelenggaraan pendidikan satu semester adalah penyelenggaraan pendidikan yang bulat, dimulai dari evaluasi awal perkuliahan, diikuti dengan penyelenggaraan utama serta diakhiri dengan evaluasi keberhasilannya. Satu semester setara dengan 18-19 minggu kerja dosen. Adapun satuan kredit semester (sks) adalah: Satuan yang digunakan untuk menyatakan besarnya beban studi mahasiswa, besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa, besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha kumulatif bagi suatu program tertentu, besarnya usaha untuk penyelenggaraan pendidikan bagi perguruan tinggi serta besarnya usaha untuk menyelenggarakan pendidikan bagi Astn. Ahli.

C. PELAKSANAAN SKS PRAKTIKUM SOSIAL

Penyelenggaraan Praktikum sosial bertujuan untuk melatih kemampuan psikomotorik dan kemampuan aplikatif mahasiswa sesuai dengan kompetensi akademik yang harus dimiliki oleh mahasiswa pada setiap jurusan, dan kompetensi khusus yang harus dimiliki mahasiswa lulusan fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.

Praktikum sosial untuk mata kuliah yang telah ditetapkan oleh jurusan dan fakultas dicantumkan dalam kurikulum dengan bobot sks. Waktu atau lama pelaksanaan kegiatan pratikum sesuai dengan bobot sks dan mengikuti ketentuan penyelenggaraan kegiatan akademik per-minggu.

Kegiatan pratikum sosial dapat dilakukan di laboratorium yang ada pada setiap jurusan atau dilakukan di lapangan (nagari, kelurahan mitra dan pada institusi pemerintah atau swasta), sesuai dengan kebutuhan dan tujuan dari mata kuliah. Untuk kegiatan paratikum sosial yang dilakukan di lapangan, perhitungan beban kegiatan harus dibedakan antara lama kegiatan di lapangan dan intensitas kegiatan (interaksi mahasiswa dengan dosen atau tim pengelola pratikum sosial pada setiap jurusan) selama di lapangan.

D. PERENCANAAN STUDI PER SEMESTER

Didalam perjalanan studinya, setiap mahasiswa diwajibkan memikul sejumlah beban tertentu pada suatu semester. Jumlah ini ditentukan oleh rancangan kurikulum yang diikuti dan jumlah beban nominal. Dalam keadaan yang menyimpang, dibatasi dengan jumlah beban maksimum.

Adapun beban studi maupun susunan kegiatan yang diambil oleh seseorang mahasiswa dalam suatu semester tidak perlu sama dengan yang diambil oleh mahasiswa yang lain. Dalam menentukan beban studi satu semester buat seorang mahasiswa perlu diperhatikan kemampuan dirinya. Hal ini dapat dilihat dari hasil studi pada semester-semester sebelumnya yang diukur dengan indeks prestasi (IP). Pemilihan mata kuliah dan penyusunan beban tersebut ditentukan dengan bantuan konsultasi dari Astn. Ahli pembimbing atau pimpinan jurusan.

Perencanaan studi dilaksanakan pada pertengahan semester berjalan. Penentuan jumlah sks semester yang akan dilakukan berpedoman kepada **IP semester sebelumnya** dengan rentangan sks sebagai berikut :

Pedoman pengambilan sks adalah sebagaimana tercantum pada tabel berikut :

Indeks Prestasi Satu Semester Sebelumnya	Jumlah SKS Maksimum Pada Semester Berikutnya
<1,50	12 sks
$\geq 1,50 - < 2,00$	15 sks
$\geq 2,00 - < 2,75$	18 sks
$\geq 2,75 - < 3,25$	21 sks
$\geq 3,25$	24 sks

E. BEBAN STUDI

Beban studi untuk setiap program sarjana di Lingkungan FISIP adalah 144 – 160 sks. Pada setiap semester ditawarkan sejumlah mata kuliah untuk setiap program studi yang dipilih oleh mahasiswa dengan mengisi kartu rencana studi (KRS) yang disahkan oleh Penasehat Akademik atau Pembimbing dengan membubuhkan tanda tangan.

Jumlah beban studi yang dinyatakan dengan sks pada semester 1 dan 2 diambil sesuai dengan jumlah paket pada semester bersangkutan. Jumlah

beban studi pada semester berikutnya, ditentukan oleh Indeks Prestasi (IP) mahasiswa yang bersangkutan dari 1(satu) semester sebelumnya. Pemilihan mata kuliah untuk pengisian KRS oleh mahasiswa memperhatikan prasyarat setiap mata kuliah.

Jadwal pengisian KRS dilakukan oleh mahasiswa pada awal semester. Perubahan KRS dilakukan selambatnya 2 minggu setelah perkuliahan semester yang bersangkutan berjalan. Jumlah beban perkuliahan semester pendek yang dapat diikuti oleh mahasiswa diatur oleh masing-masing fakultas dengan ketentuan maksimum 10 sks. Mata kuliah yang boleh diambil pada semester pendek adalah mata kuliah yang telah pernah diambil dan bagi yang baru mengambil mata kuliah tersebut harus memiliki IPK sama atau lebih besar dari 3 (tiga). Kelebihan jumlah beban sks setiap semester hanya boleh 1 (satu) sks, apabila tidak sesuai dengan kelipatan jumlah sks per mata kuliah, dan jumlah tidak melebihi 24 sks. Kelebihan jumlah 1 (satu) sks tersebut dengan persetujuan Penasehat Akademik/ ketua jurusan/bagian atau pembimbing.

Mahasiswa tidak dibenarkan menambah, mengurangi atau menukar sks dan mata kuliah pada KRS, serta nilai pada KHS di luar ketentuan yang berlaku. Mahasiswa dilarang menghapus atau menghilangkan mata kuliah dan nilai serta sks yang telah diambil dan tercantum dalam KRS dan KHS. Semua mata kuliah yang tercantum dalam KRS dihitung dalam penentuan Indeks Prestasi pada KHS.

F. SISTEM UJIAN

Untuk mengetahui tingkat kemajuan hasil belajar mahasiswa diadakan evaluasi/ujian secara terencana yang bertujuan :

1. Untuk menetapkan beban studi mahasiswa berdasarkan indeks prestasi persemester
2. Untuk menentukan kelanjutan studi mahasiswa berdasarkan indeks prestasi kumulatif.

Evaluasi dilaksanakan dalam bentuk Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) secara tertulis dan terjadwal serta ujian-ujian lain berupa ujian sisipan. Disamping ujian dosen memberikan evaluasi, tugas-tugas seperti pekerjaan rumah, seminar-seminar, koleksi-koleksi, kuis, penerjemahan dan lain-lain.

Untuk dapat mengikuti ujian akhir semester pada suatu mata kuliah, mahasiswa yang bersangkutan harus telah mengikuti perkuliahan sebanyak minimal 75% dari jumlah tatap muka perkuliahan tersebut. Bagi

mahasiswa yang mendapatkan tugas rektordapat mengikuti ujian setelah minimal mengikuti perkuliahan 60% tatap muka.

Adapun nilai akhir yang diberikan kepada mahasiswa didasarkan pada data nilai seperti diuraikan di atas setelah pembobotan tertentu

G. SISTEM PENILAIAN

Penilaian ujian dilakukan dengan menggunakan dua cara yakni norma absolut (Penilaian Acuan Patokan) dan norma relatif (Penilaian Acuan Normal) tergantung pada proses belajar mengajar, keadaan populasi kelas dan jenis mata kuliahnya.

Nilai akhir suatu mata kuliah seperti disebutkan sebelumnya adalah gabungan dari hasil-hasil ujian dan penilaian tugas-tugas akademik lainnya dengan pembobotan tertentu, dalam bentuk nilai angka yang berkisar antara 0 s/d 100 dan nilai mutu dalam Nilai Lengkap Akhir Semester suatu mata kuliah dinyatakan dengan Nilai Mutu (NM) yaitu A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D dan E.

Untuk mendapatkan Nilai Mutu (NM) dipergunakan Nilai Angka (NA) dari 0 sampai 100 (seratus). Hubungan antara NA, NM dan Angka Mutu (AM) dan Sebutan Mutu (SM) adalah sebagai berikut :

NA	NM	AM	Sebutan Mutu
$\geq 80 < 100$	A	4,00	Sangat Cemerlang
$\geq 75 < 80$	A-	3,50	Hampir Cemerlang
$\geq 70 < 75$	B+	3,25	Sangat Baik
$\geq 65 < 70$	B	3,00	Baik
$\geq 60 < 65$	B-	2,75	Hampir Baik
$\geq 55 < 60$	C+	2,25	Lebih dari cukup
$\geq 50 < 55$	C	2,00	Cukup
$\geq 45 < 50$	D	1,00	Kurang
< 45	E	0,00	Gagal

****Nilai lulus untuk mata kuliah inti dan wajib jurusan adalah C.***

Setiap mahasiswa yang tersangkut penyelesaian studinya karena kelebihan satu nilai D dari syarat yang berlaku, maka perbaikan nilai D tersebut dapat dilakukan secara khusus oleh dosen yang bersangkutan atas persetujuan ketua jurusan.

Untuk mencapai IP kumulatif yang lebih tinggi, sesudah berkonsultasi dengan penasehat akademiknya (PA), mahasiswa dapat mengulang mata kuliah yang nilainya D atau C untuk mendapatkan nilai yang lebih tinggi. Sebagai konsekuensinya mahasiswa tersebut harus mengikuti seluruh tugas-tugas akademik untuk mata kuliah tersebut seperti tatap muka, Ujian Tengah Semester, Ujian Akhir Semester, dan tugas-tugas akademik tambahan lainnya.

H. KARTU HASIL STUDI DAN TRANSKIP NILAI

Kartu Hasil Studi (KHS) adalah rekaman prestasi akademik mahasiswa dari setiap semester dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) selama masa studi efektif yang diikuti oleh mahasiswa yang bersangkutan. KHS dikeluarkan oleh fakultas paling lambat dua minggu setelah UAS berlangsung setelah diolah oleh Sub Bagian Pendidikan sesuai dengan NLAS, yang telah diserahkan oleh dosen.

Transkrip adalah nilai prestasi akademik mahasiswa dari semua mata kuliah yang pernah diambil, yang diisikan oleh fakultas dan telah dimasukkan ke dalam buku induk/kearsipan fakultas. Semua mata kuliah yang sudah pernah diambil dan tercantum dalam KHS (total sks yang diikuti) harus dicantumkan dalam transkrip nilai. Transkrip dapat diberikan kepada mahasiswa setelah yang bersangkutan menyelesaikan studi atau masih dalam masa studinya atas permintaan yang bersangkutan, maupun permintaan resmi instansi terkait.

J. INDEKS PRESTASI (IP)

Perhitungan Indeks Prestasi dilakukan melalui penjumlahan dari perkalian Angka Mutu (AM) dengan Nilai Kredit (NK) suatu mata kuliah dibagi dengan jumlah Nilai Kredit dari semua mata kuliah yang diambil pada semester yang bersangkutan dalam satu program studi, dengan rumus :

$$IP = \frac{n}{\sum Ki}$$

Keterangan :

- IP : Indeks Prestasi
 Mi : Angka Mutu suatu mata kuliah ke-i (yang bersangkutan).
 Ki : Nilai Kredit suatu mata kuliah ke-i (yang bersangkutan).
 n : Jumlah mata kuliah yang diambil dalam satu program studi pada setiap semester.
 i : 1

I. PERBAIKAN NILAI

Untuk perbaikan nilai seperti diuraikan dalam sistem penilaian terdahulu, mahasiswa boleh memperbaiki atau mengambil kembali mata kuliah tertentu sesudah berkonsultasi dengan PA, dengan persyaratan harus mengikuti seluruh kegiatan akademik untuk mata kuliah tersebut. Nilai yang diakui adalah nilai yang terbaru dicapai oleh mahasiswa. Dengan demikian untuk penghitungan IP yang baru nilai yang diperhitungkan adalah **nilai terbaru** dari mata kuliah berkaitan yang pernah dicapai.

J. BATAS WAKTU STUDI

Jalur studi S1 harus dapat diselesaikan oleh mahasiswa dalam waktu selama-lamanya 12 semester (6 Tahun). Masa istirahat atau non-aktif tidak diperhitungkan dalam batas waktu studi. Sedangkan bagi mahasiswa yang istirahat tanpa izin (tanpa SK Rektor) tetap diperhitungkan. Pada batas waktu tersebut dilakukan pada evaluasi hasil studi akhir program. Seorang mahasiswa yang telah belajar selama empat belas semester efektif dan belum juga memenuhi syarat lulus dapat dikeluarkan (*drop out*) dari FISIP Unand.

Berkenaan dengan jangka waktu studi tersebut di atas, mahasiswa dapat menghentikan studinya buat sementara waktu asalkan ada rekomendasi dari dekan dan ditetapkan kemudian dengan Surat Keputusan Rektor setelah melalui beberapa prosedur administrasi tertentu. Penghentian studi tersebut hanya berlaku paling lama 4 semester (2 tahun). Masa istirahat tidak diperhitungkan sebagai masa lama studi. Mahasiswa yang bersangkutan dapat aktif kuliah lagi dengan mengajukan permohonan tertulis kepada rektor.

K. UJIAN SKRIPSI

Setiap mahasiswa yang akan menyelesaikan program studi harus menempuh ujian akhir. Ujian akhir seperti yang dimaksud, berbentuk ujian skripsi bobot 6 sks, dengan rincian sebagai berikut: 1 sks seminar proposal: 4 sks penelitian dan penulisan skripsi: 1 sks ujian skripsi. Setiap mahasiswa diperkenankan mengikuti ujian akhir bila telah memenuhi syarat-syarat sebagai berikut :

1. Telah menyelesaikan penulisan skripsi yang disetujui oleh dosen pembimbingnya.
2. Telah lulus semua matakuliah wajib dan pilihan seperti yang diatur oleh Jurusan, Fakultas, dan Universitas.
3. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lebih besar atau sama dengan 2.00.

4. Tidak mempunyai nilai E.
5. Mempunyai nilai D (apabila ada) tidak lebih dari dua mata kuliah.
6. Nilai TOEFL minimal 450.

Setiap mahasiswa dinyatakan lulus dalam menempuh Ujian Akhir diberikan predikat lulus dalam bentuk yudisium. Predikat diberikan berdasarkan Nilai Akhir yaitu nilai Indeks Prestasi Akademik Kumulatif (IPK) semua matakuliah dan Nilai Ujian Akhir. Yudisium seperti dimaksudkan diatas diberi predikat :

1. Dengan pujian apabila: (i) IPK 3,50 – 4,00, (ii) Tidak mempunyai nilai mata kuliah yang lebih kecil dari B. (iii) Masa studi tidak lebih dari 8 semester.
2. Sangat memuaskan apabila: (i) IPK 2,75 – 3,50, (ii) Masa studi tidak lebih dari 8 semester ditambah 1 (satu) tahun, (iii) Tidak mempunyai nilai mata kuliah yang lebih rendah dari C.
3. Memuaskan apabila: IPK 2,00 – 2,74.

Setiap mahasiswa yang telah dinyatakan lulus ujian akhir wajib menyerahkan tugas akhirnya yang telah dijilid rapi dan ditandatangani oleh Dosen Pembimbing Skripsi dan diketahui oleh Ketua Jurusan rangkap5 (lima). Tugas Akhir yang dimaksud dalam ayat (4) tersebut masing-masing diserahkan kepada :

1. Pembimbing Skripsi.
2. Perpustakaan FISIP.
3. Perpustakaan Universitas.
4. Jurusan

L. WISUDA

Setiap mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dalam ujian akhir wajib mengikuti upacara wisuda di Universitas dan penyerahan ijazah di Fakultas. Persyaratan mengikuti Upacara Wisuda dan Penyerahan ijazah sebagai berikut :

1. Telah dinyatakan lulus ujian akhir.
2. Membayar uang Wisuda dan Upacara Penyerahan Ijazah.
3. Menyerahkan skripsi yang telah dijilid dan ditandatangani oleh dosen pembimbing dan Tim Penguji Ujian Akhir.
4. Memenuhi ketentuan lain yang ditetapkan oleh Universitas dan Fakultas.

Bagi mahasiswa yang belum memenuhi persyaratan/transkrip nilai yang ditetapkan oleh Fakultas tersebut dalam ayat (2), ijazah tidak diserahkan dalam upacara penyerahan ijazah. Bagi mahasiswa yang tidak mengambil ijazah dalam jangka 6 bulan setelah diwisuda maka Fakultas

tidak bertanggungjawab terhadap kerusakan maupun kehilangan ijazah tersebut. Setiap mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang telah diwisuda berhak memakai gelar **Sarjana Sosial : Sosiologi dan Antropologi (S.Sos)**, **Sarjana Ilmu Politik (S.I.P)**, **Sarjana Administrasi Publik (S.AP)** dan **Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)**.

Wisudawan yang lulus dengan predikat pujian dan wisudawan terbaik fakultas diberikan tanda penghargaan khusus oleh rektor. Penentuan wisudawan terbaik fakultas apabila :

1. Paling sedikit terdapat 10 (sepuluh) orang lulusan yang diwisuda dari fakultas bersangkutan.
2. Lulusan terbaik paling rendah dengan predikat sangat memuaskan.

M. SANKSI AKADEMIK TERHADAP MAHASISWA

Sanksi akademik terhadap mahasiswa diberikan berupa tidak diperkenankan melanjutkan studi apabila :

1. Mahasiswa yang belajar selama 4 (empat) semester efektif dimana pada evaluasi akhir semester keempat, yang bersangkutan telah lulus kurang dari 40 sks atau IPK kurang dari 2,00.
2. Mahasiswa yang belajar selama empat belas semester efektif, apabila evaluasi akhir semester keempat belas tidak memenuhi syarat lulus program studi yang ditempuhnya:
3. Belum mengumpulkan jumlah minimal sks yang disyaratkan untuk program studi yang bersangkutan.
4. IPK kurang 2,00.
5. Mempunyai nilai E.
6. Nilai D lebih dari dua (2), tidak termasuk mata kuliah yang dipersyaratkan lulus dengan nilai minimal C.
7. Belum menyelesaikan Skripsi

Penjatuhan sanksi akademik sebagaimana dimaksud pada ayat (a) ditetapkan dengan surat keputusan rektor, setelah menerima usul dari dekan melalui pertimbangan senat fakultas.

Sanksi akademik lainnya dapat diberikan, dalam hal apabila mahasiswa melakukan kegiatan terlarang, baik yang diatur dalam tata tertib kehidupan kampus maupun dalam peraturan perundang-undangan lainnya. Sanksi diberikan kepada mahasiswa yang melakukan kegiatan, tindakan seperti berikut :

1. Memalsukan tanda tangan yang terkait dengan nilai mata kuliah, KRS atau KHS, KKN dan KKL dan sejenisnya serta persetujuan legalisasi

lainnya, diberikan sanksi pembatalan nilai semua mata kuliah/tugas yang terkait pada semester itu, dan diberikan skorsing 1 (satu) semester berikutnya dengan memperhitungkan masa skorsing sebagai lama masa studi.

2. Berlaku curang dalam ujian, tidak disiplin, menerima atau memberi kesempatan terhadap teman untuk menyontek, menimbulkan keributan atau mengganggu pelaksanaan ujian, diberi sanksi pembatalan terhadap mata kuliah yang terkait dengan kejadian itu bagi mahasiswa yang bersangkutan.
3. Memberikan sesuatu dalam bentuk apapun kepada dosen atau karyawan yang terkait dengan dan mempengaruhi nilai mahasiswa atau kewajiban akademik mahasiswa lainnya, diberikan skorsing satu semester berikutnya dengan memperhitungkan masa skorsing sebagai lama masa studi.
4. Tugas-tugas mahasiswa dikerjakan oleh pihak lain seperti proposal, skripsi, tugas akhir dan sejenisnya, diberikan sanksi pembatalan terhadap kegiatan itu, ditambah skorsing satu semester berikutnya dengan memperhitungkan masa skorsing sebagai lama masa studi.
5. Bila dikemudian hari setelah mahasiswa di wisuda, ternyata perolehan nilai mahasiswa merupakan hasil pemalsuan dari berbagai cara, maka ijazah yang bersangkutan dibatalkan.
6. Bila setelah mahasiswa diwisuda, ternyata skripsi atau tugas akhir yang dilakukan merupakan plagiat atau ditulis oleh orang lain atau hasil pemalsuan data dan sejenisnya, maka ijazah yang bersangkutan dibatalkan.

Penjatuhan sanksi akademik ditetapkan dengan surat keputusan Dekan (pejabat yang berwenang), setelah menerima pertimbangan dari Senat Fakultas.

Berikut ini peraturan akademik FISIP yang mengacu kepada Peraturan Akademik Universitas Andalas tahun 2019 :

Bagian Ketujuh Pelaksanaan Ujian Pasal 38

- 1) Mahasiswa mengikuti ujian sesuai dengan jadwal dan tempat yang ditentukan oleh Rektor.
- 2) Masa ujian pada setiap semester tertera pada Kalender Akademik UNAND.

- 3) Kesalahan dalam membaca jadwal atau tempat ujian tidak dapat digunakan sebagai alasan sah untuk meminta tambahan pelayanan akademik, termasuk ujian khusus.

Bagian Delapan
Peserta Ujian
Pasal 39

- 1) Mahasiswa dinyatakan sah dan diperkenankan mengikuti ujian suatu mata kuliah tertentu apabila :
 - a. Membawa KTM dan kartu ujian yang sah sebagai bukti diri;
 - b. Terdaftar dalam mata kuliah yang diujikan;
 - c. Mengikuti mata kuliah yang diujikan paling sedikit kehadiran 75%;
 - d. Tidak sedang dikenakan sanksi akademik; dan
 - e. Memenuhi semua persyaratan untuk menempuh ujian tersebut.
- 2) Selama ujian berlangsung, peserta ujian diwajibkan :
 - a. Mematuhi semua peraturan dan ketentuan ujian yang berlaku;
 - b. Mematuhi semua petunjuk teknis tentang penyelenggaraan ujian yang diberikan oleh pengawas ujian kepadanya;
 - c. Meminta persetujuan pengawas terlebih dahulu, sebelum meninggalkan tempat duduk atau ruang ujian;
 - d. Menyerahkan lembar jawaban ujian kepada pengawas yang bertugas sebelum meninggalkan ruang ujian.
- 3) Selama ujian berlangsung, peserta ujian tidak dibenarkan untuk:
 - a. Berperilaku yang mengganggu tata tertib penyelenggaraan ujian;
 - b. Berkomunikasi dalam bentuk apapun dengan sesama peserta ujian lain maupun dengan orang lain di luar ruang ujian;
 - c. Bekerjasama, berusaha untuk bekerjasama atau mendukung kerjasama dengan peserta ujian lain dalam menyelesaikan ujian;
 - d. Menyalin atau berusaha menyalin jawaban ujian peserta lain atau memberi kesempatan kepada peserta lain untuk menyalin jawaban ujiannya;
 - e. Menggunakan catatan, buku, dan/atau sumber informasi lainnya selama ujian berlangsung.

- 4) Hasil ujian yang dibuat oleh seseorang yang bukan peserta ujian yang sah, dinyatakan tidak berlaku.
- 5) Mahasiswa yang melanggar ketentuan dapat dikenai sanksi sesuai dengan Peraturan Penegakan Norma Akademik dan Kemahasiswaan UNAND.
- 6) Pengecualian terhadap ketentuan selama ujian berlangsung hanya dapat diberikan oleh dosen yang bertanggung jawab.

Bagian Kesembilan
Pengawas Ujian
Pasal 40

- 1) Pengawas ujian mempunyai wewenang untuk :
 - a. Memeriksa keabsahan peserta ujian;
 - b. Mengatur dan menentukan tempat duduk setiap peserta ujian;
 - c. Menetapkan benda-benda atau barang yang dapat dibawa oleh peserta ujian ke tempat duduk;
 - d. Menolak kehadiran seseorang yang tidak bertugas sebagai pengawas atau yang tidak berkepentingan sebagai peserta ujian, dalam ruang ujian.
- 2) Pengawas ujian mempunyai kewajiban untuk melaporkan tindak kecurangan peserta ujian dalam Berita Acara Pelaksanaan Ujian.
- 3) Penolakan kepesertaan dilakukan oleh pengawas dengan menginstruksikan kepada yang bersangkutan untuk meninggalkan ruang ujian dan mengisi Berita Acara Pelaksanaan Ujian.
- 4) Yang berhak sebagai pengawas ujian adalah dosen dan tenaga kependidikan yang ditunjuk oleh dekan/direktur. Dosen Penjab (pembuat naskah ujian) disarankan hadir pada waktu ujian berlangsung.

BAB VI
PRESTASI AKADEMIK MAHASISWA DAN PENYELESAIAN
TAHAP PENDIDIKAN

Bagian Kesatu
Evaluasi Pembelajaran
Pasal 41

- 1) Standar penilaian pembelajaran merupakan kriteria minimal tentang penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.

- 2) Penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa mencakup:
 - a. Prinsip penilaian;
 - b. Teknik dan instrumen penilaian;
 - c. Mekanisme dan prosedur penilaian;
 - d. Pelaksanaan penilaian;
 - e. Pelaporan penilaian; dan
 - f. Kelulusan mahasiswa
- 3) Prinsip penilaian sebagaimana mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.
- 4) Prinsip edukatif merupakan penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu :
 - a. Memperbaiki perencanaan dan cara belajar; dan
 - b. Meraih capaian pembelajaran lulusan.
- 5) Prinsip otentik merupakan penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.
- 6) Prinsip objektif merupakan penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.
- 7) Prinsip akuntabel merupakan penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.
- 8) Prinsip transparan merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.
- 9) Teknik penilaian terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket.
- 10) Instrumen penilaian terdiri atas penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain.
- 11) Penilaian proses dan hasil belajar dilakukan terhadap sikap, pengetahuan dan keterampilan mahasiswa.
- 12) Penilaian sikap dapat menggunakan teknik penilaian observasi.
- 13) Penilaian penguasaan pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagai teknik dan instrumen penilaian.

- 14) Hasil akhir penilaian merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen penilaian yang digunakan.
- 15) Mekanisme penilaian terdiri atas :
 - a. menyusun, menyampaikan, menyepakati tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian antara penilai dan yang dinilai sesuai dengan rencana pembelajaran;
 - b. melaksanakan proses penilaian sesuai dengan tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian yang memuat prinsip penilaian;
 - c. memberikan umpan balik dan kesempatan untuk mempertanyakan hasil penilaian kepada mahasiswa; dan
 - d. mendokumentasikan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa secara akuntabel dan transparan.
- 16) Prosedur penilaian mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir.
- 17) Prosedur penilaian dapat dilakukan melalui penilaian bertahap dan/atau penilaian ulang.
- 18) Pelaksanaan penilaian sebagaimana dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran.
- 19) Pelaksanaan penilaian dapat dilakukan oleh :
 - a. Dosen pengampu atau tim dosen pengampu;
 - b. Dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan mahasiswa; dan/atau
 - c. Dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan pemangku kepentingan yang relevan.
- 20) Pelaksanaan penilaian untuk program subspesialis dan program doktor menyertakan tim penilai eksternal dari perguruan tinggi yang berbeda.
- 21) Mahasiswa berhak mendapatkan informasi penilaian evaluasi hasil belajarnya, termasuk mengetahui berkas pekerjaannya.
- 22) Hasil penilaian terhadap mahasiswa sesuai yang tercantum dalam RPS wajib diserahkan oleh dosen ke bagian akademik.

Bagian Kedua Penilaian Prestasi Mahasiswa

Pasal 42

- 1) Penilaian hasil belajar mahasiswa dilakukan setiap semester dan diumumkan pada waktu yang telah ditentukan.
- 2) Penilaian prestasi akademik mahasiswa untuk suatu mata kuliah dilakukan untuk setiap mahasiswa yang terdaftar dan mendaftarkan mata kuliah tersebut secara sah di UNAND.
- 3) Penilaian prestasi akademik mahasiswa dilakukan melalui evaluasi dengan menganut prinsip keadilan, relevansi, dan akuntabilitas.
- 4) Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah pada semua program studi dinyatakan dalam kisaran :

NA → (Nilai Angka)
 NM → (Nilai Mutu)
 AM → (Angka Mutu) Sebutan Mutu

$80 \leq NA \leq 100$ A 4,00	: Sangat Cemerlang
$75 \leq NA < 80$ A- 3,75	: Cemerlang
$70 \leq NA < 75$ B+ 3,50	: Sangat Baik
$65 \leq NA < 70$ B 3,00	: Baik
$60 \leq NA < 65$ B- 2,75	: Hampir Baik
$55 \leq NA < 60$ C+ 2,50	: Lebih dari cukup
$50 \leq NA < 55$ C 2,00	: Cukup
$45 \leq NA < 50$ D 1,00	: Kurang
< 45 E 0,00	: Gagal

- 5) Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran.
- 6) Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan di tiap semester dinyatakan dengan indeks prestasi.
- 7) Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi dinyatakan dengan indeks prestasi kumulatif (IPK).
- 8) Perhitungan IPK dilakukan melalui penjumlahan dari perkalian angka mutu (AM) dengan nilai kredit (NK) suatu mata kuliah dibagi dengan jumlah NK dari semua mata kuliah yang diambil pada semester yang bersangkutan dalam satu program studi, dengan rumus sebagai berikut :

$$IP = \frac{\sum_i^n MiKi}{\sum_i^n Ki}$$

Keterangan :

IP → Indeks Prestasi

Mi → Angka Mutu suatu mata kuliah ke-i (yang bersangkutan)

Ki → Nilai kredit suatu mata kuliah ke-I (yang bersangkutan)

n → Jumlah mata kuliah yang diambil dalam suatu program studi pada setiap semester

- 9) Indeks prestasi (IP) dinyatakan dalam besaran yang dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan sks mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah sks mata kuliah yang diambil dalam satu semester.
- 10) Indeks prestasi kumulatif (IPK) dinyatakan dalam besaran yang dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan sks mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah sks mata kuliah yang diambil yang telah ditempuh.
- 11) Hasil penilaian akhir diberikan oleh dosen penanggung jawab mata kuliah dengan mengisi KHS yang dikeluarkan oleh UNAND, dan tidak ada penambahan nama mahasiswa selain dari yang sudah tercantum.

Bagian Ketiga
Nilai yang Bermasalah
Pasal 43

- 1) Mahasiswa harus memeriksa status dan nilai mata kuliah yang diambil.
- 2) Jika karena suatu hal, nilai akhir keberhasilan seorang mahasiswa dalam mengikuti suatu mata kuliah yang sistem penilaiannya mengikuti ketentuan peraturan ini belum dapat ditentukan, maka kepadanya diberikan nilai BL yang berarti belum lengkap.
- 3) Selambat-lambatnya dalam masa 1 (satu) minggu setelah nilai keluar dosen yang bersangkutan harus mengubah nilai BL tersebut dengan nilai huruf dengan menggunakan formulir perubahan nilai.
- 4) Bila penggantian nilai BL tidak dilakukan sampai batas akhir yang ditentukan, maka sistem pengolahan data akademik UNAND akan

mengubah nilai BL menjadi nilai E, dan nilai ini merupakan nilai akhir bagi mahasiswa yang bersangkutan untuk mata kuliah tersebut.

- 5) Mahasiswa yang belum dinyatakan lulus untuk suatu mata kuliah hingga melewati batas waktu tersebut di atas harus mendaftarkan kembali mata kuliah tersebut pada semester berikutnya. Jika hal ini terjadi bukan akibat kesalahan mahasiswa, maka penanganan kasus ini akan dilakukan secara khusus sesuai norma yang berlaku.
- 6) Untuk mencegah kejadian tidak tercantumnya nama mahasiswa sebagai peserta dari suatu mata kuliah yang diambilnya atau sebaliknya yaitu tercantumnya nama mahasiswa sebagai peserta pada suatu mata kuliah yang tidak diambilnya, mahasiswa wajib memeriksa jumlah, nama, dan nomor mata kuliah yang diambil pada KSM, daftar hadir kelas, dan dokumen lainnya sebelum KHS diterbitkan secara resmi.
- 7) KHS yang sudah diterbitkan tidak dapat diganti kecuali jika bukan diakibatkan oleh tidak dipenuhinya ketentuan pasal ini.
- 8) Bagi dosen yang tidak memasukkan nilai sesuai jadwal yang ditetapkan, maka sistem akan langsung mengubahnya menjadi nilai B dan dosen akan diberi sanksi berupa peringatan tertulis sesuai dengan ketentuan pada peraturan Aparatur Sipil Negara.

Pasal 44

- 1) Setiap mahasiswa yang memperoleh nilai D atau E harus memprioritaskan untuk memperbaiki nilai tersebut dengan wajib mengulang dan mengikuti kegiatan kuliah, praktikum, tugas akademik lainnya secara utuh dan penuh, serta mencantumkannya dalam KRS sesuai dengan ketentuan.
- 2) Setiap mata kuliah yang diulang untuk perbaikan nilai, maka nilai yang dipakai untuk menghitung IP dan IPK serta penulisan dalam transkrip adalah nilai yang tertinggi.
- 3) Mahasiswa berhak membatalkan sks yang telah diperolehnya, jika melebihi beban sks program studi yang bersangkutan dan mata kuliah yang dapat dibatalkan adalah mata kuliah pilihan.

Bagian Keempat

**Penyelesaian Program Diploma, Sarjana, Magister,
Magister Terapan, Doktor, Profesi,**

Spesialis dan Subspesialis

Pasal 45

- 1) Setiap mahasiswa yang akan menyelesaikan rangkaian kegiatan akademik pada suatu program studi harus menempuh ujian akhir.
- 2) Setiap mahasiswa program sarjana dapat mengikuti ujian akhir, apabila telah memenuhi syarat :
 - a. Mempunyai IPK minimal 2,50 (dua koma lima nol);
 - b. Tidak memiliki nilai D dan nilai E;
 - c. Telah lulus seminar tugas akhir atau skripsi dan sejenisnya;
 - d. Telah lulus TOEFL minimal institusi sesuai skor yang ditetapkan masing-masing program studi
- 3) Setiap mahasiswa program pascasarjana diperkenankan mengikuti ujian akhir bila telah memenuhi syarat-syarat administratif dan akademik sebagai berikut :
 - a. Terdaftar pada semester berjalan dengan memenuhi semua ketentuan yang berlaku;
 - b. Mempunyai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) paling kurang 3,00;
 - c. Tidak ada nilai C untuk program magister dan doktor;
 - d. Telah lulus TOEFL institusi dengan nilai minimal 501 bagi program magister dan program doktor, atau skor yang ditetapkan oleh program studi bersangkutan;
 - e. Bagi mahasiswa yang belum memenuhi persyaratan pada butir d di atas maka diwajibkan mengikuti pelatihan Bahasa Inggris, dan mengikuti ujian ulang TOEFL di UPT Pusat Bahasa.
 - f. Bagi program magister telah menerbitkan makalah (karya ilmiah penelitian) di jurnal ilmiah terakreditasi atau diterima (inpress) di jurnal internasional.
 - g. Bagi program doktor telah menerbitkan makalah di jurnal internasional bereputasi.
- 4) Ujian akhir Program Diploma dan Sarjana dapat berbentuk salah satu atau kedua ujian berikut :
 - a. Ujian komprehensif.
 - b. Ujian tugas akhir

- 5) Ujian akhir ditentukan jadwalnya oleh program studi dan ditetapkan dengan surat keputusan dekan atau direktur.
- 6) Hasil ujian akhir dinyatakan dalam bentuk :
 - a. Lulus;
 - b. Tidak lulus.
- 7) Jika tidak lulus dalam kesempatan ujian pertama, mahasiswa diberikan kesempatan untuk menempuh ujian ulangan sebanyak 2 (dua) kali dalam waktu maksimum 2 (dua) bulan setiap periode ujian.

Pasal 46

- 1) Mahasiswa program diploma dan program sarjana dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK) lebih besar atau sama dengan 2,50 (dua koma lima nol).
- 2) Kelulusan mahasiswa dari program diploma dan program sarjana dapat diberikan predikat memuaskan, sangat memuaskan, atau pujian yang dinyatakan dalam transkrip akademik dengan kriteria:
 - a. Mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat memuaskan apabila mencapai IPK 2,50 (dua koma lima nol) sampai dengan 3,00 (tiga koma nol nol);
 - b. Mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai IPK 3,01 (tiga koma nol satu) sampai dengan 3,50 (tiga koma lima nol) dan masa studi tidak lebih dari 10 semester efektif
 - c. Mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat pujian apabila mencapai IPK lebih dari 3,50 (tiga koma lima nol) sampai dengan 4,00 (empat koma nol) dengan masa studi tidak lebih dari 8 semester efektif.
- 3) Kelulusan mahasiswa dari program alih jenjang dapat diberikan predikat memuaskan, sangat memuaskan, atau pujian yang dinyatakan dalam transkrip akademik dengan kriteria:
 - a. Mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat memuaskan apabila mencapai IPK 2,50 (dua koma lima nol) sampai dengan 3,00 (tiga koma nol nol);

- b. Mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai IPK 3,01 (tiga koma nol satu) sampai dengan 3,50 (tiga koma lima nol) dengan masa studi tidak lebih dari yang ditetapkan dalam kurikulum masing-masing program studi;
 - c. Mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat pujian apabila mencapai IPK lebih dari 3,50 (tiga koma lima nol) sampai dengan 4,00 (empat koma nol) dengan masa studi tidak lebih dari yang ditetapkan dalam kurikulum masing-masing program studi.
- 4) Kelulusan mahasiswa dari program profesi, program spesialis, program magister, program magister terapan dan program doktor, dapat diberikan predikat memuaskan, sangat memuaskan, dan pujian dengan kriteria :
- a. Mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat memuaskan apabila mencapai IPK 3,00 (tiga koma nol nol) sampai dengan 3,50 (tiga koma lima nol);
 - b. Mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat sangat memuaskan apabila mencapai IPK 3,51 (tiga koma lima satu) sampai dengan 3,75 (tiga koma tujuh lima); dan masa studi tidak lebih dari 6 semester efektif untuk program magister dan 10 semester efektif untuk program doktor;
 - c. Mahasiswa dinyatakan lulus dengan predikat pujian apabila mencapai IPK 3,76-4,00 dan masa studi tidak lebih dari 4 semester efektif untuk program magister dan 6 semester efektif untuk program doktor.
 - d. Untuk masa studi bagi program profesi, program spesialis, subspesialis dan program magister terapan ditetapkan oleh program studi bersangkutan.
- 5) Mahasiswa yang dinyatakan lulus berhak memperoleh:
- a. Ijazah, bagi lulusan program diploma, program sarjana, program magister, program magister terapan dan program doktor;
 - b. Gelar dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)
 - c. Sertifikat profesi, bagi lulusan program profesi dan spesialis atau program lain sesuai ketentuan yang berlaku;
 - d. Sertifikat kompetensi, bagi lulusan program pendidikan sesuai dengan keahlian dalam cabang ilmunya dan/atau memiliki prestasi di luar program studinya;

Pasal 47

- 1) Untuk menyelesaikan pendidikan program profesi, spesialis dan subspesialis setiap mahasiswa dapat dinyatakan lulus dalam suatu yudisium jika:
 - a. Telah mengambil semua mata kuliah yang disyaratkan oleh kurikulum 33 program profesi, spesialis dan subspesialis serta dinyatakan lulus dengan $IPK \geq 3,00$ (tiga koma nol nol)
 - b. Telah memenuhi semua persyaratan yang ditetapkan program studi yang bersangkutan.
 - c. Telah dilaporkan kelulusannya oleh fakultas secara resmi dan tertulis kepada Rektor cq Wakil Rektor 1.

BAB VII

BERHENTI STUDI SEMENTARA (BSS)

Bagian Kesatu

Pasal 50

- 1) Mahasiswa dapat melakukan penghentian studi sementara yang disebut dengan Berhenti Studi Sementara (BSS).
- 2) Berhenti studi sementara tidak dihitung sebagai semester aktif.
- 3) Mahasiswa dengan alasan yang kuat yang ditunjukkan dengan bukti-bukti tertulis, dapat mengajukan penghentian studi sementara, maksimum 2 (dua) semester selama masa studi.
- 4) Pengajuan BSS dapat dilakukan apabila sudah mengikuti perkuliahan efektif selama 2 (dua) semester.
- 5) Mahasiswa yang BSS tidak dikenakan pembayaran SPP.
- 6) Mahasiswa yang BSS tidak diperkenankan mengikuti aktivitas akademik.
- 7) Mahasiswa yang ingin menghentikan studi untuk sementara pada suatu semester tertentu karena suatu alasan yang kuat, harus memenuhi persyaratan berikut :
 - a. Mengajukan surat permohonan tertulis yang diketahui oleh orang tua kepada Rektor cq Wakil Rektor 1 dengan persetujuan dekan/direktur terkait;
 - b. Melampirkan bukti pendukung;
- 8) Rektor mengeluarkan SK berhenti studi sementara.

Bagian Kedua

Peringatan Batas Waktu Studi

Pasal 51

- 1) Untuk memperlancar program pendidikan yang diikuti mahasiswa, baik program sarjana dan pascasarjana, maka fakultas harus mengirimkan surat peringatan kepada mahasiswa dan tembusannya disampaikan kepada orang tua/wali/ke instansi asal berkaitan dengan prestasi akademik yang dicapai mahasiswa.
- 2) Mahasiswa akan diberi peringatan selambat-lambatnya satu tahun sebelum habis masa studi.

Bagian Keempat Pengunduran Diri

Pasal 52

Dengan kesadaran sendiri, seorang mahasiswa diizinkan untuk mengajukan pengunduran diri sebagai mahasiswa UNAND dengan menempuh prosedur sebagai berikut :

- a. Mahasiswa mengajukan surat permohonan pengunduran diri secara tertulis kepada Rektor cq Wakil Rektor 1 dengan persetujuan dekan/wakil dekan fakultas/direktur terkait.
- b. Surat permohonan pengunduran diri harus diketahui oleh orang tua/wali.
- c. Apabila permohonan pengunduran diri mahasiswa disetujui oleh Rektor, maka diterbitkan surat keputusan pemberhentian dari status kemahasiswaannya.

Bagian Kelima Pejabat yang Berhak Memutuskan Status Mahasiswa

Pasal 53

Pejabat yang berhak memutuskan status seorang mahasiswa di UNAND adalah Rektor atau pejabat yang diberi wewenang untuk itu.

BAB VIII MAHASISWA PINDAH PROGRAM STUDI

Bagian Kesatu Mahasiswa Pindah Program Studi

Pasal 54

Pada dasarnya UNAND tidak memperkenankan seorang mahasiswa yang telah terdaftar pada satu program studi untuk pindah ke program studi lainnya pada strata yang sama. Perpindahan program studi tersebut hanya dapat dilakukan jika dapat dibuktikan bahwa mahasiswa yang bersangkutan tidak sesuai untuk program studi yang sedang ditempuhnya dan tidak mampu mengikuti kegiatan perkuliahan pada program studi tersebut dengan baik.

Bagian Kedua **Peraturan Umum Pindah Program Studi** **Pasal 55**

- 1) Pindah program studi tidak mengubah batas waktu studi.
- 2) Mahasiswa yang pernah pindah program studi, tidak diperkenankan untuk pindah program studi lagi, baik ke program studi semula maupun ke program studi yang lain dalam strata yang sama.
- 3) Mahasiswa program sarjana yang diterima melalui jalur SNMPTN atau peminatan program studi atau yang sejenis dengan itu, tidak diperbolehkan pindah program studi.
- 4) Perpindahan hanya dapat dilakukan dalam kelompok ilmu yang sama dari program studi yang memiliki passing grade lebih tinggi ke program studi dengan passing grade lebih rendah; atau ke program studi dengan *passing grade* yang sama apabila perpindahan dari kelompok ilmu saintek ke kelompok ilmu sosial humaniora.
- 5) Mahasiswa program sarjana yang berniat untuk pindah program studi di lingkungan UNAND dapat mengajukan permohonan pindah program studi apabila :
 - a. Sekurang-kurangnya telah lulus seluruh mata kuliah semester satu dan dua sesuai kurikulum program studi yang akan ditinggalkan;
 - b. Memiliki IPK untuk dua semester (semester satu dan dua) sesuai kurikulum di program studi yang akan ditinggalkan tidak kurang dari 3,00 (tiga koma nol);
 - c. Persetujuan pindah program studi diberikan atas pertimbangan yang menyangkut kapasitas program studi tujuan dan alasan yang diajukan untuk pindah program studi;
 - d. Disetujui oleh dekan, baik oleh dekan yang akan ditinggalkan maupun dekan dari fakultas yang dituju.

- 6) Mahasiswa program pascasarjana yang berminat untuk pindah program studi dalam kelompok bidang ilmu yang sama diwajibkan menempuh prosedur sebagai berikut :
 - a. Surat pengajuan pindah program studi perlu mengandung penjelasan diajukannya permohonan;
 - b. Persetujuan dikabulkannya permohonan pindah program studi berdasarkan atas pertimbangan yang menyangkut kapasitas program studi dan alasan yang diajukan untuk pindah program studi;
 - c. Disetujui oleh dekan/direktur, baik oleh fakultas/pascasarjana yang akan ditinggalkan maupun yang dituju.
- 7) Ketentuan tambahan pindah program studi khusus untuk mahasiswa program doktor :
 - a. Mahasiswa program doktor yang berminat untuk pindah program studi dapat mengajukan permohonan pindah program studi paling lambat satu bulan sebelum pendaftaran ulang semester kelima sejak yang bersangkutan dinyatakan sebagai mahasiswa doktor;
 - b. Surat pengajuan pindah program studi perlu memuat alasan diajukannya permohonan tersebut;
 - c. Persetujuan dikabulkannya permohonan pindah program studi berdasarkan atas pertimbangan yang menyangkut kapasitas program studi dan alasan yang diajukan untuk pindah program studi;
 - d. Permohonan pindah disetujui oleh dekan fakultas/ direktur pascasarjana, baik oleh fakultas/pascasarjana yang akan ditinggalkan maupun fakultas/pascasarjana yang dituju;
 - e. Surat persetujuan dari dekan/direktur perlu dilampiri dengan persetujuan ketua program studi dan tim pembimbing untuk fakultas/pascasarjana yang akan ditinggalkan.
- 8) Pindah program studi untuk mahasiswa program pascasarjana ke kelompok bidang ilmu yang berbeda diatur tersendiri berdasarkan keputusan Rektor UNAND.

Bagian Ketiga

Prosedur Pindah Program Studi

Pasal 56

- 1) Mahasiswa yang akan pindah program studi di lingkungan UNAND mengajukan surat permohonan yang berisikan alasan pindah program studi kepada Wakil Rektor 1, dengan tembusan kepada dekan dan ketua

program studi, baik yang akan dituju maupun yang akan ditinggalkan, dengan melampirkan laporan kemajuan akademik selama menempuh pendidikan di program studi yang akan ditinggalkan.

- 2) Bila mana persyaratan akademik dipenuhi, maka Wakil Rektor 1 meminta pendapat dari kedua dekan, yaitu dekan/direktur dari program studi yang ditinggalkan, serta dekan/direktur dari program studi yang dituju.
- 3) Mahasiswa yang akan pindah program studi ke luar UNAND mengajukan surat permohonan yang berisikan alasan pindah program studi kepada Rektor, dengan tembusan kepada dekan dan ketua program studi asal, dan kepada pimpinan perguruan tinggi yang akan dituju dengan melampirkan laporan kemajuan akademik selama menempuh pendidikan di program studi asal.
- 4) Perpindahan mahasiswa suatu program studi dari luar ke UNAND, harus memenuhi persyaratan sebagai berikut :
 - a. Berasal dari program studi yang sama dari perguruan tinggi negeri yang akreditasi program studinya minimal sama dengan program studi yang ada di UNAND;
 - b. Telah mengikuti sistem kredit semester;
 - c. Terdaftar dan aktif paling kurang selama 2 (dua) semester dan tidak lebih dari 4 (empat) semester di universitas asal, memiliki IPK minimal 3,0;
 - d. Setelah dievaluasi, tidak merupakan mahasiswa dalam kategori tidak diizinkan melanjutkan studi di UNAND;
 - e. Memenuhi persyaratan akademik dan persyaratan lainnya sebagaimana ditetapkan oleh program studi yang dituju.
 - f. UKT mahasiswa pindah antar universitas ditetapkan level 7 (tujuh).
- 5) Untuk mahasiswa yang pindah dari luar ke UNAND dengan prosedur berikut :
 - a. Mahasiswa yang bersangkutan mengajukan permohonan kepada Rektor yang dilengkapi dengan surat persetujuan dari pimpinan perguruan tinggi asal.
 - b. Rektor menjawab permohonan tersebut setelah mendapat persetujuan dari Dekan fakultas yang dituju.
- 6) Keputusan perpindahan program studi akan diberikan oleh Rektor atau pejabat yang ditugaskan.

- 7) Pengajuan surat permohonan pindah program studi dilakukan selambat-lambatnya satu bulan sebelum masa pendaftaran ulang.

Pasal 67

Pernyataan keberatan terhadap sanksi yang diberikan dapat diajukan secara tertulis kepada pejabat terkait paling lambat dalam jangka waktu 14 (empat belas) hari terhitung sejak tanggal keputusan dikeluarkan.

Bagian Keempat Sanksi Akademik Terhadap Mahasiswa Pasal 68

- 1) Sanksi akademik terhadap mahasiswa diploma tiga dan sarjana diberikan berupa tidak diperkenankan melanjutkan studi (drop out) apabila:
 - a. Mahasiswa yang belajar selama 4 (empat) semester efektif jika pada evaluasi akhir semester keempat, yang bersangkutan telah lulus kurang dari 40 sks atau IPK kurang dari 2,00.
 - b. Mahasiswa yang belajar selama 5 (lima) tahun akademik untuk program diploma tiga dan 6 (enam) tahun akademik efektif untuk program sarjana dan diploma empat/sarjana terapan, jika pada evaluasi akhir semester ke sepuluh untuk program diploma dan kedua belas untuk program sarjana tidak memenuhi syarat lulus program studi yang ditempuhnya.
- 2) Sanksi akademik terhadap mahasiswa program magister, tidak diperkenankan untuk melanjutkan studinya (drop out) apabila :
 - a. Seorang mahasiswa yang telah belajar 1 (satu) semester efektif, bila evaluasi akhir semester pertama memperoleh $IPK < 2,75$, atau mempunyai nilai lebih rendah dari C.
 - b. Seorang mahasiswa pada semester 2 bila evaluasi akhir di masing-masing semester, memperoleh $IPK < 3,00$, atau mempunyai nilai lebih rendah dari Seorang mahasiswa tidak dapat melanjutkan studinya bila masa studi sudah lebih dari 8 (delapan) semester efektif.
- 3) Sanksi akademik terhadap mahasiswa program doktor apabila :
 - a. Seorang mahasiswa tidak boleh melanjutkan studinya (drop out) bila setelah belajar 2 semester efektif atau lebih, tidak lulus ujian prelim sebanyak 3 (tiga) kali.

- b. Seorang mahasiswa tidak dapat melanjutkan studinya lagi bila masa studi sudah lebih dari 12 semester efektif, dilakukan pemanggilan dan pemberian surat peringatan oleh Dekan/Direktur.
 - c. Pemanggilan dan peringatan dilakukan paling lambat 1 tahun sebelum akhir masa studi.
- 4) Sanksi akademik berupa drop out juga diberikan kepada mahasiswa program diploma, sarjana, pascasarjana, profesi, dan spesialis yang terbukti memalsukan dokumen, memalsukan data, memberikan keterangan palsu, dan perbuatan pidana lainnya.

VI. ADMINISTRASI PENDIDIKAN

Bagi semua mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) Universitas Andalas berlaku ketentuan untuk mendaftarkan diri pada setiap awal semester. Untuk kepentingan registrasi pendidikan, para mahasiswa dikategorikan menjadi beberapa status mahasiswa sebagai berikut :

A. MAHASISWA BARU

Dalam kategori ini yang termasuk ialah para calon mahasiswa yang telah lulus masuk Universitas Andalas pada tiap awal tahun akademik. Bagi mahasiswa yang termasuk dalam kategori ini, registrasi bisa dilakukan pada loket pendaftaran di Pusat Kegiatan Mahasiswa (PKM)/gedung auditorium dengan prosedur sebagai berikut :

1. Menyerahkan/menunjukkan berkas kelengkapan berupa :
 - a. Bukti pembayaran biaya pendidikan (kecuali mahasiswa penerima beasiswa bidik misi)
 - b. Kartu bukti pembayaran kartu bukti pendaftaran seleksi masuk;
 - c. Masing-masing 1 lembar fotocopy: Ijazah SLTA, rapor, daftar nilai UN, Surat Tanda Lulus Ujian Nasional/Surat Tanda Kelulusan yang telah dilegalisir serta memperlihatkan ;
 - d. Pas foto terbaru berwarna berukuran :
 - 2 x 3 sebanyak 5 lembar;
 - 3 x 4 sebanyak 5 lembar;
 - e. Surat keterangan berbadan sehat, bebas pengaruh/pengguna NAPZA dari dokter Poliklinik Unand. Khusus mahasiswa Fakutlas Pertanian, MIPA, Peternakan, Teknik, Farmasi dan Teknologi Pertanian) ditambah syarat keterangan Tidak Buta Warna.
 - f. Surat izin dari Dirjen Kemdiknas bagi Warga Negara Asing (WNA);

2. Semua bahan tersebut disusun dalam Map Folio dan disusun secara berurutan. Secara umum alur pendaftaran mahasiswa baru Universitas Andalas adalah sebagai berikut :
 - a. Membayar biaya pendidikan di Bank BNI mana saja (mahasiswa reguler) atau Bank Nagari mana saja (mahasiswa reguler mandiri) hanya melalui Teller dengan menyebutkan nomor pendaftaran SNMPTN Jalur Undangan/ SNMPTN reguler/ Jalur Reguler Mandiri.
 - b. Memperoleh slip pembayaran biaya pendidikan dan PIN (6 digit angka) digunakan untuk registrasi ke <http://registrasi.unand.ac.id>
 - c. Masuk ke <http://registrasi.unand.ac.id> dengan memasukkan nomor pendaftaran dan PIN, melengkapi biodata dan mencatat NIM untuk proses di BAAK.
 - d. Tes kesehatan, NAPZA, dan buta warna di Poliklinik Universitas Andalas.
 - e. Melakukan cek kelengkapan administrasi, cetak biodata dan tanda terima, serta verifikasi data.

Admin SIA fakultas memberikan user dan password portal akademik untuk entri KRS online.

B. MAHASISWA LAMA

Dalam kategori ini yang termasuk ialah para mahasiswa Universitas Andalas yang telah terdaftar pada tahun akademik sebelumnya dan/atau mereka yang meninggalkan kuliah/dengan izin Rektor.

Mahasiswa yang termasuk ke dalam kategori ini bisa mendaftar dengan prosedur :

1. Membayar uang SPP ke Bank BNI (untuk mahasiswa reguler) dan Bank Nagari (mahasiswa reguler mandiri).
2. Melakukan konsultasi terkait dengan mata kuliah yang akan diambil dengan dosen pembimbing akademik.
3. Mengisi KRS secara online melalui Portal Akademik Universitas Andalas.
4. Mencetak KRS sebagai arsip bagi mahasiswa.

Setelah itu mahasiswa terdaftar pada mata kuliah yang sudah dipilih pada saat mengisi KRS, yang dibuktikan dengan tercantumnya nama mahasiswa tersebut pada absensi kuliah.

C. MAHASISWA LAMA TERPUTUS DAN MAHASISWA TERLAMBAT

Dalam kategori ini yang dimaksud dengan “Mahasiswa Lama Terputus” ialah mahasiswa UNAND yang tidak terdaftar di Universitas Andalas lebih dari 1 Semester, termasuk semester genap tahun akademik sebelumnya. Kemudian yang dimaksud dengan “Mahasiswa Lama Terlambat” ialah mahasiswa UNAND yang tidak terdaftar pada semester genap tahun akademik sebelumnya.

Bagi mahasiswa yang termasuk di dalam kategori ini bilamana ingin aktif kuliah kembali, maka yang bersangkutan harus menempuh prosedur berupa mengajukan permohonan kepada Rektor Universitas Andalas melalui dekan dengan mengisi formulir D1 yang tersedia di fakultas. Kemudian rektor akan menerbitkan suatu Surat Keputusan dengan formulir D2, yaitu bilamana permohonan dikabulkan, atau dengan formulir D3, yaitu bilamana permohonan ditolak. Bilamana permohonan dikabulkan maka yang bersangkutan selanjutnya mengikuti prosedur sebagaimana yang berlaku bagi mahasiswa lama langsung, hanya perbedaannya terletak pada jumlah SPP yang disetorkan.

D. UANG SPP DAN PRAKTIKUM SOSIAL

Berikut ketentuan yang disediakan fakultas :

1. Besarnya uang SPP dan Praktikum sosial yang harus dibayar oleh mahasiswa FISIP Unand dikelompokkan berdasarkan :
 - a. Status mahasiswa dan
 - b. Tahun awal terdaftar sebagai mahasiswa Universitas Andalas
2. Mengenai besarnya uang SPP dan Praktikum bagi setiap mahasiswa diatur dengan ketentuan tersendiri yang bisa ditanyakan pada Biro Administrasi Akademik Universitas Andalas.
3. Bagi mahasiswa yang berkebangsaan asing, besarnya uang SPP dan Praktikum sosial diatur dengan ketentuan tersendiri yang bisa ditanyakan pada Biro Administrasi Akademik Universitas Andalas.
4. Setiap keterlambatan dalam pembayaran uang SPP dan Praktikum akan mengakibatkan beban tambahan berupa pembayaran denda.

VII. KURIKULUM DAN SINOPSIS

A. JURUSAN SOSIOLOGI

Situs Utama : <http://fisip.unand.ac.id/hi>

1. IDENTITAS PROGRAM STUDI

Program Studi (PS)	: Sosiologi
Jurusan/Departemen	: Sosiologi
Fakultas	: Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Perguruan Tinggi	: Universitas Andalas
Nomor SK pendirian PS (*)	: 0538/0/1983
Tanggal SK pendirian PS	: 8 Desember 1983
Pejabat Penandatanganan	
SK Pendirian PS	: Menteri Pendidikan Nasional
Republik Indonesia	
Bulan & Tahun Penyelenggaraan PS	: September 1982
Nomor SK Izin Operasional (*)	: 0538/0/1983
Tanggal SK Izin Operasional	: 8 Desember 1983
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	: A (21 Maret 2017 – 21 Maret 2022)
Nomor SK BAN-PT	: 0761/SK/BAN-PT/Akred/S/III/I/2017
Alamat PS	: Kampus FISIP Universitas Andalas Limau Manis Padang
No. Telepon	: 0751 71266
No. Faksimili	: 0751 71266
Official Website	: http://sosiologi.fisip.unand.ac.id
Email	: sosiologi@soc.unand.ac.id

2. PENDAHULUAN

Jurusan Sosiologi salah satu dari empat jurusan (Jurusan Sejarah, Jurusan Sastra Indonesia, Jurusan Sastra Inggris) dalam berdirinya Fakultas Sastra Universitas Andalas berdasarkan Surat Keputusan Presiden No. 39 tahun 1982 dan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 0538/0/1983, tertanggal 8 Desember 1983. Pada saat itu Jurusan Sosiologi terdiri dari 2 Program Studi yaitu Program Studi Antropologi dan Program Studi Sosiologi dengan menerima mahasiswa angkatan pertama tahun akademik 1982/1983 dan mulai perkuliahan bulan Agustus 1982. Jurusan ini berhasil meluluskan dan mewisuda sarjana angkatan pertama dalam bulan November 1986.

Jurusan Sosiologi semenjak tahun 1989 telah melakukan berbagai kerjasama, diantaranya dengan SOAS (University of London dan British Council). Bentuk kerjasama berupa kunjungan dan kursus singkat ke

Jurusan Sosiologi, seperti Dr. E.U. Kratz, Dr. Russel Jones. Dr. Jonathan Rigg, Prof. Dr. Mark Hobart, Dr. Johan Potties. Sebagai balasan Prof. Dr. Abdul Aziz Saleh, MA., Prof. Dr. Khaidir Anwar., Prof. Dr. Imran Manan, MA melakukan kunjungannya ke SOAS. Tiga orang dosen Jurusan Sosiologi juga ikut untuk waktu 3 bulan satu diantaranya selama 6 bulan telah terlaksana.

Usaha untuk mandiri Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas sudah dilakukan semenjak pendirian Fakultas Sastra dengan anggota tim Dr. Mochtar Naim, MA., Prof. Dr. Abdul Aziz Saleh, MA., Prof. Dr. Imran Manan, MA. Bersamaan Prof. Dr. Abdul Aziz Saleh, MA. sebagai Dekan Fakultas Sastra keluar Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 0202/0/1993, tertanggal 13 Mei 1993 tentang pendirian Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang terdiri dari dua jurusan yaitu Jurusan Antropologi dan Jurusan Sosiologi.

Jurusan Sosiologi dengan Program Studi Sosiologi menjadi salah satu Jurusan yang berada di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas diperkuat berdasarkan Surat Keputusan Direktorat Jendral Perguruan Tinggi Nomor 20/DIKTI/Kep/1994, tanggal 15 Januari 1994.

Pada tahun 1994 Jurusan Sosiologi mengadakan kerjasama dengan Bielefeld University Jerman Barat, dalam rangka penelitian dan pengembangan dosen. Prof. Dr. Hans-Dieter Evers dan Dr. Solvay Gerke sebagai dosen tamu dari Universitas tersebut di Jurusan Sosiologi. Kemudian dilanjutkan oleh kedatangan Prof. Dr. George Stauth memberikan kegiatan kursus singkat. Sebagai balasan Prof. Dr. Abdul Aziz Saleh, MA berkunjung ke Bielefeld University beserta dua orang dosen Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas melanjutkan program Doktor salah satunya dari Jurusan Sosiologi (Drs. Damsar, MA).

Pada tahun 1999, Jurusan Sosiologi mengajukan akreditasi ke Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT), dan mendapatkan nilai akreditasi C yang berlaku selama 3 tahun. Setelah masa berlaku akreditasi habis, maka pada tahun 2005, Jurusan mengajukan akreditasi ulang ke BAN-PT. Hasilnya terjadi peningkatan nilai akreditasi, Jurusan Sosiologi mendapatkan nilai akreditasi B.

Berdasarkan hasil penilaian dari BAN-PT pada tahun 2011, saat ini Jurusan Sosiologi memperoleh nilai akreditasi A, hingga tahun 2022. Peningkatan nilai akreditasi tersebut tidak terlepas dari pengaruh hibah

yang pernah diterima oleh Jurusan Sosiologi. Sejak tahun 2003, Jurusan menerima dana dari Forum Higher Education Development Support (HEDS) dan pada tahun 2005 selama dua tahun mendapat dana SP4 dari Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi (Dirjen Dikti). Kedua jenis hibah tersebut digunakan untuk mendanai program pengembangan utama jurusan yaitu program pengembangan relevansi kurikulum program studi berbasis kompetensi, atmosfer akademik, dan efisiensi, produktifitas, dan kapasitas manajemen internal Jurusan.

Semenjak berada di bawah Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Jurusan Sosiologi telah dipimpin oleh Empat orang yaitu Prof. Dr. Abdul Aziz Saleh, MA (1994-1999), Drs. Wahyu Pramono, M.Si (1999-2008), Dr. Azwar, M.Si (2008-2012), Dr. Elfitra, M.Si (2012-2016) dan Dr. Jendrius, M.Si (2016- Sampai sekarang). Jumlah Alumni hingga sekarang mencapai 1.053 orang dan telah menjadi PNS di berbagai instansi pemerintah pada umumnya di Sumatera Barat, seperti di BKKBN, pemerintah provinsi, pemerintah kabupaten/kota, kabupaten, perguruan tinggi (dosen) dan SMU (guru). Sektor penting yang kedua penyedot alumni jurusan ini adalah Ornop dan Media (baik cetak maupun elektronik). Alumni Jurusan Sosiologi telah bekerja di berbagai Ornop dan Media di berbagai tempat di Indonesia. Disamping itu, cukup banyak alumni Jurusan Sosiologi yang direkrut oleh sektor perbankan.

Sejak tahun 2010, Jurusan Sosiologi melakukan kerjasama dengan University of Malaya, berupa kegiatan seminar internasional dan program pertukaran mahasiswa (program Outbound/Inbound). Direncanakan kerjasama ini dapat dilanjutkan dengan Program Credit Earning di masa datang, dimana mahasiswa Jurusan Sosiologi mengikuti kegiatan kuliah selama satu semester penuh di University of Malaya. Selain itu, kerjasama dalam negeri juga dilakukan dengan Universitas Maritim Raja Haji, STISIPOL Raja Haji, BKBI dan Nurani Perempuan dalam bentuk Pelatihan PRA, Penelitian dan Community Development.

3. VISI

“Menjadi program studi S1 yang bermartabat dan terkemuka pada tahun 2025 dalam penyelenggaraan pembelajaran sosiologi kajian perubahan sosial dan pembangunan di Indonesia.”

4. MISI

Menyelenggarakan pendidikan agar mahasiswa mempunyai kemampuan teoritis dan praktis dalam mengembangkan IPTTEKS sesuai dengan kompetensi Program Studi Sosiologi.

- a. *Menyelenggarakan penelitian murni dan terapan yang berkualitas di bidang perubahan sosial dan pembangunan terutama menyangkut kelompok-kelompok yang tertinggal dan marjinal.*
- b. *Menyelenggarakan pengabdian masyarakat yang berorientasi pengembangan ketahanan masyarakat dan terintegrasi dengan pembelajaran dan penelitian. Bertanggungjawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggungjawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.*

5. TUJUAN

- a. Menghasilkan sarjana yang menguasai konsep teoritis sosiologi secara umum dan konsep teoritis bidang-bidang kajian sosiologi secara mendalam , serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah secara prosedural (T1).
- b. Menghasilkan sarjana yang mampu mengaplikasikan konsep, teori dan metode sosiologi dan memanfaatkan ipteks dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi(T2).
- c. Menghasilkan sarjana yang mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih dalam berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok(T3).
- d. Menghasilkan sarjana yang bertanggungjawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggungjawab atas pencapaian hasil kerja organisasi (T4).

6. PROFIL LULUSAN

Lulusan Program Studi Sarjana Sosiologi diharapkan memiliki profil sebagai :

a. *Peneliti Sosial*

Sebagai seorang peneliti sosial yang handal (*social researcher*), maka seorang sarjana Sosiologi diharapkan memiliki kemampuan :

- 1) Menyusun proposal penelitian dengan pendekatan kualitatif dan

kuantitatif,

- 2) Menyusun instrumen penelitian dan mengumpulkan data secara valid dan reliabel.
- 3) Melakukan analisis dan menginterpretasi data/informasi baik secara kuantitatif maupun kualitatif,
- 4) Menulis laporan hasil penelitian secara akurat menurut kaidah-kaidah penelitian dan penulisan ilmiah,
- 5) Menghasilkan temuan-temuan dan informasi ilmiah yang berguna untuk memecahkan berbagai isu-isu pembangunan dan perubahan sosial serta masalah-masalah sosial yang terjadi di masyarakat.

b. Konsultan Pembangunan dan Masalah Sosial

Sebagai seorang konsultan dan analis pembangunan sosial yang handal (*social researcher*), maka seorang sarjana Sosiologi diharapkan memiliki kemampuan :

- 1) Memberikan konsultasi dalam penyusunan perencanaan yang matang dalam suatu proyek untuk pembangunan dan masalah sosial guna mengatasi dampak perubahan sosial dan pembangunan.
- 2) Memfasilitasi penyusunan langkah-langkah dan prosedur evaluasi perencanaan dan pelaksanaan program dan kebijakan pembangunan dan masalah sosial.
- 3) Membantu mengembangkan jejaring kerja (*networking*) dengan berbagai pihak untuk melaksanakan program pembangunan masyarakat yang direncanakan dan mengatasi masalah-masalah sosial.
- 4) Memberikan berbagai alternatif solusi terhadap isu-isu pembangunan dan masalah-masalah sosial.
- 5) Memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi isu-isu pembangunan dan masalah-masalah sosial berdasarkan analisis informasi dan data yang akurat, baik secara mandiri maupun kelompok (*team work*).

c. Fasilitator Pemberdayaan Masyarakat

Sebagai seorang fasilitator pemberdayaan masyarakat, maka seorang sarjana sosiologi diharapkan mampu :

- 1) Melakukan pengkajian masyarakat (*social assesment*) dan persiapan sosial komunitas dampingan.
- 2) Memfasilitasi terbentuknya kelembagaan masyarakat dan pembangunan solidaritas sosial yang relevan dengan program yang direncanakan.
- 3) Memfasilitasi peningkatan *capacity building* dan dinamika kelompok dampingan.
- 4) Memfasilitasi penyusunan rencana tindak lanjut (*action plan*) aktivitas program.
- 5) Mendampingi kelompok sasaran dalam melakukan berbagai aktifitas dan pelaksanaan program.
- 6) Melakukan monitoring dan evaluasi kegiatan pemberdayaan.
- 7) Memfasilitasi pengembangan jejaring social (*networking*) dan kemitraan dengan berbagai pihak untuk melaksanakan program pemberdayaan masyarakat yang direncanakan.

7. CAPAIAN PEMBELAJARAN

Berdasarkan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) ada beberapa capaian pembelajaran yang harus dipenuhi yaitu sikap, pengetahuan, ketrampilan umum, dan ketrampilan khusus. Adapun capaian pembelajaran program studi Sosiologi mengacu pada KKNI tersebut dirumuskan sebagai berikut :

No	KKNI	Capaian Pembelajaran
	Sikap	1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius. 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika. 3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila. 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa.

		5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain. 6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan. 7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara. 8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik. 9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. 10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
2	Pengetahuan	1. Mampu menguasai prinsip-prinsip pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan memperhatikan nilai-nilai humaniora sesuai dengan bidang kajian sosiologi. 2. Mampu menguasai cara kerja dan pengambilan keputusan berbasis ilmu pengetahuan ilmiah. 3. Mampu menguasai dampak pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan memperhatikan nilai humaniora berdasarkan kaidah dan etika ilmiah untuk menghasilkan ide dan solusi secara tertulis dan didesiminasikan kepada publik. 4. Mampu menguasai prinsip-prinsip pengembangan jaringan kerja baik secara personal maupun institusi. 5. Mampu menguasai teknik dan langkah-langkah monitoring dan evaluasi pekerjaan yang menjadi tanggungjawabnya secara mandiri. 6. Mampu menguasai konsep teoretis sosiologi secara umum dan konsep teoretis bidang-bidang kajian sosiologi secara mendalam, serta mampu memformulasikan langkah-langkah penyelesaian masalah secara sistematis dan prosedural. 7. Mampu menguasai mekanisme dan langkah-langkah penelitian sosial baik kajian tentang pembangunan dan perubahan sosial maupun kajian masalah sosial. 8. Mampu menguasai konsep-konsep dasar, perencanaan, perumusan, dan implementasi kebijakan pembangunan dan perubahan sosial. 9. Mampu menguasai konsep-konsep dasar, perencanaan, perumusan, dan memformulasikan langkah-langkah untuk mengatasi masalah-masalah sosial sebagai

		dampak dari pembangunan dan perubahan sosial. 10. Mampu menguasai prinsip-prinsip dasar strategi pemberdayaan masyarakat yang melibatkan stakeholder komunitas.
3	Keterampilan Umum	1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang kajian sosiologi. 2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur. 3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang kajian sosiologi berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, menyusun deskripsi saintifik hasil kajian sosiologi dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi. 4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian sosiologi dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi. 5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang sosiologi, berdasarkan hasil analisis informasi dan data. 6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya. 7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya. 8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri. 9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
	Keterampilan Khusus	1. Mampu mengaplikasikan konsep, teori dan metode sosiologi dan memanfaatkan IPTEKS dalam

	penyelesaian masalah perubahan sosial dan pembangunan. 2. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data dalam bidang kajian pembangunan dan masalah sosial. 3. Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi masalah sosial dan pembangunan secara mandiri dan kelompok. 4. Mampu menerapkan metode pemberdayaan masyarakat dengan memanfaatkan modal sosial dan budaya dalam pemecahan masalah. 5. Mampu menjadi lulusan yang kreatif dan komunikatif dengan memanfaatkan multimedia.
--	--

8. SUSUNAN KURIKULUM

Untuk mencapai tujuan belajar yang dirancang, Program Studi Sosiologi telah menyusun seperangkat matakuliah yang akan ditempuh oleh para mahasiswa peserta program. Sejalan dengan dengan itu, para mahasiswa penempuh program memperoleh kemungkinan untuk mengacu juga berbagai bidang minat tertentu, atau memperdalam salah satu aspek studi sosiologi melalui pemilihan matakuliah-matakuliah pilihan. Dengan mempelajari seluruh dimensi itu, dan mengkonsepkannya sebagai suatu keutuhan, para lulusan diharapkan dapat berfungsi dengan baik dalam tugas-tugas sebagai peneliti/pengamat, penganalisis, dan/atau fasilitator pemberdayaan masyarakat serta konsultan sosial, tidak hanya untuk tujuan-tujuan akademik melainkan juga untuk tujuan-tujuan yang praktis di berbagai bidang pembangunan

Struktur kurikulum pada Prodi Sosiologi Universitas Andalas tersebar pada delapan semester dengan tagihan matakuliah pada semester 1–6 antara 18–24 SKS, sedangkan pada semester 7-8 antara 6-11 SKS.

Pada tahun 2018 diberlakukan kurikulum baru yang merupakan hasil revisi kurikulum yang disesuaikan dengan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) berdasarkan Peraturan presiden no.8/2012. Selain itu, revisi kurikulum berpedoman kepada Undang-undang Pendidikan Tinggi (UU PT no.12/2012) serta berdasarkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) yang didasarkan pada Peraturan Menteri no.44/2015. Selanjutnya juga mengacu pada visi, misi dan tujuan Jurusan Sosiologi, FISIP dan Universitas Andalas. Berikut disajikan dua kurikulum secara berturut-turut, yang penggunaan tergantung pada

angkatan. Kurikulum pertama (lama) untuk angkatan 2013-2017 dengan jumlah SKS yang diambil mahasiswa sebanyak 145 SKS. Sementara itu kurikulum baru berlaku untuk angkatan 2018 dan seterusnya, dengan jumlah SKS yang diambil sebanyak 152 SKS. Uraian lebih lengkap mengenai struktur kurikulum disajikan sebagai berikut :

a. Kurikulum Baru (Angkatan 2018 dst)

No	Kode	Matakuliah	Status MK	Semester I		
				SKS	SKS Keseluruhan	
				Inti	Inst.	
1		Pendidikan Agama	W	-	3	3
	HKU141	Agama Islam*				
	HKU142	Agama Katolik*				
	HKU143	Agama Protestan*				
	HKU144	Agama Hindu*				
	HKU145	Agama Budha*				
2	ISF101	Pengantar Antropologi	W	-	3	3
3	ISF102	Pengantar Sosiologi	W	-	3	3
4	ISF103	Pengantar Ilmu Politik	W	-	3	3
5	ISF104	Pengantar Statistik Sosial	W	-	3	3
6	ISF 105	Bahasa Indonesia dan Penulisan Ilmiah	W	-	3	3
		Jumlah SKS				18
Semester II						
1.	ISF201	Pendidikan Pancasila	W	-	3	3
2.	ISF106	Bahasa Inggris I	W	-	3	-

3.	ISF201	Dasar Dasar Logika	W	-	3	-
4.	ISF205	Sistem Hukum Indonesia	W	-	3	3
5.	ISS201	Teori Sosiologi Klasik	W	3	-	3
6.	ISS202	Statistik Sosial	W	3	-	3
7.	ISF301	Sistem Ekonomi Indonesia	W	-	3	3
8	ISF203	Sistem Sosial Budaya Indonesia	W			
		Jumlah SKS				24
Semester III						
1.	HKU1 47	Pendidikan Kewarganegaraan	W	-	3	3
2.	ISF30 1	Pengantar Metode Penelitian Sosial	W	-	3	3
3.	ISS30 1	Teori Sosiologi Modern	W	3	-	3
4.	ISS30 2	Sosiologi Kependudukan	W	3	-	3
5.	ISS30 3	Bahasa Inggris II	W	3	-	3
6.	ISS30 4	Perubahan Sosial	W	3	-	3
7.	ISS30 5	Sejarah Sosial Politik Indonesia	W	3	-	3
8.	ISF30 2	Azas-azas Manajemen	W	3		
		Jumlah SKS				24
Semester IV						
1	ISS30	Dasar-Dasar Jurnalistik	W	-	3	3

	4					
2	ISS401	Sosiologi Pedesaan	W	3	-	3
3	ISS402	Sosiologi Pembangunan	W	3	-	3
4	ISS403	Sosiologi Industri	W	3	-	3
5	ISS404	Sosiologi Keluarga	W	3	-	3
6	ISS405	Metode Penelitian Sosiologi Kuantitatif	W	3	-	3
7	ISS406	Sosiologi Kebudayaan	W	3	-	3
8	ISS210	Public Speaking	W			
		Jumlah SKS				24
Semester V						
1	ISF305	Pembangunan Partisipatif	W	-	3	3
2	ISS501	Sosiologi Pendidikan	W	3	-	3
3	ISS502	Sosiologi Terapan	W	3	-	3
4	ISS503	Sosiologi Perkotaan	W	3	-	3
5	ISS504	Sosiologi Politik	W	3	-	3
6	ISS405	Metode Penelitian Sosiologi Kualitatif	W	3	-	3
7	ISS506	Sosiologi Ekonomi	W	3	-	3
8	ISS510	Coorporate Social Responsibility	W	3	-	3

		Jumlah SKS				24
Semester VI						
1	ISF303	Kewirausahaan	W	-	3	3
2	ISS601	Strategi Pemberdayaan	W	3		3
3	ISS602	Praktikum Metode Penelitian Sosial	W	3	-	3
4	ISS604	Sosiologi Agama	W	3		3
5	ISS621	Sosiologi Agraria	P	3	-	3
6	ISS605	Sosiologi Kriminalitas	P	3	-	3
7	ISS606	Kapita Selekta Masalah Masy Perkotaan	P	3		3
8	ISS608	Masyarakat Kebudayaan Minangkabau	P	3	-	3
9	ISS609	Sosiologi Anak dan Remaja	P	3	-	3
10	ISS611	Sosiologi Pasar	P	3	-	3
11	ISS612	Sosiologi Hukum dan HAM	P	3	-	3
12	ISS613	Sosiologi Perilaku Menyimpang	P	3	-	3
13	ISS616	Sosiologi Konflik dan Rekonsiliasi	P	3	-	3
14	ISS617	Pembangunan Perdesaan	P	3	-	3
15	ISS620	Teknik Presentasi dan	P	3	-	3

5		Negosiasi				
		Jumlah sks diambil				21
Semester VII						
1	AND401	Kuliah Kerja Nyata*	W	-	4	4
2	ISS701	Sektor Informal	P	3	-	3
3	ISS702	Sosiologi Gender	P	3	-	3
4	ISS703	Sosiologi Komunikasi	P	3	-	3
5	ISS704	Masalah Perburuhan di Indonesia	P	3	-	3
6	ISS705	Masalah Kemiskinan	P	3	-	3
7	ISS707	Sosiologi Kesehatan	P	3	-	3
8	ISS603	Sosiologi Birokrasi	P	3	-	3
9	ISS709	Sosiologi Korupsi	P	3	-	3
10	ISS621	Sosiologi Lingkungan	P	3	-	3
11	ISS713	Gerakan Sosial	P	3	-	3
12	ISS720	Sosiologi Kebencanaan	P	3	-	3
13	ISF601	Seminar Proposal	W	-	1	1
		Jumlah sks diambil				11

Semester VIII						
		Skripsi	W	6	-	6

b. Mata Kuliah Pilihan Wajib Minat Kajian

1) Pembangunan dan Perubahan Sosial

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	SEMESTER
1	ISS306	Sosiologi Kependudukan	3	3
2	ISS304	Perubahan Sosial	3	3
3	ISS502	Sosiologi Pedesaan	3	4
4	ISS402	Sosiologi Pembangunan	3	4
5	ISS403	Sosiologi Industri	3	4
6	ISS404	Sosiologi keluarga	3	4
7	ISS406	Sosiologi Kebudayaan	3	4
8	ISS502	Sosiologi Pendidikan	3	5
9	ISS503	Sosiologi Terapan	3	5
10	ISS504	Sosiologi Perkotaan	3	5
11	ISS505	Sosiologi Politik	3	5
12	ISS507	Sosiologi Ekonomi	3	5
13	ISS604	Sosiologi Agama	3	6
14	ISF305	Pembangunan Partisipatif	3	5
15	ISS 608	Masyarakat dan Kebudayaan dan Minangkabau	3	6
16	ISS611	Sosiologi Pasar	3	6
17	ISS616	Sosiologi Konflik dan Rekonsiliasi	3	6
18	ISS713	Gerakan Sosial	3	7
19	ISS617	Pembangunan Pedesaan	3	6
20	ISS712	Sosiologi Lingkungan	3	7
21	ISS603	Sosiologi Birokrasi	3	7
22	ISS621	Sosiologi Agraria	3	6

23	ISS702	Sosiologi Gender	3	7
24	ISS703	Sosiologi Komunikasi	3	7
		Jumlah	72	

2) Masalah Sosial

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS	SEMESTER
1	ISS709	Sosiologi Korupsi	3	7
2	ISS605	Sosiologi Kriminalitas	3	6
3	ISS609	Sosiologi Anak dan Remaja	3	6
4	ISS612	Sosiologi Hukum dan HAM	3	6
5	ISS603	Sosiologi Prilaku Menyimpang	3	6
6	ISS720	Sosiologi Kebencanaan	3	7
7	ISS606	Kapita Selekta Masalah Sosial Perkotaan	3	6
8	ISS701	Sektor Informal	3	7
9	ISS704	Masalah Perburuan di Indonesia	3	7
10	ISS705	Masalah kemiskinan	3	7
11	ISS707	Sosiologi Kesehatan	3	7
		Jumlah	33	

9. PRASYARAT MATA KULIAH

Prasyarat yang harus dipenuhi untuk mengambil matakuliah dibedakan atas dasar prasyarat untuk mengambil matakuliah semester berikutnya dan prasyarat untuk mengikuti mengajukan dosen pembimbing skripsi, seminar proposal, dan ujian sarjana.

a. Syarat untuk Mengambil Matakuliah Semester Berikutnya.

Dalam mengambil matakuliah pada semester selanjutnya, mata-matakuliah tertentu diperlukan prasyarat sebagai berikut :

No	Nama Matakuliah	Prasyarat Matakuliah Yang Sudah Harus Diambil dengan Nilai Minimal C
1	Teori Sosiologi Klasik dan Modern	Pengantar Sosiologi
2	Statistik Sosial	Pengantar Statistik Sosial
3	Metodologi Penelitian Kualitatif dan Metodologi Penelitian Kualitatif	1. Pengantar Metode Penelitian Sosial 2. Statistik Sosial
4	Praktikum Metode Penelitian Sosial dan Metode Pemberdayaan Masyarakat	1. Metodologi Penelitian Sosiologi Kualitatif 2. Metodologi Penelitian Sosiologi Kuantitatif
5	Bahasa Inggris II	Bahasa Inggris I
6	Skripsi	Seminar Proposal
7	Mata-Matakuliah Pilihan	Teori Sosiologi Klasik & Modern

b. Syarat untuk Mengajukan Pembimbing Skripsi

Diantaranya :

- 1) Minimal telah mengumpulkan 110 sks
- 2) Telah lulus dengan nilai minimal C semua matakuliah wajib teori dan metodologi
- 3) Tidak mempunyai nilai E lebih dari 2 matakuliah.
- 4) $IPK > \text{atau} = 2,00$.
- 5) Memiliki buku pedoman penulisan penelitian dan skripsi.

c. Syarat untuk Mengikuti Seminar Proposal

Diantaranya :

- 1) Minimal telah mengumpulkan 136 sks.
- 2) Telah lulus dengan nilai minimal C semua matakuliah Wajib.
- 3) Tidak mempunyai nilai D lebih dari 2 matakuliah pilihan.
- 4) $IPK > \text{atau} = 2,00$.
- 5) Telah mengikuti sebagai peserta seminar proposal minimal 10 kali.

- 6) Menyerahkan proposal penelitian yang telah disetujui oleh Dosen Pembimbing.

d. Syarat untuk Mengikuti Ujian Skripsi

Diantaranya :

- 1) Minimal telah mengumpulkan 138 sks.
- 2) Telah lulus dengan nilai minimal C semua matakuliah Wajib.
- 3) IPK > atau = 2,00.
- 4) Lulus ujian seminar proposal minimal dengan nilai C.
- 5) Tidak mempunyai nilai D lebih adari 2 matakuliah pilihan.
- 6) Nilai TOEFL minimal 400.
- 7) Menyerahkan skripsi yang telah disetujui oleh Dosen Pembimbing.

B. JURUSAN ANTROPOLOGI SOSIAL

1. IDENTITAS PROGRAM STUDI

Program Studi (PS)	: Antropologi Sosial
Jurusan/Departemen	: Antropologi Sosial
Fakultas	: Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Perguruan Tinggi	: Universitas Andalas
Nomor SK pendirian PS (*)	: 0538/0/1983
Tanggal SK pendirian PS	: 8 Desember 1983
Pejabat Penandatangan	
SK Pendirian PS	: Menteri Pendidikan Nasional
Republik Indonesia	
Bulan & Tahun Penyelenggaraan PS	: September 1982
Nomor SK Izin Operasional (*)	: No.20/DIKTI/KEP/1994
Tanggal SK Izin Operasional	: 15 Januari 1994
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	: A (6 Agustus 2019 – 6 Agustus 2024)
Nomor SK BAN-PT	: 2828/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2019
Alamat PS	: Kampus FISIP Universitas Andalas ` Limau Manis Padang
No. Telepon	: 0751 71266
No. Faksimili	: 0751 71266
Official Website	: http://antropologi.fisip.unand.ac.id
Email	: antropologi@fisip.unand.ac.id

2. PENDAHULUAN

Jurusan Antropologi telah berdiri sejak tahun 1982 di bawah naungan Fakultas Sastra Universitas Andalas. Berdasarkan surat keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No.

0384/0/1993, maka pada tanggal 13 Mei 1993, diresmikanlah berdirinya Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) di Universitas Andalas dan Jurusan Antropologi menjadi salah satu jurusan di dalamnya, berdasarkan Keputusan Dirjen Pendidikan Tinggi Nomor: 20/DIKTI/KEP/1994 tanggal 15 Januari 1994.

Jurusan Antropologi menempati ruang tersendiri terpisah dari gedung Dekanat. Fasilitas yang dimiliki Jurusan Antropologi adalah ruang pimpinan jurusan, ruang sidang jurusan, ruang seminar/ujian skripsi, ruang kerja dosen, ruang tamu, ruang lobby jurusan dan ruang labor.

Di Propinsi Sumatera Barat, Jurusan Antropologi saat ini hanya ada di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas. Keberadaan Jurusan Antropologi FISIP merupakan satu-satunya yang ada di Provinsi Sumatera Barat. Dengan demikian, Jurusan Antropologi mempunyai kedudukan yang sangat strategis untuk menghasilkan ilmuwan sosial yang mampu menganalisis, menjelaskan masalah sosial-budaya dalam pembangunan dan dapat memberikan opsi-opsi terhadap dampak perubahan sosial-budaya yang ditimbulkannya. Akreditasi Jurusan Antropologi A, berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No. 049/BAN-PT/Ak-IX/S1/2012, tanggal 13 Januari 2012.

3. VISI

Visi dari Jurusan Antropologi adalah sebagai berikut :

“Jurusan Antropologi mewujudkan, Jurusan Antropologi Yang Terkemuka Dalam Pendidikan, Kajian sosial Budaya dan Pembangunan Di Indonesia Bagian Barat”.

4. MISI

Jurusan Antropologi merumuskan misi sebagai berikut :

- a. *Memberdayakan sumberdaya manusia (SDM) dosen jurusan Antropologi FISIP Universitas andalas menjadi akademisi yang profesional, handal dan bermartabat.*
- b. *Melaksanakan pembelajaran kepada mahasiswa agar memiliki pengetahuan kritis secara teoritis dan metodologi serta mampu mengurai dan menata realitas sosial budaya.*

- c. Melaksanakan pembelajaran kepada mahasiswa agar memiliki inisiatif dan kreatifitas dalam memberikan solusi terhadap persoalan-persoalan yang muncul dalam dinamika masyarakat dan pembangunan.
- d. Mengembangkan dan meningkatkan kuantitas dan kualitas pengkajian sosial budaya dan aplikasinya dalam pembangunan daerah dan nasional, khususnya di kawasan wilayah barat Indonesia.

5. TUJUAN

Diantara tujuan dari jurusan Antropologi Sosial adalah :

- a. Menjadikan lembaga pendidikan yang kompeten dalam kajian sosial budaya untuk pembangunan sumber daya manusia dan karakter bangsa.
- b. Menjadikan dosen yang memiliki kualifikasi dan kompetensi sesuai dengan spesialisasi bidang kajiannya.
- c. Menghasilkan lulusan yang menguasai konsep, teori, metode Antropologi dan aplikasinya dalam masyarakat.
- d. Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi dan terserap dalam dunia kerja.

6. PROFIL LULUSAN

Lulusan Program Studi Sarjana Antropologi diharapkan memiliki profil sebagai :

a. *Peneliti Sosial Budaya*

Sebagai seorang peneliti sosial yang handal (*social researcher*), maka seorang sarjana Antropologi diharapkan memiliki kemampuan :

- 1) Menyusun proposal penelitian dengan pendekatan kualitatif.
- 2) Menyusun instrumen penelitian dan mengumpulkan data secara valid dan reliabel.
- 3) Melakukan analisis dan menginterpretasi data/informasi baik secara kualitatif,
- 4) Menulis laporan hasil penelitian secara akurat menurut kaidah-kaidah penelitian dan penulisan ilmiah,
- 5) Menghasilkan temuan-temuan dan informasi ilmiah yang berguna untuk memecahkan berbagai isu-isu pembangunan dan perubahan

sosial budaya serta masalah-masalah sosial budaya yang terjadi di masyarakat.

b. Konsultan Pembangunan Sosial Budaya

Sebagai seorang konsultan dan analis pembangunan sosial yang handal (*social researcher*), maka seorang sarjana Antropologi diharapkan memiliki kemampuan :

- 1) Memberikan konsultasi dalam penyusunan perencanaan yang matang dalam suatu proyek untuk pembangunan sosial budaya guna mengatasi dampak perubahan sosial dan pembangunan.
- 2) Memfasilitasi penyusunan langkah-langkah dan prosedur evaluasi perencanaan dan pelaksanaan program dan kebijakan pembangunan sosial budaya.
- 3) Membantu mengembangkan jejaring kerja (*networking*) dengan berbagai pihak untuk melaksanakan program pembangunan masyarakat yang direncanakan dan mengatasi masalah-masalah sosial budaya.
- 4) Memberikan berbagai alternatif solusi terhadap isu-isu pembangunan sosial budaya.
- 5) Memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi isu-isu pembangunan sosial budaya- berdasarkan analisis informasi dan data yang akurat, baik secara mandiri maupun kelompok (*team work*).

c. Fasilitator Pemberdayaan Masyarakat

Sebagai seorang fasilitator pemberdayaan masyarakat, maka seorang sarjana sosiologi diharapkan mampu :

- 1) Melakukan pengkajian masyarakat (*social assesment*) dan persiapan sosial komunitas dampingan.
- 2) Memfasilitasi terbentuknya kelembagaan masyarakat dan pembangunan solidaritas sosial yang relevan dengan program yang direncanakan.
- 3) Memfasilitasi peningkatan *capacity building* dan dinamika kelompok dampingan.
- 4) Memfasilitasi penyusunan rencana tindak lanjut (*action plan*) aktivitas program.
- 5) Mendampingi kelompok sasaran dalam melakukan berbagai aktifitas dan pelaksanaan program.
- 6) Melakukan monitoring dan evaluasi kegiatan pemberdayaan.

- 7) Memfasilitasi pengembangan jejaring social (*networking*) dan kemitraan dengan berbagai pihak untuk melaksanakan program pemberdayaan masyarakat yang direncanakan.

7. CAPAIN PEMBELAJARAN

Elemen Kompetensi	Utama	Pendukung	Lain-lain
(MPK) Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian	- Memiliki kepribadian, wawasan dan integritas yang tinggi tentang kebangsaan. - Memiliki kepribadian, wawasan dan integritas yang tinggi yang dilandasi oleh nilai-nilai moral kemanusiaan.	Memiliki kemampuan dan wawasan untuk menjelaskan keanekaragaman masyarakat dalam negara kesatuan republik Indonesia.	Dapat menjadi katalisator dalam masyarakat yang sedang mengalami perubahan.
(MKK) Mata Kuliah Keilmuan dan Ketrampilan	- Memahami dan menguasai konsep-konsep kebudayaan & karakteristiknya, struktur sosial serta penerapannya dalam pembangunan dan pemberdayaan masyarakat. - Memahami dan menguasai teori-teori perubahan sosial budaya dan aplikasinya dalam masyarakat - Memahami dan menguasai ruang lingkup, bidang kajian ilmu Antropologi dan perbedaannya dengan ilmu sosial lainnya - Menguasai metode	- Memahami dan menguasai suatu bentuk karya etnografi - Memahami dan menguasai konsep dan teori dasar ilmu sosial lainnya dalam upaya mendukung konsep dan teori serta metode dalam antropologi. - Mampu dan trampil memberikan pengertian karakteristik, komponen dan tahap pengembangan penelitian etnografi. - Mampu dan trampil melakukan teknik pengolahan dan penyajian data etnografis termasuk rancangan analisis fungsi, dan penalaran nya.	- Memahami dan menguasai teknik penulisan ilmiah. - Menguasai bahasa asing

	dan teknik penelitian antropologi dalam menjelaskan gejala sosial budaya dan perubahannya. • Mampu dan trampil menganalisis fenomena sosial budaya pada berbagai tipe masyarakat sederhana hingga kompleks. • Mampu dan trampil menerapkan konsep serta metode antropologi dalam kerangka pengembangan disiplin Ilmu Antropologi.	• Mampu dan trampil dalam menjelaskan teori dan praktek penelitian antropologi.	
(MKB) Mata Kuliah Keahlian Berkarya	• Mampu dan trampil merancang rencana kajian antropologi dan mengkaitkan dengan isu-isu yang lebih besar ditingkat regional, nasional dan global. • Mampu dan trampil merancang, merumuskan dan memanfaatkan data dasar yang terkait dengan fenomena sosial budaya dan mengkaitkannya dengan rencana kaji tindak untuk pengembangan konsep dan metode antropologi • Mampu dan trampil menjelaskan	• Mampu dan trampil dalam pengujian, percobaan, advokasi dan aplikasi model-model pengembangan data etnografis dalam mengaitkan persoalan masyarakat & pembangunan. • Mampu dan trampil dalam merancang kajian korelasional antara masyarakat dan pembangunan. • Mampu dan trampil dalam pembuatan program-program pembangunan berbasis kepada manusia dan kebudayaan.	• Mampu meletakkan norma-norma dan prosedur yang benar dan standar dalam pelaksanaan studi antropologi • Mampu menerapkan konsep, metode dan tehnik kajian antropologi dengan berbasis pada penelaahan inovasi • Mampu menjadi pioner dalam penciptaan program-program aplikasi

	terminologi dan aspek-aspek yang terkait dengan antropologi, meliputi paradigma, teori, konsep, proposisi, metode dan fakta-fakta empirik. • Mampu dan trampil dalam mengaplikasikan data etnografi untuk mencari prioritas permasalahan, pengembangan model dan advokasi kepada masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan.		antropologi dalam masyarakat dan pembangunan. • Mampu melakukan penemu kenalan masalah-masalah masyarakat dan pembangunan dan dilanjutkan dengan analisis pemecahan masalah berupa aplikasi dan kaji tindak.
(MPB) Mata Kuliah Perilaku Berkarya	• Mempunyai kemampuan untuk melihat persoalan-persoalan sosial budaya dan mengkaji dan menganalisis secara tepat dan tajam. • Dapat melakukan penelitian tentang masalah-masalah sosial budaya dalam masyarakat secara holistik dan komprehensif. • Mempunyai kemampuan untuk membuat usulan penelitian yang mengangkat masalah-masalah sosial budaya yang mendesak dan masalah-masalah sosial budaya secara umum	• Dapat memberi kan solusi terbaik terhadap masalah-masalah sosial budaya yang dikaji dan dianalisis. • Dapat mengungkap masalah-masalah sosial budaya secara lengkap dan mengakar	• Menjadi jembatan penghubung antara pemerintah sebagai pembuat kebijakan dan pengambilan keputusan di satu sisi dan masyarakat yang mempunyai persoalan pada sisi lain. • Hasil penelitian dapat direkomendasikan kepada pihak pembuat kebijakan

(MBB) Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat	•Memiliki integritas kepribadian yang tinggi serta pandangan yang luas tentang antropologi dan penerapannya. •Memiliki kemampuan dalam membina hubungan yang baik dengan segala lapisan masyarakat agar memudahkan untuk mencapai tujuan-tujuan pemberdayaan masyarakat. •Memiliki rasa kebangsaan yang kuat melalui penciptaan hasil karya yang diperuntukkan untuk kemajuan bangsa dan negara.	• Memiliki kema uan untuk mela kukan kegiatan penelitian dalam ilmu antropologi dan penerapannya dapat dipakai bagi kepentingan masyarakat luas	• Memiliki keinginan yang kuat untuk membagi ilmu penge tahuan dan teknologi yang dimilikinya kepada masyarakat luas dengan peng harapan pencapaian tingkat pendidikan yang lebih baik kepada seluruh masyarakat.
--	--	---	---

8. SUSUNAN KURIKULUM

Berikut susunan kurikulum yang disediakan oleh jurusan Antropologi Sosial :

a. Kurikulum Berbasis Kompetensi

Mahasiswa Antropologi untuk menjadi Sarjana Antropologi (Sarjana Sosial), harus menyelesaikan minimal 146 sks. Untuk Mata kuliah wajib diambil sebanyak 128 sks dan untuk mata kuliah pilihan diwajibkan mengambil 17 sks dari mata kuliah pilihan yang ditawarkan.

Mata kuliah yang ditawarkan di Jurusan Antropologi terdiri dari Mata kuliah Wajib dan Pilihan. Mata kuliah wajib dan Pilihan tersebut terdistribusi di dalam Mata kuliah Pengembangan Kepribadian, Mata kuliah Keilmuan dan Keterampilan, Mata kuliah Perilaku Berkarya dan Mata kuliah Berkehidupan Bermasyarakat, dan mata kuliah Keahlian Berkarya.

Berikut ini adalah pengertian dari setiap pengelompokan mata kuliah adalah sebagai berikut :

- 1) **Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)** → Bidang pengembangan kepribadian bertujuan untuk mendidik mahasiswa Sehingga memiliki integritas kepribadian tinggi. Bersifat kritis dan terbuka serta memiliki semangat nasionalisme yang tinggi.
- 2) **Mata Kuliah Keilmuan Dan Keterampilan (MKK)** → Bidang keilmuan dan ketrampilan bertujuan untuk mendidik mahasiswa untuk dapat : menguasai konsep, teori dan metode Antropologi, serta trampil menggunakannya, mengerti dan memahami konsep dan teori ilmu sosial lainnya. Trampil dalam menyusun rancangan penelitian dan mampu melaksanakan penelitian serta publikasi.
- 3) **Mata Kuliah Keahlian Berkarya (MKB)** → Bidang keahlian berkarya bertujuan untuk mendidik mahasiswa untuk dapat menguasai bidang kajian tertentu dalam ilmu Antropologi dan dapat mengaplikasikan, dalam rangka pengembangan ilmu dan untuk peningkatan kualitas hidup manusia.
- 4) **Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB)** → Bidang perilaku berkarya bertujuan untuk mendidik mahasiswa agar mempunyai kepedulian dan keberpihakan terhadap masyarakat dan mampu melakukan penelitian dan penulisan laporan penelitian.
- 5) **Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat (MBB)** → Bidang berkehidupan bermasyarakat bertujuan untuk mendidik mahasiswa dapat menerapkan ilmunya dalam masyarakat. Turut memikirkan dan mampu menerapkan pengetahuan antropologi dalam upaya pencegahan dan penanggulangan masalah sosial budaya yang berkembang dalam masyarakat.

b. Mata Kuliah

Jumlah sks minimal yang harus diambil oleh mahasiswa Antropologi sebanyak 146 sks, dengan mata kuliah wajib sebanyak 128 sks dan mata kuliah pilihan sebanyak 18sks mata kuliah pilihan yang ditawarkan. Adapun susunan kurikulum untuk Jurusan Antropologi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik adalah sebagai berikut :

No	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	sks
----	------------	------------------	-----

**MATA KULIAH PENGEMBANGAN KEPERIBADIAN
(MPK)**

1	HKU141	Pendidikan Agama Islam*	3
	HKU142	Pendidikan Agama Katholik*	
	HKU143	Pendidikan Agama Protestan*	
	HKU144	Pendidikan Agama Hindu*	
	HKU145	Pendidikan Agama Budha*	
2	HKU147	Pendidikan Kewarganegaraan	3

Jumlah sks 6

**MATA KULIAH KEILMUAN DAN KETRAMPILAN
(MKK)**

1	ISA204	Etnografi Minangkabau	3
2	ISA302	Organisasi Sosial & Sistem Kekerabatan	3
3	ISA303	Teori Antropologi Klasik	3
4	ISA304	Metode Penelitian Kualitatif 1	3
5	ISA305	Hubungan Antar Suku Bangsa	3
6	ISA306	Teori Perubahan Sosial Budaya	3
7	ISA404	Teori Antropologi Modern	3
8	ISA407	Hukum Adat	3
9	ISA607	Etnografi Mentawai**	3
10	ISA701	Etnografi Asia Tenggara**	3
11	ISF101	Pengantar Antropologi	3
12	ISF102	Pengantar Sosiologi	3
13	ISF103	Pengantar Ilmu Politik	3
14	ISF104	Pengantar Statistik Ilmu Sosial	3
15	ISF201	Dasar-Dasar Logika	3
16	ISF202	Sistem Politik Indonesia	3
17	ISF203	Sistem Sosial Budaya Indonesia	3
18	ISF204	Sistem Ekonomi Indonesia	3

19	ISF205	Sistem Hukum Indonesia	3
20	ISF301	Pengantar Metode Penelitian Ilmu Sosial	3
21	ISF302	Azaz-Azaz Manajemen	3
22	ISS201	Teori Sosiologi	3
Total			66
MATA KULIAH KEAHLIAN BERKARYA (MKB)			
1	ISA201	Bahasa Inggris 2	3
2	ISA203	Antropologi Ragawi	3
3	ISA301	Antropologi Hukum	3
4	ISA401	Antropologi Pedesaan	3
5	ISA403	Folklore	3
6	ISA405	Antropologi Pariwisata**	3
7	ISA406	Antropologi Agama**	3
8	ISA408	Pembangunan Masyarakat Desa**	3
9	ISA501	Antropologi Kesehatan	3
10	ISA502	Antropologi Ekonomi	3
11	ISA503	Antropologi Psikologi	3
12	ISA505	Antropologi Visual**	3
13	ISA506	Antropologi Pendidikan**	3
14	ISA507	Antropologi Ekologi**	3
15	ISA508	Antropologi Linguistik**	3
16	ISA601	Antropologi Perkotaan	3
17	ISA602	Analisa Kebijakan Sosial dan Pembangunan	3
18	ISA604	Bahasa Inggris 3	3
19	ISA605	Antropologi Wanita**	3
20	ISA606	Masalah-Masalah Sosial**	3
21	ISA608	Antropologi Politik**	3
22	ISA702	Antropologi Maritim**	3

23	ISF105	Bahasa Indonesia dan Teknik Penulisan	3
24	ISF106	Bahasa Inggris 1	3
Total			72
MATA KULIAH PERILAKU BERKARYA (MPB)			
1	ISA504	Antropologi Terapan	3
2	ISA603	Metode Penelitian Kualitatif 2	3
3	ISF303	Kewirausahaan	3
4	ISF304	Dasar-Dasar Jurnalistik	3
5	ISF305	Pembangunan Partisipatif	3
6	ISF601	Seminar Proposal	1
7	ISF701	Skripsi	6
Jumlah sks			22
MATA KULIAH BERKEHIDUPAN BERMASYARAKAT (MBB)			
8	AND401	KKN	4
Jumlah sks			4
JUMLAH sks MATA KULIAH WAJIB			128
JUMLAH sks MATA KULIAH PILIHAN			18
Total SKS			146

c. Penawaran Mata Kuliah Per Semester

NO	KODE	NAMA MATA KULIAH	SKS	W/P
Semester I				
1	HKU141	Agama Islam	3	W
2	HKU147	Pendidikan Kewarganegaraan	3	W
3	ISF101	Pengantar Antropologi	3	W
4	ISF102	Pengantar Sosiologi	3	W
5	ISF103	Pengantar Ilmu Politik	3	W

6	ISF106	B. Inggris 1	3	W
7	ISF201	Dasar-Dasar Logika	3	W
8	ISF105	Bahasa Indonesia Dan Teknik Penulisan Ilmiah	3	W
J U M L A H			24	
Semester II				
1	ISA201	B. Inggris 2	3	W
2	ISA203	Antropologi Ragawi	3	W
3	ISA204	Etnografi Minangkabau	3	W
4	ISF104	Pengantar Statistik Ilmu Sosial	3	W
5	ISF204	Sistem Ekonomi Indonesia	3	W
6	ISF205	Sistem Hukum Indonesia	3	W
7	ISF202	Sistem Politik Indonesia	3	W
J U M L A H			21	
Semester III				
1	ISA301	Antropologi Hukum	3	W
2	ISA302	Organisasi Sosial & Sistem Kekerabatan	3	W
3	ISA303	Teori Antropologi Klasik	3	W
4	ISA305	Hubungan Antar Suku Bangsa	3	W
5	ISA306	Teori Perubahan Sosial Budaya	3	W
6	ISF301	Pengantar Metode Penelitian Sosial	3 (2-1)	W
7	ISA506	Antropologi Pendidikan	3	P
8	ISA505	Antropologi Visual	3 (2-1)	P
J U M L A H			24	
Semester IV				
1	ISF203	Sistem Sosial Budaya Indonesia	3	W
2	ISA401	Antropologi Pedesaan	3	W

3	ISA402	Antropologi Sosial Budaya	3	W
4	ISA403	Folklore	3 (2-1)	W
5	ISA404	Teori Antropologi Modern	3	W
6	ISA405	Antropologi Pariwisata	3	P
7	ISA406	Antropologi Agama	3	P
8	ISA407	Hukum Adat	3	W
9	ISA504	Antropologi Terapan	3	W
J U M L A H			27	
Semester V				
1	ISA501	Antropologi Kesehatan	3	W
2	ISA304	Metode Penelitian Kualitatif I	3 (2-1)	W
3	ISA502	Antropologi Ekonomi	3	W
4	ISF302	Azas-Azas Manajemen	3	W
5	ISS301	Teori Sosiologi	3	W
6	ISF303	Kewirausahaan	3	W
7	ISA503	Antropologi Psikologi	3	P
8	ISA507	Antropologi Ekologi	3	P
9	ISA508	Antropologi Linguistik	3	P
J U M L A H			27	
Semester VI				
1	ISF305	Pembangunan Partisipatif	3	W
2	ISA601	Antropologi Perkotaan	3	W
3	ISA602	Analisa Kebijakan Sosial Dan Pembangunan	3	W
4	ISA603	Metode Penelitian Kualitatif 2	3 (2-1)	W
5	ISA604	Bahasa Inggris 3	3	P
6	ISA606	Masalah - Masalah Sosial	3	P

7	ISA607	Etnografi Mentawai	3 (2-1)	P
8	ISA608	Antropologi Politik	3	P
J U M L A H			24	
Semester VII				
1	AND 401	KKN	4	W
2	ISF601	Seminar Proposal	1	W
3	ISA605	Antropologi Wanita	3	P
4	ISA701	Etnografi Asia Tenggara	3	P
5	ISA702	Antropologi Maritim	3	P
6	ISF304	Dasar-Dasar Jurnalistik	3	W
7	ISA408	Pembangunan Masyarakat Desa	3 (2-1)	P
J U M L A H			20	
Semester VIII				
1	ISF601	Seminar Hasil	1	W
2	ISF602	Skripsi	6	W
J U M L A H			7	

9. PRASYARAT MATA KULIAH

Berikut prasyarat mata kuliah jurusan Antropologi Sosial :

1.	Mahasiswa harus mengambil minimal 146 sks
2.	Mata kuliah wajib sebanyak 128 sks
3.	Mata Kuliah Pilihan sebanyak 18 sks
4.	(*) Ambil / pilih salah satu
5.	(**) Mahasiswa diwajibkan mengambil 18 sks dari mata kuliah pilihan yang ditawarkan.

a. Mata Kuliah Prasyarat

NO.	Mata Kuliah	Prasyarat Lulus
1.	Teori Antropologi Modern	Teori Antropologi Klasik
2.	Metode penelitian kualitatif 1	Pengantar Metode Penelitian Sosial
3.	Metode Penelitian Kualitatif 2	Metode Penelitian Kualitatif 1
4.	Hukum Adat	Sistem Hukum Indonesia
5.	Bahasa Inggris 2 dan 3	Bahasa Inggris 1

C. JURUSAN ILMU POLITIK

Situs Utama : <http://fisip.unand.ac.id/hi>

1. IDENTITAS PROGRAM STUDI

Fakultas	: Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Perguruan Tinggi	: Universitas Andalas
Nomor SK pendirian PS (*)	: Surat Keputusan (SK) Dirjen DIKTI Nomor 326/Dikti/Ket/1997
Tanggal SK pendirian PS	: 07 Agustus 1997
Nomor SK pembentukan Jurusan	: Surat Keputusan (SK) Dirjen DIKTI Nomor 05/Dikti/Kep/2005
Tanggal SK pembentukan Jurusan	: 11 Februari 2005
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	: A (12 September 2017-12 September 2022)
Nomor SK BAN-PT	: No.3350/SK/BANPT/AKRED /S1/IX/2017
Alamat PS	: Kampus FISIP Universitas Andalas Limau Manis Padang
No. Telepon	: 0751 71266
No. Faksimili	: 0751 71266
Official Website	: http://ilmupolitik.fisip.unand.ac.id
Website Jurnal	: http://jdpl.fisip.unand.ac.id

2. PENDAHULUAN

Jurusan Ilmu Politik sebagai salah satu Jurusan di dalam Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) Universitas Andalas secara resmi didirikan pada tanggal 7 Agustus 1997 melalui Surat Keputusan (SK) Dirjen Dikti Nomor 326/Dikti/Ket/1997 tentang Pembentukan Program Studi S-1 Ilmu Politik pada FISIP Universitas Andalas.

Rencana untuk mendirikan Jurusan Ilmu Politik sebenarnya telah lama dirintis bersamaan dengan adanya keinginan untuk mendirikan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP). Ketika FISIP berdiri pada tanggal 13 Mei 1993 melalui Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 0202/0/1993, jurusan yang tersedia hanyalah Jurusan Sosiologi dan Jurusan Antropologi. Maka untuk melengkapi dengan area disiplin Ilmu Politik, segera setelah dikeluarkannya SK tersebut, disusunlah langkah ke arah pembentukan Jurusan Ilmu Politik yang dituangkan ke dalam Surat Keputusan Senat Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik No. 02/VIII/C/FISIP-1993 tentang Persiapan Pembukaan Jurusan Ilmu Politik.

Pada saat didirikan pada tahun 1997, Jurusan Ilmu Politik masih berstatus Program Studi yang berada di dalam Jurusan Sosiologi. Meskipun statusnya hanyalah sebagai Program Studi, namun hak dan kewajiban yang dimiliki Program Studi Ilmu Politik diperlakukan sama dengan status Jurusan. Namun seiring dengan perubahan paradigma pengelolaan perguruan tinggi di Indonesia, maka status sebagai Program Studi dirasa tidak lagi menguntungkan bagi perkembangan aktifitasnya maupun untuk peluang-peluang yang tersedia pada masa itu.

Dengan melihat kondisi *existing* (internal maupun eksternal) pada masa itu, serta adanya perubahan paradigma pengelolaan perguruan tinggi di Indonesia, maka pada tahun 2005 Program Studi Ilmu Politik mengusulkan untuk melakukan perubahan/peningkatan status dari Program Studi menjadi Jurusan. Usulan perubahan status ini ditujukan agar Program Studi Ilmu Politik dapat lebih mandiri dalam mengembangkan berbagai aktivitas baik administratif, sumber daya maupun akademik, menyusul terjadinya berbagai perubahan yang sangat cepat dalam aras politik praktis maupun teoritis selama dekade terakhir ini. Akhirnya pada tanggal 11 Februari 2005, Program Studi Ilmu Politik resmi berubah status dari Program Studi menjadi Jurusan dengan diterbitkannya SK Dirjen Dikti No. 05/Dikti/Kep/2005 tentang Pembentukan Jurusan Ilmu Politik pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas.

Peningkatan status menjadi Jurusan ini pada dasarnya adalah ditujukan untuk mempersiapkan basis yang lebih kokoh bagi pengembangan area disiplin Ilmu Politik ke dalam sub area disiplin yang masih dalam satu core dengan disiplin Ilmu Politik, yakni Ilmu Administrasi Negara, Ilmu Hubungan Internasional dan Ilmu Komunikasi. Berangkat dari dasar pertimbangan tersebut, maka Jurusan

Ilmu Politik akhirnya berhasil memfasilitasi terbentuknya Program Ilmu Administrasi Negara pada tahun 2006, dan Program Studi Ilmu Hubungan Internasional pada tahun 2007. Selain itu, semangat dan komitmen untuk terus mengembangkan dan memperkokoh disiplin Ilmu Politik (c.q. Jurusan Ilmu Politik), juga diwujudkan dengan dibukanya program non-reguler S-1 (sekarang Reguler Mandiri) Jurusan Ilmu Politik pada tahun 2006.

Saat ini Jurusan Ilmu Politik telah memiliki dosen tetap berjumlah 14 orang dan dosen Non PNS berjumlah 2 orang serta jumlah mahasiswa aktif 339 orang untuk program sarjana dan 26 orang untuk program magister. Jumlah lulusan yang telah dihasilkan oleh Jurusan Ilmu Politik, sejak pertama kali meluluskan tahun 2001, adalah sebanyak 840 lulusan (alumni) yang tersebar di seluruh Indonesia dengan berbagai jenis pekerjaan, diantaranya menjadi Anggota DPRD, birokrat (PNS), Dosen PTN dan PTS, Jurnalis media cetak dan elektronik, aktivis dan konsultan di NGO, serta masih banyak jenis pekerjaan lainnya.

Sejak berdiri pada tahun 1997, Jurusan Ilmu Politik telah beberapa kali mengalami pergantian Ketua Jurusan. Secara berurutan Ketua Jurusan yang pernah memimpin Jurusan Ilmu Politik adalah Dra. Ranny Emilia, M.Phil (1997-2000), Drs. Bakaruddin Rosyidi, MS (2000-2004). Drs. Yoserizal, M.Si (2004-2006); Drs. Tamrin, M.Si (2007), Drs. Syaiful, M.Si (2008-2011), Drs. Syaiful, M.Si (2011). Drs. Tamrin, M.Si (2014-2017), Dr. Asrinaldi, M.Si (2017-2018), Dr. Indah Adi Putri, M.IP (2018 – sekarang).

Saat ini Jurusan Ilmu Politik Terakreditasi dengan **nilai/skor A** berdasarkan SK BAN PT No. 3350/SK/BAN-PT/Akred/S/IX/201 dan berlaku sampai tanggal 12 September 2022 **JURUSAN ILMU POLITIK.**

3. VISI

Visi Program Studi Ilmu Politik FISIP Universitas Andalas dirumuskan, *“Menjadi Jurusan yang Bermartabat dan Terkemuka Dalam Bidang Ilmu Politik di Indonesia pada tahun 2020”*

Makna dari rumusan Visi Program Studi Ilmu Politik tersebut, dapat dijelaskan melalui beberapa pengertian kunci berikut ini :

a. Bermartabat

Merupakan sebuah konsep moral yang menunjukkan tentang harga diri (*dignity*), kehormatan atau kemuliaan. Melalui visi ini Program Studi Ilmu Politik berkeinginan untuk membangun karakter sumber daya manusia (khususnya sivitas akademika di lingkungan Program Studi Ilmu Politik) yang memiliki sikap dan kepribadian yang menjunjung tinggi moralitas, martabat serta harga diri. Karakter ini diharapkan menjadi sikap dan kepribadian individual (sivitas akademika) maupun kelembagaan (institusional). Kata “Bermartabat” diletakkan terlebih dahulu dari kata “Terkemuka”, hal ini dimaknai bahwa pembentukan karakter manusia yang bermartabat adalah prioritas utama yang ingin diwujudkan oleh sivitas akademika dan lulusan program studi Ilmu Politik. Kondisi bermartabat ini nantinya akan dicirikan dengan :

- 1) Semua anggota sivitas akademika Ilmu Politik memiliki karakter unggul yaitu sabar, empati, jujur, adil, tanggung jawab dan ikhlas yang terinternalisasi dalam dirinya yang terlihat dalam cara berfikir, cara bersikap maupun cara bertindak sehingga terwujud dalam tiga elemen yakni Ilmu, Amal dan Sosial.
- 2) Sivitas akademika Ilmu Politik FISIP Unand memiliki keberanian dalam mewujudkan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik dan otonomi keilmuan dalam kehidupan kampus.
- 3) Sivitas akademika Ilmu Politik FISIP Unand selalu setia pada watak pembangunan keserjanaan Indonesia dan menjunjung tinggi susila keserjanaan, kejujuran dan keluhuran ilmu pengetahuan
- 4) Sivitas akademika Ilmu Politik FISIP Unand memiliki program pengembangan yang berkesinambungan, tidak terganggu oleh pergantian kepemimpinan fakultas.
- 5) Sivitas akademika dan tenaga kependidikan Ilmu Politik FISIP Unand bersih dari praktek-praktek kotor, seperti korupsi, kolusi dan nepotisme
- 6) Lulusan Ilmu Politik FISIP Unand mampu menunjukan jati diri kebangsaannya di dunia internasional, terutama kebudayaan dan karakter kebangsaan yang dibanggakan

b. Terkemuka

Ditunjukkan untuk membangun institusi ini memiliki reputasi yang baik untuk tingkat lokal, nasional maupun regional. Reputasi ini ditunjukkan dengan dihasilkannya lulusan yang berdaya saing global, adanya publikasi hasil penelitian yang berkualitas yang diikuti

dengan *delivery* hasil riset, serta kontribusi keilmuan yang solutif dalam rangka mendukung pembangunan karakter manusia dan kejayaan bangsa. Dengan perkataan lain, Program Studi Ilmu Politik bermimpi menjadi terkemuka dalam bidang ilmu politik namun tetap menjaga dan mengedepankan pembangunan karakter bangsa. Kondisi terkemuka ini nantinya akan dicirikan dengan :

- 1) Ilmu Politik FISIP Unand akan memiliki staf pengajar yang memiliki kualifikasi dan kemampuan dalam melakukan proses pembelajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat serta memiliki karakter yang unggul.
- 2) Ilmu Politik FISIP Unand akan memiliki lulusan yang berdaya saing tinggi di tingkat nasional dan internasional dibuktikan dengan terserapnya lulusan FISIP Unand di dunia kerja di tingkat nasional dan mampu bekerja di luar negeri
- 3) Dosen dan mahasiswa Ilmu Politik FISIP Unand akan memiliki sejumlah publikasi ilmiah yang berkualitas pada jurnal nasional terakreditasi dan internasional bereputasi dengan berbasis pada sumber daya dan kearifan sosial serta budaya lokal. Area kekuatan ini akan meliputi bidang-bidang yang terkait dengan kekuatan sosial, budaya, politik lokal yang unik yang menjadi modal dan kontribusi besar untuk kemandirian bangsa.
- 4) Hasil penelitian dosen dan mahasiswa Ilmu Politik FISIP Unand akan dimanfaatkan oleh masyarakat, organisasi politik, organisasi swasta dan instansi pemerintah dalam rangka mewujudkan kesejahteraan masyarakat dan kemandirian bangsa
- 5) Ilmu Politik FISIP Unand akan memiliki jaringan kerjasama luas dan menjalin kerjasama dengan FISIP di perguruan tinggi lain di wilayah Indonesia bagian Barat, sekaligus menjadi partner peneliti internasional untuk bidang-bidang unggulan FISIP.
- 6) Ilmu Politik FISIP Unand menggunakan sarana teknologi informasi dan komunikasi meliputi seluruh proses organisasi utama, baik dalam administrasi, pelayanan dan pembelajaran serta menjadi pendukung utama bagi pengambilan keputusan.

Visi ini dirumuskan dan dikembangkan oleh Program Studi Ilmu Politik berpedoman atau mengacu pada :

- a. Visi Universitas Andalas : “Menjadi Universitas yang Terkemuka dan Bermartabat”.

- b. Visi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP); “Menjadi fakultas yang bermartabat dan terkemuka dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengkajian sosial, budaya, dan politik dalam merespon globalisasi.
- c. Rencana Strategis Universitas Andalas.
- d. Rencana Strategis FISIP Universitas Andalas 2012 – 2016.
- e. Rencana Strategis Prodi Ilmu Politik FISIP Universitas Andalas 2008– 2018.
- f. Hasil lokakarya dengan para pihak yang berkepentingan (*stakeholders*).
- g. Antisipasi kebutuhan dan dinamika sosial-politik yang terjadi di tingkat lokal maupun nasional.

4. MISI

1. Pendidikan	Menyelenggarakan pendidikan akademik yang mampu menghasilkan sarjana ilmu politik yang memiliki kompetensi dalam kajian politik di Indonesia baik secara kognitif, afektif, maupun psikomotorik.
2. Penelitian	Menyelenggarakan penelitian dasar dan terapan yang inovatif dalam kajian politik.
3. Pengabdian	Mendharma baktikan ilmu politik kepada masyarakat
4. Kerjasama	Menjalin kerjasama yang produktif dengan berbagai stakeholder dengan instansi–instansi pemerintah maupun swasta serta stakeholder yang relevan.

5. TUJUAN

Sebagai lembaga pendidikan, maka Tujuan yang hendak dicapai oleh Program Studi Ilmu Politik adalah :

- a. Menghasilkan lulusan ilmu politik yang memiliki kemampuan dalam memahami, menganalisis dan menerapkan konsep serta teori politik dalam proses pembangunan demokrasi di Indonesia;
- b. Menjadikan Program Studi Ilmu Politik sebagai pusat kepakaran di bidang politik sesuai dengan perkembangan masyarakat dan kebutuhan global;
- c. Menerapkan ilmu pengetahuan dan menggunakan sumber daya Program Studi Ilmu Politik untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kejayaan bangsa.

6. PROFIL LULUSAN

No	Profil Lulusan	Deskripsi Profil
1.	Akademisi	Akademisi dalam pengertian umum dapat merujuk pada setiap orang yang melakukan aktivitas pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Aktivitas tersebut bertujuan dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan secara ilmiah dengan menggunakan metode ilmiah.
2.	Birokrat/Praktisi Pemerintah	Birokrat atau praktisi pemerintahan merupakan anggota dari suatu birokrasi yang menjalankan tugas-tugas administrasi dari sebuah organisasi yang seringkali merupakan cerminan atas kebijakan organisasinya. dalam bentuk ukuran besar maupun kecil yang berada di dalam sebuah lembaga pemerintah.
3.	Politisi	Politisi merupakan seorang yang terlibat dalam politik, dan juga termasuk para ahli politik dalam pemerintahan
4.	Penyelenggara Pemilu	Penyelenggara pemilu merupakan lembaga yang menyelenggarakan pemilu yang terdiri atas komisi pemilihan umum (KPU), badan pengawas pemilu (BAWASLU), sebagai satu kesatuan fungsi penyelenggaraan pemilu untuk memilih anggota Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Daerah, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, presiden dan wakil presiden
5	Aktifis LSM dan NGO	Penggiat LSM dan NGO adalah sebuah organisasi partisipasi masyarakat yang bergerak dibanyak sisi kehidupan ,mulai dari masalah, sosial, politik,hukum, pendidikan, ekonomi, hingga keagamaan, yang didirikan oleh perorangan, atau sekelompok orang yang secara sukarela yang memberikan pelayanan kepada <u>masyarakat</u> umum tanpa bertujuan untuk memperoleh keuntungan dari kegiatannya

7. CAPAIAN PEMBELAJARAN

Deskripsi Capaian Pembelajaran (CP) sarjana strata satu (S1) Ilmu FISIP, Universitas Andalas dapat diketahui melalui bagan berikut ini :

SIKAP (SK)
1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan

agama, moral, dan etika;

3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
4. Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
6. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; dan
10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan

KETRAMPILAN UMUM (KU)

1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni.
4. Menyusun deskripsi hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya dan para stake holder;
7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;
8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;

KETRAMPILAN KHUSUS (KK)

1. Mampu memecahkan masalah secara praktis berdasarkan teori dan konsep ilmu politik.
2. Mampu melaksanakan tata kelola pemilu
3. Mampu menganalisis dan memecahkan masalah-masalah birokrasi dan

pemerintahan

4. Mampu menganalisis perilaku politik dan memilih di tengah-tengah masyarakat
5. Mampu menganalisis persoalan-persoalan politik dan kebijakan publik
6. Mampu menganalisis political marketing
7. Mampu menganalisis fenomena sosial politik di tengah masyarakat
8. Mampu mengadvokasi fenomena sosial kemasyarakatan
9. Mampu menganalisis persoalan-persoalan politik dan kebijakan publik

PENGUASAAN PENGETAHUAN (PP)

1. Menguasai dasar-dasar teori dalam bidang ilmu Politik dan mengembangkan ilmu pengetahuan yang sesuai dengan perkembangan IPTEKS bagi masyarakat
2. Memiliki kemampuan dan menguasai tentang teori penyelenggaraan pemilu
3. Mampu menguasai teori political marketing, political behavior dan voting behavior
4. Memiliki pengetahuan tentang kemampuan dalam bidang birokrasi pemerintahan
5. Mampu dan menguasai teori politik dan demokrasi.

1. Susunan Kurikulum

Sebaran Mata Kuliah Per-Semester berbasis KKNI (Untuk Mahasiswa/I Angkatan 2018 dan setelahnya)

SEMESTER I			
Kode	Matakuliah	SKS	W/P
AND113	Pendidikan Agama	3	W
AND114	Pendidikan Pancasila	3	W
ISP 1103	Bahasa Indonesia dan Penulisan Ilmiah	3	W
ISP 1102	Bahasa Inggris I	3	W
ISP 1101	Pengantar Ilmu Politik	3	W
ISP 1104	Pengantar Sosiologi	3	W
AND111	Pengantar Antropologi	3	W
ISF 106	Pengantar Ekonomi	3	W
Jumlah SKS		24	
SEMESTER II			
AND 112	Pendidikan Kewarganegaraan	3	W
ISP 211	Sistem Politik Indonesia	3	W
ISP 212	Pemikiran Politik	3	W

	Indonesia		
ISP 213	Pemikiran Politik Barat	3	W
ISP 214	Pemikiran Politik Islam	3	W
ISP 215	Pengantar Filsafat Ilmu	3	W
ISP 2109	Bahasa Inggris II dan Toeefl	3	W
ISP 216	Integritas dan Anti Korupsi	3	W
Jumlah SKS		24	
SEMESTER III			
ISP 3115	Statistik Sosial	3	W
ISP 317	Teori Politik	3	W
ISP 318	Pembangunan Politik	3	W
ISP 319	Metodologi Ilmu Politik	3	W
ISP 3110	Pengantar Kebijakan Publik	3	W
ISP 3111	Ekonomi Politik	3	W
ISP 3112	Sosiologi Politik	3	W
ISP 3113	Partai Politik dan Pemilu Indonesia (PP)	3	W
Jumlah SKS		24	
SEMESTER IV			
ISP 4114	Teori Governance	3	W
ISP 4115	MIP Kualitatif	3	W
ISP 4116	MIP Kuantitatif	3	W
ISP 4117	Etika Politik	3	W
ISP 4118	Teori Perbandingan Politik	3	W
ISP 4219	Filsafat Politik Minangkabau	3	P
ISP 4220	Teori Pembangunan	3	P
ISP 4221	Antropologi Politik	3	P
Jumlah SKS		24	
SEMESTER V			
ISP 5122	Demokrasi dan Demokratisasi	3	W
ISP 5123	Birokrasi dan Politik	3	W
ISP 5124	Good and Clean Governace	3	W
ISP 5125	Teori Gerakan Sosial	3	W

ISP 5126	Kekuatan Politik Indonesia	3	W
ISP 5127	Politik Desentralisasi	3	W
ISP 5228	Analisis Kebijakan Publik	3	P
ISP 5229	Pembangunan Partisipatif	3	P
Jumlah SKS		24	
SEMESTER VI			
ISP 6130	Teori Politik Islam	3	W
ISP 6131	Perempuan dan Politik	3	W
ISP 6132	Kewirausahaan	3	W
ISP 6133	Seminar Isu-Isu Politik	3	W
ISP 6234	Politik Lingkungan	3	P
ISP 6235	Politik Pemerintahan Desa/Nagari	3	P
ISP 6236	Politik Identitas dan Multikulturalisme	3	P
ISP 6237	Legal Drafting	3	p
Jumlah SKS		24	
SEMESTER VII			
	KKN	4	W
ISF 601	Seminar Proposal	1	W
ISP 7238	Tata Kelola Pemilu	3	P
ISP 7239	E-Government	3	P
ISP 7230	Politics and Human Security	3	P
ISP 7231	Pemilih dan Prilaku Memilih	3	P
ISP 7232	Marketing Politik	3	P
ISP 7233	Politik Kawasan	3	P
ISP 7234	Public Speaking	2	P
Jumlah SKS		25	
SEMESTER VIII			
ISF 602	Skripsi	6	W
ISP 8244	Politik dan Konsensus	3	P
ISP 8245	Islam di Minangkabau		
ISP 8245	Dinamika Politik Islam di Indonesia	3	P
ISP 8247	Politik Perkotaan dan Pedesaan	3	P
ISP 8248	Kepemimpinan Politik dan	3	P

	Pemerintahan		
Jumlah SKS		18	

Penjelasan :

- 1) Untuk menjadi Sarjana Ilmu Politik (SIP), mahasiswa diharuskan menyelesaikan semua matakuliah yang disyaratkan dengan jumlah SKS yang harus diselesaikan minimal 144 SKS.
- 2) Mahasiswa diharuskan mengambil matakuliah **WAJIB (Berkode W)** Program Studi Ilmu Politik sebanyak **126 SKS** ditambah **18 SKS** mata Kuliah **PILIHAN (Berkode P)**
- 3) Untuk mengambil Mata kuliah MPIP Kualitatif dan MPIP Kuantitatif, mahasiswa harus lulus mata kuliah Metodologi Ilmu Politik dengan nilai minimal C
- 4) Untuk mengikuti seminar proposal dan skripsi mahasiswa harus lulus MPIP Kualitatif dan MPIP kuantitatif dengan nilai minimal C.

2. Sebaran Mata Kuliah Per-Semester (Untuk Mahasiswa/I Angkatan 2017 dan sebelumnya)

No	KODE	NAMA MATA KULIAH	SKS	WAJIB/ PILIHAN
Semester I				
1.	HKU 141	Pendidikan Agama *)	3	W
2.	HKU 146	Pendidikan Pancasila	3	W
3.	HKU 147	Pendidikan Kewarganegaraan	3	W
4.	ISF 103	Pengantar Ilmu Politik	3	W
5.	ISF 102	Pengantar Sosiologi	3	W
6.	ISF 101	Pengantar Antropologi	3	W
7.	ISF 105	Bhs Indonesia dan Penulisan Ilmiah	3	W
8.	ISF 106	Bahasa Inggris I	3	W
Jumlah			24	
Semester II				
9.	ISP 201	Governance	3	W
10.	ISP 202	Bahasa Inggris II	3 (2+1)	W
11.	ISP 203	Sistem Hukum Tata Negara	2	W
12.	ISP 204	Studi Kepemimpinan	3	W
13.	ISP 205	Perbandingan Politik	3	W
14.	ISP 206	Komunikasi Politik	2	W
15.	ISF 201	Pengantar Filsafat Ilmu	2	W

16.	ISF 202	Sistem Politik Indonesia	3	W
17.	ISF 204	Sistem ekonomi Indonesia	2	W
Jumlah			23	
Semester III				
18.	ISP 301	Teori Politik	3 (2+1)	W
19.	ISP 302	Politik dan Pemerintahan Lokal	3 (2+1)	W
20.	ISP 303	Pemikiran Politik Barat	3	W
21.	ISP 304	Statistik Sosial	3 (2+1)	W
22.	ISP 305	Pemikiran Politik Indonesia	3	W
23.	ISP 306	Sistem Kepartaian dan Pemilu	3	W
24.	ISP 307	Demokrasi dan Demokratisasi	3	W
25.	ISP 308	Pemikiran Politik Islam	3	W
Jumlah			24	
Semester IV				
26.	ISP 401	Metodologi Ilmu Politik	3	W
27.	ISP 402	Birokrasi dan Politik	3	W
28.	ISP 403	Integritas dan Antikorupsi	3	W
29.	ISP 404	Jurnalistik	3 (2+1)	W
30.	ISP 405	Kebijakan Publik	3 (2+1)	W
KONSENTRASI POLITIK LOKAL				
31.	ISP 406	Demokrasi Lokal di Indonesia	3	W
32.	ISP 407	Politik dan Pemerintahan Desa/Nagari	3	W
33.	ISP 422	Desentralisasi dan Otonomi daerah	3	P
34.	ISP 423	Perencanaan Pembangunan Daerah	3(2+1)	P
KONSENTRASI POLITIK ISLAM				
35.	ISP 410	Ilmu Politik Islam	3	W
36.	ISP 411	Sejarah Pemikiran Politik Islam	3	W
37.	ISP 418	Islam dan Negara	3	P
38.	ISP 419	Kajian Politik Islam Kawasan	3	P
KONSENTRASI POLITIK INDONESIA				
39.	ISP 414	Sistem Pemerintahan RI	3	W
40.	ISP 415	Perempuan dan Politik di Indonesia	3	W

41.	ISP 416	Pemilu dan Prilaku Pemilih	3	P
42.	ISP 417	Masyarakat Sipil	3	P
KONSENTRASI PERBANDINGAN POLITIK				
43.	ISP 408	Teori dan Metode Perbandingan Politik	3	W
44.	ISP 409	Perbandingan Sistem Kepartaian dan Pemilu	3	W
45.	ISP 420	Perbandingan Sistem Federalism dan Unitarianisme	3	P
46.	ISP 421	Transnational Crime	3	P
KONSENTRASI GOVERNANCE				
47.	ISP 412	Reformasi Birokrasi dan Good Governance	3	W
48.	ISP 413	Bureaucracy and Clean Governance	3	W
49.	ISP 424	Etika dan Governance	3	P
50.	ISP 425	Demokrasi dan Governance	3	P
Jumlah			24	
Semester V				
51.	ISP 501	Kekuatan Politik Indonesia	3	W
52.	ISP 502	MPIP Kuantitatif	3 (2+1)	W
53.	ISP 503	MPIP Kualitatif	3 (2+1)	W
54.	ISP 504	Ekonomi Politik	3	W
KONSENTRASI POLITIK LOKAL				
55.	ISP 505	Dinamika Politik Masyarakat Lokal	3	W
56.	ISP 506	Legal Drafting	3	W
57.	ISP 520	Politik Keuangan daerah	3	P
58.	ISP 521	Pilkada dan Kontestasi Politik Lokal	3	P
59.	ISP 522	Kelembagaan Politik di Tingkat Lokal	3	P
KONSENTRASI POLITIK ISLAM				
60.	ISP 507	Sistem Pemerintahan Islam	3	W
61.	ISP 508	Teori Politik Islam	3	W
62.	ISP 517	Islam dan Globalisasi	3	P
63.	ISP 518	Gerakan dan Pemikiran Politik Islam Indonesia Kontemporer	3	P
64.	ISP 519	Feminisme dalam Islam	3	P
KONSENTRASI POLITIK INDONESIA				

65.	ISP 509	Sistem Perwakilan Politik	3(2+1)	W
66.	ISP 514	Birokrasi Indonesia	3	W
67.	ISP 521	Nasionalisme dan Kewarganegaraan	3	P
68.	ISP 522	Kampanye dan Propaganda	3	P
69.	ISP 523	Pemilu dan Strategi Politik	3(2+1)	P
KONSENTRASI PERBANDINGAN POLITIK				
70.	ISP 510	Perbandingan Sistem Parlemen	3(2+1)	W
71.	ISP 511	Perbandingan Budaya Politik	3	W
72.	ISP 524	Politik dan Pemerintahan AS	3	P
73.	ISP 525	Organisasi Transnasional dan MNC	3	P
74.	ISP 526	Diplomasi Politik	3	P
KONSENTRASI GOVERNANCE				
75.	ISP 512	Akuntabilitas	3	W
76.	ISP 513	Gender dan Governance	3	W
77.	ISP 527	Pendalaman Demokrasi dan Governance	3	P
78.	ISP 528	Indigenous Governance	3	P
79.	ISP 529	Korupsi Politik	3	P
Jumlah			24	
Semester VI				
80	ISP 601	Pembangunan Politik	3	W
81	ISP 602	Teori Prilaku Politik	3	W
82	ISP 603	Pembangunan Partisipatif	3	W
83	ISP 619	Public Speaking	2	W
84	ISP 620	Antropologi Politik	3	W
KONSENTRASI POLITIK LOKAL				
85	ISP 604	Pengelolaan Pemerintah Daerah	3	W
86	ISP 610	Politik Identitas dan Multikulturalisme	3	P
87	ISP 611	Politik Hukum dan Pemerintahan Daerah	3	P
KONSENTRASI POLITIK ISLAM				
88	ISP 605	Islam dan Demokrasi	3	W
89	ISP 612	Partai Politik Islam di Indonesia	3	P
90	ISP 613	Radikalisme dan Fundamentalisme Islam	3	P

KONSENTRASI POLITIK INDONESIA				
91	ISP 606	Integrasi Politik	3	W
92	ISP 614	Gerakan Sosial Politik Indonesia	3	P
93	ISP 615	Politik Lingkungan dan Pengelolaan Sumber Daya Alam	3	P
KONSENTRASI PERBANDINGAN POLITIK				
94	ISP 607	Perbandingan Ekonomi Politik	3	W
95	ISP 616	Politik dan Pemerintahan Timur Tengah	3	P
96	ISP 617	Politik dan Pemerintahan Asia Tenggara	3	P
KONSENTRASI GOVERNANCE				
97	ISP 608	Globalisasi dan Demokrasi	3	W
98	ISP 609	Integritas dan Good Local Governance	3	P
99	ISP 618	Demokrasi dan Masyarakat Sipil	3	P
Jumlah			24	
Semester VII				
100	ISP 701	Seminar Isu-isu Politik Lokal	3	W*
101	ISP 703	Seminar Isu-isu Politik Islam	3	W*
102	ISP 704	Seminar Isu-isu Politik Indonesia	3	W*
103	ISP 702	Seminar Isu-isu Perbandingan Politik	3	W*
104	ISP 705	Seminar Isu-isu Governance	3	W*
105	AND 401	KKN/KKL	4	W
Jumlah			25	
Semester VIII				
106	ISF 601	Seminar proposal	1	W
107	ISF 602	Skripsi	6	W
Jumlah			7	

Keterangan :

- 1) Mahasiswa dapat mengambil Mata kuliah di luar konsentrasinya sebagai mata kuliah pilihan.

- 2) W* merupakan MK wajib untuk konsentrasi
- 3) Pada semester IV, mahasiswa sudah harus mengambil MK pada konsentrasi yang menjadi pilihannya

8. PRASYARAT MATA KULIAH

Prasyarat yang harus dipenuhi untuk mengambil matakuliah dibedakan atas dasar (a) prasyarat untuk mengambil matakuliah pada semester berikutnya, dan (b) prasyarat untuk mengikuti dan atau mengajukan dosen pembimbing skripsi, seminar proposal dan ujian akhir sarjana.

a. Prasyarat Mata Kuliah (Untuk Mahasiswa/I Angkatan 2018 dan setelahnya)

Prasyarat Lulus Minimal Nilai C	Untuk Mata Kuliah
Metodologi Ilmu Politik	MPIP Kuantitatif MPIP Kualitatif

b. Prasyarat Mata Kuliah (Untuk Mahasiswa/I Angkatan 2017 dan sebelumnya)

Prasyarat Lulus Minimal Nilai C	Untuk Mata Kuliah
Pengantar Ilmu Politik	Sistem Politik Indonesia Teori Politik Metodologi Ilmu Politik
Metodologi Ilmu Politik	MPIP Kuantitatif MPIP Kualitatif
Statistik	MPIP Kuantitatif
Teori Politik	Metodologi Ilmu Politik

D. JURUSAN ADMINISTRASI PUBLIK

Situs Utama : <http://fisip.unand.ac.id/hi>

1. IDENTITAS PROGRAM STUDI

Jurusan/Dapartemen	: Administrasi Publik
Fakultas	: Ilmu Sosial Ilmu Politik
Universitas	: Universitas Andalas
Nomor SK Pendirian PS	: Surat Keputusan (SK) Dirjen Dikti No. 1182/D/T/2006
Tanggal SK Pendirian PS	: 12 Januari 2006

Nomor SK Pembentukan :
 Jurusan
 Peringkat (Nilai) Akreditasi : B
 Terakhir
 Nomor SK BAN-PT : 041/BAN-PT/Ak-XIV/S1/XII/2011
 Alamat PS : Kampus FISIP Universitas Andalas
 Limau Manis Padang
 No. Telepon :
 No. Faksimili :
 Official Website :
 Website Jurnal : <http://jakp.fisip.unand.ac.id>

2. PENDAHULUAN

FISIP Universitas Andalas (Unand) secara resmi didirikan pada tahun 1993 melalui Surat Keputusan Mendikbud Nomor 0384/0/1993 tanggal 22 Oktober 1993 yang awalnya hanya memiliki dua jurusan yaitu Jurusan Sosiologi dan Jurusan Antropologi, kemudian dengan keluarnya SK Dirjen Dikti Nomor 326/Dikti/Ket/1997 tentang Pembentukan Program Studi S1 Ilmu Politik pada FISIP Unand pada tanggal 7 Agustus 1997 maka FISIP terdiri dari 3 jurusan.

Melihat perkembangan Ilmu Sosial dan Ilmu Politik maka diusulkan didirikannya Program Studi Ilmu Administrasi Negara Pada Jurusan Ilmu Politik dengan panitianya diketuai oleh Ketua Jurusan Ilmu Politik dengan Surat Keputusan Dekan No. 175a/SP/I/FISIP/ 2004. setelah SK panitia keluar maka praktis pembukaan Program studi sudah bisa dilaksanakan dengan proses yang cukup panjang, panitia sudah bekerja keras secara optimal untuk itu, keluarnya Surat Rekomendasi Gubernur Sumatera Barat No. 420/881/sospora-2004 Tanggal 1 November 2004 juga menandai terbentuknya program studi Ilmu Administrasi Negara, Surat Rekomendasi Senat Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik No. 110a/J.16/PP/2005 tanggal 26 Januari 2005, Surat Persetujuan Senat Komisi Pendidikan Universitas Andalas Tanggal 28 April 2005 setelah dilakukan rapat dan presentasi proposal dihadapan anggota Senat Komisi Pendidikan Universitas Andalas Tanggal 28 Desember 2004 dan 14 April 2005, Surat Rekomendasi Rektor

Universitas Andalas No. 3359/J.16/PP/2005 Tanggal 3 Mei 2005, setelah pengusulan sebanyak 3 (tiga) kali ke Dirjen Dikti di Jakarta yaitu pada Tanggal 3 Mei 2005, 24 Mei 2005 dan 12 Januari 2006, dan pada Tanggal 12 April 2006 keluarlah surat Dirjen Dikti No. 1182/D/T/2006 tentang ijin penyelenggaraan Program Studi Ilmu Administrasi Negara. Dengan demikian secara legal Program Studi Ilmu Administrasi Negara sudah dapat beroperasi untuk Tahun Ajaran 2006/2007. Pada tahun 2011 Program Studi Ilmu Administrasi Negara berdasarkan SK BAN PT No 041/BAN-PT/Ak-XIV/S1/XII/2011 telah terakreditasi B. Tanggal 08 Juni 2013 berdasarkan SK rektor Universitas Andalas no. 784/XIII/A/Unand-2013 Program Studi Administrasi Negara berubah status menjadi Jurusan Administrasi Negara.

Dari kondisi tersebut, pembentukan dan pengembangan Ilmu Administrasi Negara diharapkan; Pertama, menjadi ilmu terapan sebagai salah satu subdisiplin Ilmu Politik di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas. Kedua, dapat mempersiapkan sumber daya manusia yang mempunyai keahlian akademik serta kemampuan manajerial dan penentuan kebijakan dalam organisasi publik di tingkat lokal, regional dan nasional. Ketiga, mampu menampung aspirasi dan kebutuhan masyarakat yang ingin memperoleh pendidikan tinggi di bidang Ilmu Administrasi Negara yang merupakan salah satu pilihan untuk mengembangkan karirnya. Keempat, membuka peluang untuk membantu dalam memberikan sumbangan pemikiran dan pemecahan permasalahan yang terjadi di masyarakat, berkaitan dengan Implementasi Otonomi Daerah di Indonesia, teristimewa bagi pelaksanaan Pemerintahan Nagari di Sumatera Barat. Dengan sistem pemerintahan desentralisasi memungkinkan masing-masing daerah memiliki kewenangan sendiri untuk mengatur rumah tangga daerahnya sendiri sesuai dengan kebutuhan daerahnya masing-masing. Khusus untuk Pemerintah Daerah Sumatera Barat sistem pemerintahan terendah adalah Pemerintahan Nagari yang didukung oleh Perda Provinsi Sumatera Barat No.09 Tahun 2000 dan perda masing-masing kabupaten. Meskipun Program Studi Ilmu Administrasi Negara sudah ada pada beberapa Universitas lainnya di Indonesia, tetapi Program Studi Ilmu Administrasi Negara di Universitas Andalas mempunyai ciri khusus penekanan pada Ilmu Administrasi Pemerintahan Nagari dan Ilmu Administrasi Pemerintahan Daerah. Dengan demikian, pembukaan Program Studi Ilmu Administrasi Negara di Universitas Andalas akan dapat berperan serta dalam memberikan kontribusi yang berarti dalam pelaksanaan

pemerintahan nagari di Sumatera Barat pada khususnya dan pemerintahan daerah di Indonesia pada umumnya.

Dengan adanya reformasi, tuntutan negara dan rakyat sangat besar untuk mewujudkan *good governance* dan *clean government*. Untuk menegakkan demokrasi dan mengembangkan otonomi daerah, kita sangat dibutuhkan pemikir-pemikir brilian (*think tank*), birokrat-birokrat yang handal, kritis dan berwawasan ke depan serta dilengkapi dengan kemampuan manajemen dan kebijakan publik yang memadai.

Kebutuhan tenaga analisis kebijakan yang handal dirasakan sangat mendesak. Untuk mereformasi sektor publik agar bisa memenuhi kebutuhan masyarakat yang semakin kompleks dan sekaligus menciptakan iklim yang kondusif bagi kegiatan bisnis yang kompetitif, maka pemerintah pusat, provinsi dan kabupaten/kota sekarang dituntut untuk mampu merumuskan kebijakan publik yang mampu mendorong terciptanya *good governance*. Selain itu, perubahan paradigma dari sentralisasi ke desentralisasi, dari mekanisme *top-down* ke *bottom-up*, serta tuntutan peningkatan profesionalitas kerja aparat pemerintah merupakan momentum untuk lebih membangun struktur pemerintahan yang ideal bagi negara Indonesia.

Oleh karena itu, penyediaan tenaga terdidik yang mampu meningkatkan kualitas kinerja pemerintah serta meningkatkan mutu pelayanan kepada masyarakat sangat mendesak untuk dipenuhi. Khusus bagi Sumatera Barat dengan kembali ke sistem pemerintahan nagari memungkinkan pemerintah daerah untuk mendisain corak pemerintahan masing-masing nagari berdasarkan kultur budaya yang ada di masyarakat. Hal itu memungkinkan tiap-tiap daerah akan berbeda-beda bentuk dan corak sistem pemerintahannya sesuai dengan karakteristik daerah masing-masing. Dengan demikian tiap-tiap daerah dapat menunjukkan keunggulan komparatif masing-masing, termasuk dalam merencanakan pembangunan daerahnya.

Menjawab kebutuhan dan perkembangan ilmu, maka pada Februari 2017 Jurusan Administrasi Negara berubah nama menjadi Jurusan Administrasi Publik. Jurusan Administrasi Publik membawahi 3 konsentrasi keilmuan yaitu; Kosentrasi Kebijakan Publik, Kosentrasi Manajemen Publik, dan Kosentrasi Administrasi Pembangunan.

Semenjak perubahan nama menjadi Jurusan Administrasi Publik maka lulusan bergelar Sarjana Administrasi Publik (SAP).

3. VISI

Menjadi Jurusan yang terkemuka dan bermartabat dalam Ilmu Administrasi Negara dengan konsentrasi Kebijakan Publik, Manajemen Publik dan Administrasi Pembangunan dalam mewujudkan Good Governance di Tingkat Nasional pada Tahun 2020. Untuk memperjelas makna dan rumusan visi tersebut, maka dipaparkan pengertian beberapa kata kunci sebagai berikut :

a. Terkemuka,

Ditunjukkan dengan reputasi yang baik untuk tingkat nasional. Reputasi ini ditunjukkan dengan dihasilkannya lulusan yang kompetitif, menghasilkan publikasi hasil penelitian yang berkualitas, yang diikuti dengan delivery hasil riset tersebut dalam rangka mendukung kemandirian dan kemajuan bangsa.

b. Bermartabat,

Ditunjukkan dengan karakter unggul warga dan lulusan program studi ilmu administrasi negara. Karakter unggul tersebut, dibangun dari elemen spritual, ilmu, perilaku, dan lingkungan sosial. Keempat elemen tersebut menjadi kepribadian lulusan, dan dapat membawa lulusan yang berintegritas dan berkualitas dalam kehidupan bermasyarakat.

4. MISI

Adapun misi yang diemban oleh jurusan Administrasi Publik adalah :

- a. *Melaksanakan pendidikan sarjana Administrasi Publik dengan konsentrasi pengembangan good governance di bidang Kebijakan Publik, Manajemen Publik, dan Administrasi Pembangunan.*
- b. *Melaksanakan penelitian bidang Administrasi Publik dengan konsentrasi pengembangan good governance di bidang Kebijakan Publik, Manajemen Publik dan Administrasi Pembangunan.*
- c. *Melaksanakan pengabdian masyarakat di bidang Administrasi Publik dengan konsentrasi pengembangan good governance di bidang Kebijakan Publik, Manajemen Publik dan Administrasi Pembangunan.*
- d. *Mengembangkan kelembagaan jurusan dalam meningkatkan kualitas tata kelola yang baik.*

5. TUJUAN

Sedangkan tujuan yang ingin dicapai jurusan Administrasi Publik ialah :

- Menghasilkan lulusan sarjana di bidang Administrasi Publik, dengan konsentrasi Manajemen Publik, Kebijakan Publik dan Administrasi Pembangunan yang kompeten dan berkualitas.
- Menghasilkan penelitian di bidang Administrasi Publik dengan konsentrasi Kebijakan Publik, Manajemen Publik dan Administrasi Pembangunan yang inovatif dalam pengembangan keilmuan.
- Menghasilkan pengabdian masyarakat di bidang Administrasi Publik dengan konsentrasi Kebijakan Publik, Manajemen Publik dan Administrasi Pembangunan secara berkelanjutan untuk pengembangan dan pemberdayaan masyarakat.
- Terwujudnya tata kelola jurusan yang baik dengan prinsip-prinsip transparan, responsif dan akuntabel.

6. PROFIL LULUSAN

Profil Lulusan S1 Jurusan Administrasi Publik adalah :

NO	PROFIL LULUSAN	DESKRIPSI PROFIL
1	Administrator Publik	Administrator Publik adalah orang yang melakukan kajian; penyelidikan (pelajaran yang mendalam); penelaahan dan memberikan masukan, penjelasan atau telaahan terkait dengan perencanaan pembangunan, kebijakan publik dan manajemen publik kepada yang membutuhkannya.
2	Birokrat	Birokrat adalah orang yang bekerja pada jajaran pemerintahan atau pihak terkait lainnya yang melakukan kegiatan perencanaan, <i>manage</i> organisasi pemerintah atau swasta dan menyusun serta mengawasi program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada organisasi tersebut dalam aspek kehidupan bernegara.
3	Analisis Kebijakan	Analisis Kebijakan adalah orang pribadi atau badan dalam bentuk apa pun yang dalam

		kegiatan memiliki pengetahuan dan keterampilan yang diakui untuk dapat merancang, merumuskan, mengelola, mengendalikan, mengatur, mengawasi kebijakan, program dan kegiatan dalam organisasi pemerintah ataupun swasta dalam rangka mengembangkan organisasi dalam mencapai tujuan organisasi.
4	<i>Entrepreneur</i> (Konsultan)	<i>Entrepreneur</i> adalah orang yang dapat mengubah perilaku para aparatur negara, agar mereka mengetahui dan mempunyai kemauan serta kemampuan memberikan pelayanan yang terhebat kepada masyarakat dalam setiap aspek kehidupan yang menyentuh kesejahteraan masyarakat.
5	Akademisi	Akademisi adalah orang yang memiliki keahlian dalam bidang administrasi publik, mampu melakukan penelitian bidang administrasi publik dan mampu mengaplikasikan prinsip-prinsip keilmuan administrasi negara ke dalam bentuk nyata untuk menyelesaikan masalah-masalah publik yang terjadi di negara.
6	Perencana Pembangunan	Perencana Pembangunan adalah orang yang dalam kegiatan memiliki pengetahuan dan keterampilan yang diakui untuk dapat merancang, merumuskan, kebijakan, program dan kegiatan dalam pembangunan yang dilakukan oleh organisasi pemerintah.
7	Peneliti	Peneliti adalah orang yang memiliki keahlian dan mampu melakukan penelitian bidang administrasi publik serta mampu mengaplikasikan prinsip-prinsip keilmuan administrasi negara ke dalam bentuk nyata untuk menyelesaikan masalah-masalah publik yang terjadi di Negara.

7. CAPAIAN PEMBELAJARAN

Berdasarkan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) ada beberapa capaian pembelajaran yang harus dipenuhi yaitu sikap, pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus, adapun capaian pembelajaran program studi Administrasi Publik mengacu pada KKNI tersebut dirumuskan sebagai berikut :

NO	KKNI	CAPAIAN PEMBELAJARAN
1.	Sikap	1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 4. Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila; 7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; 8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; 9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; 10. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. 11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.

2.	Pengetahuan	1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi dan governansi publik. 2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial. 3. Menguasai prinsip-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hukum administrasi Negara, manajemen resiko dan etika administrasi publik. 4. Menguasai metode penelitian kualitatif, dan kuantitatif, minimal metode survei, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen dan penelitian kebijakan. 5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive baik lisan maupun tulisan.
3.	Keterampilan Umum	1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya. 2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur. 3. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan. 4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kaji dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman Perguruan Tinggi. 5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil

		analisis terhadap informasi dan data 6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik didalam maupun di luar lembaganya. 7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya. 8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri. 9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
4.	Keterampilan Khusus	a. Mampu menganalisis interaksi antar aktor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya, politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik. b. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional. c. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip, metode kuantitatif (a.l. <i>cost benefit analysis</i>, <i>analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (a.l. <i>participatory impact analysis</i>, studi kasus) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi). d. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan

		kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan. e. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial. f. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan, dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik. g. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan. h. Mampu mengusulkan ide/ gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik.
--	--	---

8. SUSUNAN KURIKULUM

Sesuai dengan tujuan Jurusan Administrasi Publik yaitu berupaya menciptakan lulusan yang memiliki kompetensi di bidangnya. Untuk itu penguasaan terhadap beberapa keahlian terkait dengan kompetensi yang dihasilkan menjadi suatu keharusan. Terkait dengan itu, untuk dapat lulus menjadi Sarjana Administrasi Publik dengan gelar Sarjana Administrasi Publik (SAP), maka mahasiswa harus dapat menyelesaikan minimal total **146 sks** terdiri dari mata kuliah wajib **131 sks** dan mata kuliah pilihan **15 sks**.

Matakuliah wajib adalah matakuliah yang harus diambil oleh seorang mahasiswa untuk mendapatkan kompetensi kelulusan sebagai Sarjana Administrasi Publik yang ditetapkan oleh konsorsium Ilmu Administrasi Publik secara nasional dan atau matakuliah yang ditetapkan universitas, fakultas, maupun jurusan. Sementara matakuliah pilihan adalah matakuliah yang dapat dipilih oleh mahasiswa sesuai dengan minat dan keilmuan guna mendukung kompetensi yang sudah ditetapkan sebagai Sarjana Administrasi Publik.

Jurusan Administrasi Publik FISIP Universitas Andalas dibagi dalam 3 Konsentrasi yaitu Konsentrasi **Kebijakan Publik, Administrasi Pembangunan dan Manajemen Publik**. Konsentrasi ini akan menawarkan mata kuliah wajib konsentrasi yang harus diambil oleh mahasiswa yang memilih salah satu dari ketiga konsentrasi tersebut.

Kurikulum pendidikan tinggi yang menjadi dasar penyelenggaraan program studi/ jurusan sebagaimana yang terdapat dalam Kepmendiknas 232/U/2000 dan 045/U/2002 terdiri dari; (1) kurikulum inti, dan (2) kurikulum institusional. Kurikulum inti merupakan kelompok bahan kajian dan pelajaran yang harus dicakup dalam suatu program studi/ jurusan yang dirumuskan dalam kurikulum yang berlaku nasional. Dengan demikian kurikulum inti menjadi penciri dari kompetensi utama. Sementara kurikulum institusional merupakan sejumlah bahan kajian dan pelajaran yang merupakan bagian dari kurikulum pendidikan tinggi, terdiri atas tambahan dari kelompok ilmu dalam kurikulum inti yang disusun dengan memperhatikan keadaan dan kebutuhan lingkungan serta ciri khas perguruan tinggi yang bersangkutan.

Untuk Jurusan Administrasi Publik baik matakuliah wajib dan matakuliah pilihan tersebut akan dikelompokkan ke dalam 5 bagian sebagaimana yang ditampilkan berikut ini;

No	Kelompok Matakuliah	SKS
1	Matakuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)	9
2	Matakuliah Keahlian Keterampilan (MKK)	36
3	Matakuliah Keahlian Berkarya (MKB)	72
4	Matakuliah Perilaku Berkehidupan (MPB)	4
5	Matakuliah Berkehidupan Bermasyarakat (MBB)	25
	Total	146

a. Kurikulum Berbasis Kompetensi

Kode	Mata Kuliah	SKS	Total
	A. Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian		
HKU 141	Pendidikan Agama Islam *	(3-0)	9 sks

HKU 142	Pendidikan Agama Katholik *	(3-0)	
HKU 143	Pendidikan Agama Protestan *	(3-0)	
HKU 144	Pendidikan Agama Hindu *	(3-0)	
HKU 145	Pendidikan Agama Budha *	(3-0)	
HKU 146	Pendidikan Pancasila	(3-0)	
HKU 147	Kewarganegaraan	(3-0)	
	B.Mata Kuliah Keahlian Keterampilan		
ISF 102	Pengantar Sosiologi	(3-0)	36 sks
ISF 103	Pengantar IlmuPolitik	(3-0)	
ISF 104	Pengantar Statistik Sosial	(3-0)	
ISF 105	Bahasa Indonesia dan Penulisan Ilmiah	(3-0)	
ISF 106	Bahasa Inggris	(3-0)	
ISF 201	Filsafat Administrasi	(3-0)	
ISF 202	Sistem Politik Indonesia	(3-0)	
ISF 203	Sistem Sosial Budaya Indonesia	(3-0)	
ISF 204	Sistem Ekonomi Indonesia	(3-0)	
ISF 205	Sistem Hukum Indonesia	(3-0)	
ISF 301	Metode Penelitian Sosial	(3-0)	
ISF 302	Asas-Asas Manajemen	(3-0)	
	C. Mata Kuliah Keahlian Bekarya		
	1. Mata KuliahWajib Jurusan		
ISN 302	Teori Organisasi Publik	(3-0)	63 sks
ISN 402	Kebijakan Publik	(3-0)	
ISN 602	Pengambilan Keputusan	(3-0)	
ISN 303	Hukum Administrasi Negara	(3-0)	
ISN 101	Pengantar Ilmu Administrasi Negara	(3-0)	
ISN 306	Etika Administrasi Publik	(3-0)	
ISN 405	MSDM Sektor Publik	(3-0)	
ISN 307	Sistem Administrasi Negara Indonesia	(3-0)	
ISN 601	Pelayanan Publik	(3-0)	
ISN 503	Birokrasi	(3-0)	
ISN 304	Kepemimpinan Organisasi Publik	(3-0)	
ISN 406	Sistem Informasi Manajemen dan E-Gov	(3-0)	
ISN 403	Administrasi Pembangunan	(3-0)	
ISN 301	Teori Administrasi Publik	(3-0)	

ISN 401	Manajemen Publik	(3-0)	
ISN 407	Keuangan Publik	(3-0)	
ISN 501	MPAN Kualitatif	(3-0)	
ISN 502	MPAN Kuantitatif	(3-0)	
ISN 701	Internship	(3-0)	
ISN 408	Statistik Administrasi Publik	(3-0)	
ISN 603	Administrasi Pemerintah Desa dan Nagari	(3-0)	
	KONSENTRASI KEBIJAKAN PUBLIK		
ISN 504	Formulasi Kebijakan Publikdan Legal Drafting	(3-0)	9 sks
ISN 505	Analisis Kebijakan Publik	(3-0)	
ISN 606	Implementasi dan Evaluasi KebijakanPublik	(3-0)	
	KONSENTRASI MANAJEMEN PUBLIK		
ISN 506	Manajemen Strategis Sektor Publik	(3-0)	9 sks
ISN 507	Manajemen Kinerja Sektor Publik	(3-0)	
ISN 605	Manajemen Proyek Sektor Publik	(3-0)	
	KONSENTRASI ADMINISTRASI PEMBANGUNAN		
ISN 508	Teori Pembangunan	(3-0)	9 sks
ISN 509	Pembangunan Kelembagaan	(3-0)	
ISN 604	Perencanaan Pembangunan Daerah	(3-0)	
	D. Mata KuliahPerilakuBerkehidupan		
ISF 303	Kewirausahaan	(3-0)	4 sks
ISF 601	Seminar Proposal	(1-0)	
	E. Mata KuliahBerkehidupanBermasyarakat		
AND 401	KKN	(0-4)	10 sks
ISF 602	Skripsi	(6-0)	
	2. Mata KuliahPilihanJurusan		

ISN 308	Administrasi Negara dan Teori Sosial	3(3-0)	15 sks
ISN 309	Korupsi dan Anti Korupsi	3(3-0)	
ISN 310	Komunikasi Organisasi	3(3-0)	
ISN 311	Perilaku Organisasi	3(3-0)	
ISN 409	Akuntabilitas Publik dan Pengawasan	3(3-0)	
ISN 410	Kebijakan Kependudukan dan Pemberdayaan	3(3-0)	
ISN 411	Perbandingan Ilmu Administrasi Negara	3(3-0)	
ISN 412	Ekonomi Politik	3(3-0)	
ISN 413	Pembangunan Pariwisata	3(3-0)	
ISN 510	Manajemen Krisis	3(3-0)	
ISN 511	Kebijakan dan Manajemen Sistem Kesehatan	3(3-0)	
ISN 512	Manajemen Konflik dan Negosiasi	3(3-0)	
ISN 513	Analisis Mengenai Dampak Sosial & Lingkungan	3(3-0)	
ISN 514	Reformasi Administrasi dan <i>Governance</i>	3(3-0)	
ISN 515	Problema Pembangunan	3(3-0)	
ISN 607	Pembangunan Regional	3(3-0)	
ISN 608	Isu dan Kebijakan Desentralisasi	3(3-0)	
ISN 609	Administrasi Pemerintah Daerah	3(3-0)	
ISN 610	Kebijakan dan Manajemen Transportasi	3(3-0)	
ISN 611	Kebijakan Lingkungan dan Manajemen Bencana	3(3-0)	
ISN 612	Kebijakan Ekonomi Sektor Publik	3(3-0)	
ISN 614	Perencanaan Kota dan Kebijakan Sosial	3(3-0)	
ISN 615	Manajemen Perubahan	3(3-0)	

b. Mata Kuliah Pers-Semester Kurikulum Lama

c. Mata Kuliah Per-semester Kurikulum 2017

No	Kode MataKuliah	Matakuliah Semester I	SKS	P/W
1	HKU 146	Pendidikan Pancasila	3(3-0)	W
2	ISF 103	Pengantar Ilmu Politik	3(3-0)	W
3	ISN 101	Pengantar Ilmu Administrasi Negara	3(3-0)	W
4	ISF 105	Bahasa Indonesia dan Penulisan Ilmiah	3(3-0)	W
5	ISF 106	Bahasa Inggris	3(3-0)	W
6	HKU 141	Pendidikan Agama Islam	3(3-0)	W
7	ISF 102	Pengantar Sosiologi	3(3-0)	W
		Jumlah	21 sks	

No	Kode MataKuliah	Matakuliah Semester II	SKS	P/W
1	HKU 147	Kewarganegaraan	3(3-0)	W
2	ISF 302	Azaz-Azaz Manajemen	3(3-0)	W
3	ISF 104	Pengantar Statistik Sosial	3(3-0)	W
4	ISF 201	Filsafat Administrasi	3(3-0)	W
5	ISF 202	Sistem Politik Indonesia	3(3-0)	W
6	ISF 203	Sistem Sosial Budaya Indonesia	3(3-0)	W
7	ISF 204	Sistem Ekonomi Indonesia	3(3-0)	W
8	ISF 205	Sistem Hukum Indonesia	3(3-0)	W
		Jumlah	24sks	

No	Kode Mata Kuliah	Matakuliah Semester III	sks	P/W
1	ISN 310	Teori Administrasi Publik	3(3-0)	W

2	ISN 302	Teori Organisasi Publik	3(3-0)	W
3	ISN 303	Hukum Administrasi Negara	3(3-0)	W
4	ISN 304	Kepemimpinan Organisasi Publik	3(3-0)	W
5	ISF 311	Metodologi Penelitian Sosial	3(3-0)	W
6	ISN 306	Etika Administrasi Publik	3(3-0)	W
7	ISN 305	Sistem Administrasi Negara Indonesia	3(3-0)	W
8	ISN 307	Administrasi Negara dan Teori Sosial	3(3-0)	P
9	ISN 308	Korupsi dan Anti Korupsi	3(3-0)	P
10	ISN 309	Komunikasi Organisasi	3(3-0)	P
11	ISN 311	Perilaku Organisasi	3(3-0)	P
Jumlah			33sks	

No	Kode Mata Kuliah	Matakuliah Semester IV	Sks	P/W
1	ISN 401	Manajemen Publik	3(3-0)	W
2	ISN 402	Kebijakan Publik	3(3-0)	W
3	ISN 403	Administrasi Pembangunan	3(3-0)	W
4	ISN 405	Manajemen SDM Sektor Publik	3(3-0)	W
5	ISN 406	Sistem Informasi Manajemen dan <i>E-Government</i>	3(3-0)	W
6	ISN 414	Keuangan Publik	3(3-0)	W
7	ISN 413	Statistik Administrasi Publik	3 (3-0)	W
8	ISN 408	Akuntabilitas Publik dan Pengawasan	3(3-0)	P
9	ISN 419	Kebijakan Kependudukan dan Pemberdayaan	3(3-0)	P
10	ISN 410	Perbandingan Ilmu Administrasi Negara	3(3-0)	P
11	ISN 415	Ekonomi Politik	3(3-0)	P
12	ISN 412	Pembangunan Pariwisata	3(3-0)	P
Jumlah			36 SKS	

No	Kode Mata Kuliah	Matakuliah Semester V	Sks	P/W
1	ISN 516	Metode Penelitian Kualitatif Administrasi Negara	3(3-0)	W
2	ISN 517	Metode Penelitian Kuantitatif Administrasi Negara	3(3-0)	W
3	ISN 518	Birokrasi	3(3-0)	W

4	ISN 506	Formulasi Kebijakan Publik dan Legal Drafting	3(3-0)	W/K P
5	ISN 504	Analisis Kebijakan Publik	3(3-0)	W/K P
6	ISN 507	Manajemen Strategis Sektor Publik	3(3-0)	W/ MP
7	ISN 508	Manajemen Kinerja Sektor Publik	3(3-0)	W/ MP
8	ISN 502	Teori Pembangunan	3(3-0)	W/A P
9	ISN 519	Pembangunan Kelembagaan	3(3-0)	W/A P
10	ISN 520	Manajemen Krisis	3(3-0)	P
11	ISN 513	Kebijakan dan Manajemen Sistem Kesehatan	3(3-0)	P
12	ISN 515	Manajemen Konflik dan Negosiasi	3(3-0)	P
13	ISN 521	Analisis Mengenai Dampak Sosial & Lingkungan	3(3-0)	P
14	ISN 522	Reformasi Administrasi dan <i>Governance</i>	3(3-0)	P
15	ISN 523	Problema Pembangunan	3(3-0)	P
		Jumlah	45 Sks	

No	Kode Mata Kuliah	Matakuliah Semester IV	SKS	P/W
1	ISF 303	Kewirausahaan	3(2-1)	W
2	ISN 614	Pelayanan Publik	3(3-0)	W
3	ISN 615	Pengambilan Keputusan	3 (3-0)	W
4	ISN 616	Administrasi Pemerintahan Desa&Nagari	3(3-0)	W
5	ISN 617	Perencanaan Pembangunan Daerah	3(3-0)	W/A P
6	ISN 618	Manajemen Proyek Untuk Sektor Publik	3(3-0)	W/ MP
7	ISN 619	Implementasi dan Evaluasi	3(3-0)	W/K

		Kebijakan Publik		P
8	ISN 620	Pembangunan Regional	3(3-0)	P
9	ISN 609	Isu dan Kebijakan Desentralisasi	3(3-0)	P
10	ISN 610	Administrasi Pemerintah Daerah	3(3-0)	P
11	ISN 611	Kebijakan dan Manajemen Transportasi	3(3-0)	P
12	ISN 612	Kebijakan Lingkungan dan Manajemen Bencana	3(3-0)	P
13	ISN 621	Kebijakan Ekonomi Sektor Publik	3(3-0)	P
14	ISN 622	Perencanaan Kota dan Kebijakan Sosial	3(3-0)	P
15	ISN 623	Manajemen Perubahan	3(3-0)	P
		Jumlah	48Sks	

No	Kode Mata Kuliah	Matakuliah Semester VII	SKS	P/W
1	ISF 602	SKRIPSI	6(6-0)	W
2	ISF 601	Seminar Proposal	1(1-0)	W
3	AND 401	KKN	4(4-0)	W
4	ISN 701	Internship	3(3-0)	W
		Jumlah	14Sks	

No	Kode Mata Kuliah	Matakuliah Semester VIII	SKS	P/W
1	ISF 601	Seminar Proposal	1(1-0)	W
2	ISF 602	SKRIPSI	6(6-0)	W
		Jumlah	7 Sks	

d. Mata Kuliah Bersyarat

Beberapa matakuliah bersyarat berikut dapat diambil jika sudah lulus matakuliah yang disyaratkan, sebagai berikut :

Matakuliah	Syarat Lulus Matakuliah
Analisis kebijakan publik	Kebijakan Publik, Pengantar Ilmu Administrasi Negara
Implementasi dan Evaluasi kebijakan publik	Kebijakan Publik, Pengantar Ilmu Administrasi Negara
Formulasi Kebijakan Publik dan Legal Drafting	Kebijakan Publik, Pengantar Ilmu Administrasi Negara
Metode Penelitian Kuantitatif untuk Administrasi Negara	Pengantar Statistik Sosial, Metode Penelitian Sosial, Statistik Administrasi Publik

Metode Penelitian Kualitatif untuk Administrasi Negara	Pengantar Statistik Sosial, Metode Penelitian Sosial, Statistik Administrasi Publik
Manajemen Strategis Sektor Publik	Manajemen publik, Pengantar Ilmu Administrasi Negara
Manajemen Kinerja Sektor Publik	Manajemen publik, Pengantar Ilmu Administrasi Negara
Manajemen Proyek Sektor Publik	Manajemen publik, Pengantar Ilmu Administrasi Negara
Teori Administrasi Publik	Pengantar Ilmu Administrasi Negara
Perencanaan Pembangunan Daerah	Administrasi pembangunan, Pengantar Ilmu Administrasi Negara
Teori Pembangunan	Administrasi Pembangunan, Pengantar Ilmu Administrasi Negara
Pembangunan Kelembagaan	Administrasi Pembangunan, Pengantar Ilmu Administrasi Negara
Statistik Administrasi Publik	Pengantar Statistik Sosial

E. JURUSAN ILMU HUBUNGAN INTERNASIONAL

Situs Utama : <http://fisip.unand.ac.id/hi>

1. IDENTITAS PROGRAM STUDI

Jurusan/Departemen	:	Ilmu Hubungan Internasional
Fakultas	:	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Perguruan Tinggi	:	Universitas Andalas
Nomor SK pendirian	:	Surat Ijin Dirjen DIKTI
PS (*)	:	No.1623/D/T/2007
Tanggal SK pendirian PS	:	06 Juli 2007
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:	B (27 Januari 2012 – 27 Januari 2017)
Nomor SK BAN-PT	:	051/BAN-PT/Ak-XIV/S1/I/2012
Alamat PS	:	Kampus FISP Universitas Andalas Limau Manis
No. Telepon	:	0751 71266
No. Faksimili	:	0751 71266
Official Website	:	http://hi.fisip.unand.ac.id
Website Jurnal	:	ajis.fisip.unand.ac.id

2. PENDAHULUAN

Jurusan/Program Studi Ilmu Hubungan Internasional pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas, merupakan satu-satunya lembaga yang menjalankan pendidikan dan pembelajaran Ilmu Hubungan Internasional di Provinsi Sumatera Barat. Proses pendirian lembaga diawali dengan pembentukan panitia pendirian berdasarkan SK Dekan FISIP No: 18/SP/1/FISIP/2006 Tanggal 16 Februari 2006. Pendirian Program Studi Ilmu Hubungan Internasional secara resmi mendapat dukungan dari Pemerintah Propinsi Sumatera Barat berdasarkan Surat Rekomendasi Nomor 421.3/297/Sospora-2007. Di tingkat Senat Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik dukungan ditandai dengan dikeluarkannya surat rekomendasi nomor 363/J.16/PP/2007. PRODI IHI secara resmi menjadi lembaga dalam lingkup Universitas Andalas dengan dikeluarkannya Surat Ijin Dirjen DIKTI No. 1623/D/T/2007 tanggal 6 Juli 2007 tentang pembukaan Program Studi Ilmu Hubungan Internasional di Universitas Andalas. Selanjutnya diperkuat dengan SK DIRJEN DIKTI NO: 2847/D/T/K-N/2009 tentang masa operasional Program Studi. Kemudian pada tahun yang sama, Program Studi Ilmu Hubungan Internasional menerima mahasiswa angkatan pertama dengan sistem penjurusan lokal yang berjumlah 60 orang. Untuk mengelola Program Studi ditugaskan Dra. Ranny Emilia, M.Phil dan Apriwan, S.Sos sebagai Ketua dan Sekretaris Program Studi yang pertama.

Pada tahun 2012, Program Studi Ilmu Hubungan Internasional berhasil mendapatkan akreditasi B untuk pertamakali dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi. Pada tahun ini juga, program studi mulai menghasilkan lulusan. Dalam usia yang hampir satu dekade, Program Studi Ilmu Hubungan Internasional terus berbenah untuk menjadi lembaga ideal seperti yang dituangkan dalam visi dan misi pendirian lembaga. Berbagai upaya dilakukan seperti menyusun dokumen rencana strategis program studi, menyusun ulang visi dan misi serta tujuan yang didasarkan pada serangkaian *assessments*, mengembangkan jejaring kerjasama dengan berbagai lembaga dalam dan luar negeri, merevisi dan merumuskan kurikulum yang disesuaikan dengan analisis lingkungan internal maupun eksternal.

Panduan 2016 ini dilengkapi dengan pembenahan-pembenahan tersebut di atas, dimana untuk visi dan misi telah disesuaikan secara komprehensif dengan visi dan misi lembaga fakultas dan universitas, ditambah dengan analisis dinamika lingkungan strategis. Lebih lanjut, buku panduan ini merangkum struktur kurikulum baru di Jurusan/Program Studi Ilmu Hubungan Internasional (Kurikulum 2016-2020) yang mengakomodasi muatan dari Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) berdasarkan Peraturan Presiden no.8/2012, juga amanat Undang-Undang Pendidikan Tinggi no.12/2012 serta Sistem Nasional Pendidikan Tinggi berdasarkan Peraturan Menteri no.44/2015.

3. VISI

“Pada tahun 2020 Jurusan/Program Studi Ilmu Hubungan Internasional FISIP Universitas Andalas menjadi lembaga pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat yang terkemuka dan bermartabat dalam bidang kaji Tata Kelola Global (TKG), Ekonomi Politik Global (EPG) dan Diplomasi (D) di kawasan Asia Tenggara”.

4. MISI

Diantara misi yang ingin dijalankan jurusan Ilmu Hubungan Internasional adalah :

- a. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran dalam bidang kaji Tata Kelola Global (TKG), Ekonomi Politik Global (EPG) dan Diplomasi (D) yang inovatif, kreatif dan adaptif.
- b. Menyelenggarakan dan menghasilkan penelitian serta pengabdian masyarakat yang bermanfaat, berkualitas dan berkesinambungan.
- c. Membentuk kepribadian yang memiliki profesional, integritas dan menjunjung tinggi nilai-nilai moral, spiritual dan kemanusiaan.
- d. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan akademik dan kompeten untuk memecahkan persoalan-persoalan di bidang TKG, EPG dan Diplomasi.,
- e. Menghasilkan kegiatan, karya-karya dan publikasi yang kreatif dan inovatif untuk mencapai posisi strategis ditingkat nasional dan keunggulan ditingkat Asia Tenggara.
- f. Menjalankan prinsip-prinsip Good, Responsible and Green Governance secara konsisten dan berkesinambungan dalam manajemen lembaga.

- g. Menyelenggarakan kerjasama di berbagai tingkat untuk mewujudkan visi dan misi lembaga.*

5. TUJUAN

Tujuan penyelenggaraan pendidikan di PRODI-IHI mengacu kepada pasal.1 Undang-undang Nomor 2 1989 tentang Pendidikan Nasional dan pasal 2 Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 Tentang Pendidikan Tinggi, yaitu untuk :

- Menyiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan akademis dan/atau profesional yang menciptakan, menerapkan, mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian
- Mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian serta mengupayakan penggunaanya untuk meningkatkan taraf kehidupan masyarakat dan memperkaya kebudayaan nasional.

Tujuan tersebut diatas diturunkan menjadi serangkaian tujuan PRODI-IHI, dengan memperhatikan dan mempertimbangkan kesinambungan dan keterkaitannya antara prinsip-prinsip dasar, visi, dan misi PRODI-IHI yakni :

- Untuk menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki kemampuan untuk memasuki lembaga-lembaga pemerintah dan non pemerintah sebagai tenaga ahli dalam mengembangkan kerjasama luar negeri, diplomasi dan pengelolaan badan-badan dunia.
- Untuk menghasilkan sumber daya manusia yang mampu menciptakan konsep, pemikiran dan teori yang aplikatif untuk memecahkan masalah-masalah internasional.
- Untuk mengelola sumber daya manusia yang mampu berkompetisi di dunia kerja baik di tingkat lokal, nasional maupun dunia.

6. PROFIL LULUSAN

N0	Profil Lulusan	Deskripsi Profil
----	----------------	------------------

1	Keahlian Tata Kelola Global	Keahlian tata kelola global merupakan lulusan sarjana S1 yang memiliki kemampuan dalam mendeskripsikan, mendefinisikan, menganalisis, memahami, dan memecahkan permasalahan-permasalahan internasional-domestik dalam konteks tata kelola global.
2	Keahlian Diplomasi	Keahlian Diplomasi merupakan lulusan sarjana S1 yang memiliki kemampuan dalam mendeskripsikan, mendefinisikan, menganalisis, memahami, dan memecahkan permasalahan internasional-domestik dalam konteks diplomasi
3	Keahlian Ekonomi Politik Global	Keahlian Ekonomi Politik Global merupakan lulusan-lulusan sarjana S1 yang memiliki kemampuan dalam mendeskripsikan, mendefinisikan, menganalisis, dan memecahkan permasalahan - permasalahan internasional-

7. CAPAIAN PEMBELAJARAN

Deskripsi Capaian Pembelajaran (CP) sarjana strata satu (S1) Ilmu Hubungan Internasional di Indonesia yang dihasilkan dari kesepakatan Asosiasi Ilmu Hubungan Internasional Indonesia (AIHII) 2014 yang disesuaikan dengan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia sebagai berikut :

SIKAP (SK)
1. Bertakwa kepada tuhan yang maha esa dan mampu menunjukkan sikap religius; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; 3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; 4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; 6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan pancasila; 7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap

masyarakat dan lingkungan;

8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri

KETRAMPILAN UMUM (KU)

1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;
2. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir;
3. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
4. Mengelola pembelajaran secara mandiri;
5. Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.

KETRAMPILAN KHUSUS (KK)

1. Mampu menganalisis permasalahan internasional baik di tingkat lokal, nasional, regional, maupun global;
2. Mampu mengidentifikasi kepentingan nasional indonesia serta memahami posisinya dalam menganalisis fenomena internasional;
3. Mampu menganalisis dinamika kebijakan luar negeri dan diplomasi indonesia;
4. Mampu mengelola penelitian ilmiah tentang isu-isu hubungan internasional;
5. Mampu mengaplikasikan prinsip-prinsip dasar dan teknik negosiasi dan diplomasi;
6. Mampu menggunakan teknologi informasi dalam menganalisis isu-isu internasional;
7. Mampu mengekspresikan pemikiran dan argumentasi secara lisan dan tulisan dalam bahasa indonesia dan/atau bahasa inggris;
8. Mampu menggunakan minimal satu bahasa resmi internasional

PENGUASAAN PENGETAHUAN (PP)

1. Mengusai teori, konsep, dan metodologi ilmu hubungan internasional;
2. Mengusai aspek politik, ekonomi dan sosial-budaya serta keterkaitan antara aspek-aspek dalam konteks hubungan internasional;
3. Mengusai dinamika kawasan dan globalisasi;

4. Menguasai isu-isu, aktor dan proses dalam hubungan internasional

8. SUSUNAN KURIKULUM

SEMESTER I			
Kode	Matakuliah	SKS	W/P
HKU141	Pendidikan Agama	3	W
HKU147	Pendidikan Kewarganegaraan	3	W
ISF102	Pengantar Sosiologi	3	W
ISF103	Pengantar Ilmu Politik	3	W
ISF106	Bahasa Inggris	3	W
ISF101	Pengantar Antropologi	2	W
ISF104	Pengantar Statistik Sosial	3	W
SHI101	Pengantar Ilmu Ekonomi	2	W
Jumlah SKS		22	
SEMESTER II			
ISF201	Filsafat Ilmu	2	W
ISF202	Sistem Politik Indonesia	3	W
ISF205	Sistem Hukum Indonesia	3	W
SHI201	Pengantar Ilmu Hubungan Internasional	3	W
SHI202	English for International Relations	3	W
SHI203	Pemikiran Ekonomi Politik	3	W
ISF 105	Bahasa Indonesia dan Teknik Penulisan Ilmiah	3	W

ISF201	Filsafat Ilmu	2	W
Jumlah SKS		20	
SEMESTER III			
ISF302	Manajemen Organisasi	3	W
SHI301	Teori Politik Luar Negeri	3	W
SHI302	Teori Hubungan Internasional 1	2	W
SHI303	Sejarah dan Teori Diplomasi	3	W
SHI304	Ekonomi Politik Global	3	W
SHI305	Politik Internasional	3	W
SHI306	Hukum Internasional	3	W
SHI307	Manajemen dan Resolusi Konflik	3	P
Jumlah SKS		26	
SEMESTER IV			
SHI401	Organisasi Internasional	3	W
SHI402	Teori Hub. Internasional II	2	W
SHI403	Tata Kelola Global	3	W
SHI404	Kajian Strategi dan Keamanan	3	W
SHI405	Politik Luar Negeri Indonesia	3	W
SHI406	Metodologi Penelitian Hub. Internasional 1	3	W
SHI407	Regionalisme	3	W
SHI408	Hukum Humaniter Internasional	3	P

Jumlah SKS		32	
SEMESTER V			
SHI501	Praktik Diplomasi	3	W
SHI502	Metodologi Penelitian Hub. Internasional 2	3	W
SHI503	Penyusunan Kerangka Kerjasama Internasional	3	W
SHI504	Filsafat Adat Alam Minangkabau	2	W
SHI505	Politik dan Pemerintahan Asia Tenggara	3	W
SHI506	Masyarakat Sipil Global	3	P
SHI507	Hak Asasi Manusia dan Keadilan Global	3	P
SHI508	Diplomasi ASEAN (ASEAN Way)	3	P
Jumlah SKS		32	
SEMESTER VI			
SHI601	Hubungan Internasional di Asia Tenggara	3	W
SHI602	Pembangunan Internasional	3	W
SHI603	Rezim Internasional	3	P
SHI604	Isu-Isu Internasional Domestik	3	P
SHI605	Hukum Diplomatik dan Konsulat	3	P
SHI606	Kapita Selektta Diplomasi	3	P
SHI607	Politik Bisnis Internasional	3	P

AND401	Kuliah Kerja Nyata	4	W
Jumlah SKS		25	
SEMESTER VII			
ISF602	Skripsi	6	W
Jumlah SKS		6	
MATA KULIAH PILIHAN UMUM			
Kode	Mata Kuliah	SKS	Genap/ Ganjil
SHI512	HI Kawasan Timur Tengah	2	Ganjil
SHI608	HI Kawasan Amerika Latin	3	Genap
SHI413	HI Kawasan Asia Selatan	2	Ganjil
SHI513	HI Kawasan Eropa	2	Genap
SHI609	HI Kawasan Asia Timur	2	Ganjil
SHI414	HI Kawasan Australia dan Oceania	2	Genap
SHI514	Terorisme dan Kejahatan Transnasional	3	Ganjil
SHI610	Hukum Laut Internasional	3	Genap
SHI415	Politik Keamanan Asia Tenggara	3	Ganjil
SHI515	Politik Global USA	3	Genap
SHI611	Komunikasi Politik Global	3	Ganjil
SHI416	Desain Multimedia	3	Genap
SHI516	Diplomasi Ekonomi	2	Ganjil
SHI612	Diplomasi Multilateral	2	Genap
SHI417	Diplomasi Kebudayaan	3	Ganjil
SHI517	Pariwisata dan Hubungan Internasional	2	Genap
SHI613	Bahasa Perancis	3	Ganjil
SHI418	Bahasa Mandarin	3	Genap
SHI518	Bahasa Arab	3	Ganjil
SHI614	Bahasa Jepang	3	Genap
SHI519	Dunia Islam dan Ekonomi Politik	3	Ganjil

SHI419	Ekonomi Politik Eropa	3	Genap
SHI520	Ekonomi Politik Asia Timur	3	Ganjil
SHI615	Ekonomi Politik Amerika Serikat	3	Genap
SHI521	Ekonomi Politik Lingkungan Global	3	Ganjil
SHI420	Hukum Perdagangan Internasional	2	Genap

9. PRASYARAT MATA KULIAH

Beberapa matakuliah bersyarat berikut dapat diambil jika sudah lulus matakuliah yang disyaratkan sebagai berikut :

Matakuliah	Syarat Lulus Matakuliah
Teori Politik Luar Negeri	Pengantar Ilmu Politik
Politik Internasional	Pengantar Ilmu Politik
Pengantar Ilmu Hubungan Internasional	Pengantar Ilmu Politik
Politik Luar Negeri Republik Indonesia	Pengantar Ilmu Politik dan Teori Politik Luar Negeri Indonesia
Teori Hubungan Internasional I	Pengantar Ilmu Politik dan Pengantar Ilmu Hubungan Internasional
Teori Hubungan Internasional II	Pengantar Ilmu Politik dan Pengantar Ilmu Hubungan Internasional
Metodologi Hubungan Internasional I	Pengantar Ilmu Politik, Pengantar Ilmu Hubungan Internasional, Teori Hubungan Internasional I dan Teori Hubungan Internasional II
Metodologi Hubungan Internasional II	Pengantar Ilmu Politik, Pengantar Ilmu Hubungan Internasional, Teori Hubungan Internasional I dan Teori Hubungan Internasional II
Pemikiran Ekonomi Politik	Pengantar Ilmu Ekonomi
Ekonomi Politik Global	Pengantar Ilmu Ekonomi dan Pemikiran Ekonomi Politik

F. JURUSAN ILMU KOMUNIKASI

Situs Utama : <http://fisip.unand.ac.id/hi>

1. IDENTITAS PROGRAM STUDI

Jurusan/Departemen	: Ilmu Komunikasi
Fakultas	: Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Perguruan Tinggi	: Universitas Andalas
Nomor SK pendirian PS	: Surat Keputusan (SK) Dirjen DIKTI Nomor 274/Dikti/Ket/2008
Tanggal SK pendirian PS	: 16 Januari 2008
Nomor SK pembentukan Jurusan	:
Tanggal SK pembentukan Jurusan	:
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir	:
Alamat PS	: Kampus FISIP Universitas Andalas Limau Manis Padang
No. Telepon	: +62-751-71266
Fax	: +62-751-71266
Official Website	: http://komunikasi.fisip.unand.ac.id
Website Jurnal	:

2. PENDAHULUAN

Sejak bergulirnya reformasi dan diberlakukannya UU No.32 Tahun 2002 tentang Penyiaran, menyebabkan industri media massa di Indonesia semakin berkembang. Hal ini ditandai dengan munculnya ratusan media massa, cetak ataupun elektronik seperti surat kabar dan televisi. Hal ini juga dipicu oleh berkembangnya teknologi di bidang informasi dan komunikasi yang semakin canggih. Indonesia yang saat ini telah memasuki era baru menuju masyarakat informasi yang menjadikan media massa sebagai bagian dari kebutuhan hidup yang tidak dapat dipisahkan.

Kebutuhan terhadap komunikasi bukan hanya sebagai pekerja pers (wartawan), tapi juga sudah merambat luas ke berbagai bidang seperti periklanan, manajemen media, humas, trainer dan sebagainya. Kebutuhan terhadap tenaga analisis komunikasi juga dirasakan sebagai hal yang mendesak. Namun perkembangan media yang sangat cepat tidak diiringi oleh profesionalisme pekerja media. Salah satunya bisa dilihat dari banyaknya kritikan terhadap pers yang dianggap berita yang disajikan tidak mendidik dan informasinya tidak akurat sehingga memerlukan suatu solusi yang juga harus dijawab oleh Universitas Andalas.

Berdasarkan kondisi tersebut, maka dibuka Program Studi Ilmu Komunikasi. Izin penyelenggaraan Program Studi Ilmu Komunikasi ini ditetapkan dengan surat Dirjen Pendidikan Tinggi dengan nomor surat 274/D/T/2008. Program Studi ini diharapkan; *Pertama*, menjadi salah satu ilmu terapan dari subdisiplin Ilmu Sosial pada FISIP Universitas Andalas. *Kedua*, dapat mempersiapkan sumber daya manusia yang mempunyai keahlian akademik serta kemampuan pengelolaan komunikasi dan industri media massa di tingkat lokal, nasional, dan internasional. *Ketiga*, mampu menampung aspirasi dan kebutuhan masyarakat yang ingin memperoleh pendidikan tinggi di bidang Ilmu Komunikasi dan Media. *Keempat*, memberikan solusi pemikiran dan pemecahan masalah yang terkait dengan isu-isu Komunikasi dan Media. Berdasarkan keputusan Rektor Universitas Andalas no. 784/XII/A/Unand-2013 Program Studi Ilmu Komunikasi Berganti nama menjadi Jurusan Ilmu Komunikasi.

3. VISI

“Menjadikan Program Studi Ilmu Komunikasi FISIP Universitas Andalas sebagai basis pengembangan ilmu dan praktik entrepreneur komunikasi khususnya di bidang Jurnalistik, Televisi dan Film, Public Relations, dan Manajemen Komunikasi di Indonesia pada tahun 2030.”

4. MISI

Agar dapat mewujudkan visi yang ada, maka jurusan Ilmu Komunikasi memiliki misi :

- a. *Menyelenggarakan sistem pengajaran yang berbasis pada teknologi terkini dengan menggabungkan aplikasi dan teori untuk membentuk sumber daya manusia entrepreneur komunikasi yang handal, kreatif dan profesional.*
- b. *Memberikan sumbangsih melalui hasil-hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi komunikasi.*
- c. *Menjalin kerjasama dengan institusi lokal, nasional dan internasional untuk membantu masyarakat dalam penerapan ilmu komunikasi.*

5. TUJUAN

Adapun tujuan dari jurusan Ilmu Komunikasi adalah :

- Menghasilkan sarjana di bidang ilmu komunikasi yang berjiwa *entrepreneur*, handal, kreatif, berkualitas dan profesional terhadap tuntutan globalisasi yang menjunjung tinggi moralitas dan etika serta norma-norma Pancasila dan agama dalam mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang komunikasi.
- Menghasilkan sumberdaya manusia yang mampu berkompetisi di dunia profesional dalam bidang *entrepreneur* komunikasi khususnya di bidang Jurnalistik, Televisi dan Film, *Public Relations* dan Manajemen Komunikasi baik tingkat lokal, nasional dan internasional.
- Menghasilkan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi komunikasi.
- Terlaksananya kerjasama dengan institusi lokal, nasional maupun internasional untuk membantu masyarakat dalam penerapan ilmu komunikasi.

6. PROFIL LULUSAN

7. CAPAIAN PEMBELAJARAN

Elemen Kompetensi	Utama	Pendukung	Lain-lain
1	2	3	4
Matakuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)	- Menghayati dan mengamalkan nilai yang terkandung dalam pancasila - Menghayati dan mengamalkan nilai yang	- Memahami dan menghayati nilai-nilai luhur, budaya dan bangsa - Memahami dan menghayati tentang sendi-sendi kehidupan beragama, berbangsa dan bernegara - Memahami dan menghayati tentang	- Mempunyai kemampuan untuk dapat membina kehidupan yang harmonis bersama-sama masyarakat dalam lingkungannya - Mampu berpartisipasi dalam pembangunan

	terkandung dalam agama Memiliki integrasi kepribadian yang tinggi	ketahanan dan pertahanan nasional Memahami dan menghayati tentang wawasan nusantara	bangsa dan negara yang berlandaskan pada Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945.
Matakuliah Keilmuan dan Keterampilan (MKK)	- Menguasai ruang lingkup dan konsep dasar Komunikasi - Mampu menganalisa masyarakat dalam perspektif komunikasi	- Memahami dan menguasai tentang proses-proses dalam membuat suatu kebijakan komunikasi (Jurnalistik, Televisi dan Film, <i>Public Relations</i> dan Manajemen Komunikasi) dan menguasai teknik-teknik Jurnalistik, Televisi dan Film, <i>Public Relations</i> dan Manajemen Komunikasi - Menguasai teknik-teknik Jurnalistik, Televisi dan Film, <i>Public Relations</i> dan Manajemen Komunikasi	Memahami dan menguasai tentang bagaimana pengelolaan Jurnalistik, Televisi dan Film, <i>Public Relations</i> dan Manajemen Komunikasi
Matakuliah Keahlian Berkarya (MKB)	Mampu dan terampil berkarya di dunia Jurnalistik, Televisi dan Film, <i>Public Relations</i> dan Manajemen Komunikasi	- Menguasai dan mampu menerapkan bagaimana membuat suatu kebijakan Komunikasi - Mampu mengetahui bentuk komunikasi yang tepat dalam bidang Jurnalistik, Televisi dan Film, <i>Public Relations</i> dan Manajemen Komunikasi	- Mampu menerapkan konsep, metode dan komunikasi - Mampu berpikir kreatif dalam menciptakan ide-ide baru di bidang Jurnalistik, Televisi dan Film, <i>Public Relations</i> dan Manajemen Komunikasi

Matakuliah Perilaku Berkarya (MPB)	▪ Mampu mengikuti perkembangan pengetahuan dan memilih alternatif-alternatif kebijakan komunikasi ▪ Mampu berfikir dan bertindak ilmiah dalam menganalisis masalah-masalah yang timbul dalam organisasi Jurnalistik, Televisi dan Film, <i>Public Relations</i> dan Manajemen Komunikasi ▪ Mampu mencari peluang yang baik dalam mengaplikasikan ilmu Komunikasi	▪ Memahami dan menguasai masalah kebijakan Komunikasi ▪ Memahami dan menguasai teknik penganalisaan masalah dan pengambilan keputusan dalam organisasi publik atau organisasi swasta/LSM	▪ Memahami tentang perkembangan Jurnalistik, Televisi dan Film, <i>Public Relations</i> dan Manajemen Komunikasi
Matakuliah Berkehidupan Bermasyarakat (MBB)	▪ Mampu menerapkan ilmu pengetahuan yang dimiliki dalam membuat suatu kebijakan dan mengelola suatu organisasi di tengah-tengah masyarakat.	▪ Memahami dan menguasai metode penggunaan Jurnalistik, Televisi dan Film, <i>Public Relations</i> dan Manajemen Komunikasi dengan pendekatan pada masyarakat ▪ Memahami dan menguasai metode penyampaian informasi kepada masyarakat ▪ Memahami dan menguasai metode	▪ Memahami pola tingkah laku masyarakat dan lingkungannya ▪ Memahami adat istiadat atau aturan-aturan yang berlaku di tengah-tengah masyarakat

		penggerakan masyarakat dalam pembangunan	
--	--	--	--

8. SUSUNAN KURIKULUM

Penyusunan kurikulum Jurusan Ilmu Komunikasi pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas berpedoman kepada Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor: 232/U/2000 tentang Kurikulum Perguruan Tinggi yang berbasis kompetensi dengan Nomor. 045/U/2002 dan berdasarkan Visi Misi Jurusan maupun Universitas. Mata kuliah yang ditawarkan, didasarkan kepada kebutuhan 'pasar' yang diperoleh dengan mengadakan forum diskusi dan seminar internasional yang mengundang akademisi dan praktisi dalam bidang komunikasi dan media. Hasil dari acara tersebut menjadi bahan pertimbangan bagi tim penyusun kurikulum dalam menyempurnakan susunan matakuliah yang berbasis kompetensi dan memberikan ciri khas bagi Jurusan Ilmu Komunikasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas.

Program pendidikan dilaksanakan dengan sistem kredit semester (SKS) dengan masa studi 8 (delapan) semester dan paling lama 14 (empat belas) semester. Kurikulum Jurusan Ilmu Komunikasi FISIP Universitas Andalas dirancang dengan beban studi 149 (seratus empat puluh sembilan) SKS

Sebaran Mata Kuliah Per-Semester dan Konsentrasi Ilmu Komunikasi adalah sebagai berikut :

SEMESTER 1

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	W/P
1	HKU 141	Pendidikan Agama	3 sks (3-0)	W
2	HKU 146	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3 sks (3-0)	W
3	ISF 102	Pengantar Sosiologi	3 sks	W
4	ISF 105	Bahasa Indonesia dan Teknik Penulisan Ilmiah	3 sks (3-0)	W
5	ISF 106	General English	3 sks (3-0)	W

6	ISK 101	Pengantar Komunikasi *	Ilmu	3 sks (3-0)	W
7	ISK 102	Pengantar Psikologi		3 sks (3-0)	W
Jumlah				21 sks	

SEMESTER 2

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	W/P
1.	ISK 201	Pengantar <i>Public Relations</i>	3 sks (3-0)	W
2.	ISK 202	Pengantar Jurnalistik/ <i>Introduction Journalism</i>	3 sks (3-0)	W
3.	ISK 203	Teori Komunikasi / * <i>Communication Theories</i>	3 sks (3-0)	W
4.	ISK 204	English for communication	3 sks (2-1)	W
5.	ISK 205	Komunikasi Interpersonal/ <i>Interpersonal Communication</i>	3 sks (2-0)	W
6.	ISK 206	Komunikasi Penyuluhan dan Pembangunan / <i>Extended and Development Communication</i>	3 sks (3-0)	
7.	ISK 207	Fotografi	3 sks (1-2)	W
8	ISK 208	Filsafat komunikasi	3 sks (3-0)	W
Jumlah			24 sks	

SEMESTER 3

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	W/P
1.	ISK 301	Komunikasi Politik / <i>Political Communication</i>	3 sks (3-0)	W
2.	ISK 302	Sosiologi Komunikasi / <i>Sociology of Communication</i>	3 sks (3-0)	W
3.	ISK 303	Psikologi komunikasi / <i>Psychology of Communication</i>	3 sks (3-0)	W

4.	ISK 304	<i>Creative Writing</i>	2 sks (1-1)	W
5.	ISK 305	<i>Public Speaking</i>	3 sks (2-1)	W
6.	ISK 306	Kajian Media dan Budaya / <i>Media and cultural studies</i>	3 sks (3-0)	W
7.	ISK 307	Komunikasi Organisasi / <i>Organization Communications</i>	2 sks (2-0)	W
8	ISK 308	Sejarah pers	2 sks (2-0)	W
Jumlah			21 sks	

SEMESTER 4

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	W/P
1.	ISK 401	Komunikasi antar budaya / <i>Cross-Cultural Communication</i>	3 sks (2-1)	W
2.	ISK 402	Opini publik dan Survei / <i>Public Opinion and Survey</i>	3 sks (1-2)	W
3.	ISF 303	Kewirausahaan	3 sks (2-1)	W
4.	ISK 403	Lobi dan Negosiasi / <i>Lobby and negotiations</i>	3 sks (2-1)	W
5.	ISK 404	Bisnis Komunikasi	3 sks (1-2)	W
6.	ISK 405	Propaganda dan Periklanan	3 sks (3-0)	W
7.	ISK 406	New Media Studies	3 sks (3-0)	W
		Jumlah	21 sks	

Keterangan :

Matakuliah dari semester 1 sampai semester 4, merupakan matakuliah wajib yang harus diambil oleh semua mahasiswa / semua peminatan.

KONSENTRASI / PEMINATAN**Jurnalistik****SEMESTER 5**

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	W/P
1	ISK 501	Metode penelitian Komunikasi Kuantitatif / <i>Quantitative Communication Research Method</i>	3 (3-0)	W
2	ISK 502	Penulisan Berita /News Reporting	2 (1-1)	W
3	ISK 503	Penulisan Artikel	2 (1-1)	W
4	ISK 504	Jurnalistik Investigasi/ Investigative Reporting	2 (1-1)	W
5	ISK 505	Fotografi Jurnalistik	2 (1-1)	W
6	ISK 506	Hukum Media / Media Law	2 (2-0)	W
7	ISK 507	Media Art	2 (2-1)	W
8	ISK 508	Radio Production	3 (2-1)	W
9		Mata kuliah pilihan (3 sks)*	3 sks	P
JUMLAH			21 SKS	

*Mahasiswa memilih satu matakuliah pilihan (3 sks) di peminatan lain

SEMESTER 6

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	W/P
1.	ISK 601	Metode Penelitian Komunikasi Kualitatif / <i>Qualitative Communication Research Method</i>	3 (3-0)	W
2.	ISK 602	Media Audience	2 (2-1)	W
2	ISK 603	Printed Media Production	3 (2-1)	W
3	ISK 604	Critical Media Literacy	3 (3-0)	W
5	ISK 605	Manajemen Media Massa	3 (3-0)	W
	ISK 606	Graphic and Creative Design	2 (1-1)	W
6	ISK 607	Jurnalistik Sastrawi	2 (1-1)	W
7		Mata kuliah pilihan (3 sks)*	3 sks	P

21 SKS

* Mahasiswa memilih satu matakuliah pilihan 3 sks di peminatan lain

KONSENTRASI / PEMINATAN**Televisi dan Film****SEMESTER 5**

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	W/P
1.	ISK 501	Metode penelitian Komunikasi Kuantitatif / <i>Quantitative Communication Research Method</i>	3 (3-0)	W
2.	ISK 510	Penulisan Berita / <i>News Writing</i>	2 (1-1)	
2	ISK 511	Penulisan Naskah Televisi/ <i>Script Writing</i>	2 (1-1)	W
3	ISK 512	Hukum Media / <i>Media Law</i>	2 (2-0)	W
4	ISK 513	Teknik Presenter Broadcasting / <i>Techniques of Professional Presenter for Broadcasting</i>	2 (1-1)	W
5	ISK 514	<i>Copywriting</i>	2 (1-1)	W
6	ISK 515	Penyutradaraan	3 (2-1)	W
7	ISK 516	Skenario film	2 (1-1)	W
8		Mata kuliah Pilihan*	3 sks	P
JUMLAH			21 SKS	

* Mahasiswa memilih satu matakuliah pilihan 3 sks di peminatan lain

SEMESTER 6

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	W/P
1	ISK 601	Metode penelitian komunikasi kualitatif / <i>qualitative communication research method</i>	3 (3-0)	W

2	ISK 608	Tata Suara dan Audio Editing	2 (1-1)	W
3	ISK 609	Animation production	3 (2-1)	W
4	ISK 610	Sinematografi	3 (2-1)	W
5	ISK 611	Film Production	3 (2-1)	W
6	ISK 612	Media Audience	2 (1-1)	W
7	ISK 613	Ekonomi Politik Media/ political economic media	2 (2-0)	W
8		Mata kuliah Pilihan*	3 sks	P
JUMLAH			21 SKS	

* Mahasiswa memilih satu matakuliah pilihan 3 sks di peminatan lain

KONSENTRASI / PEMINATAN

Public Relations

SEMESTER 5

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	W/P
1	ISK 501	Metode penelitian Komunikasi Kuantitatif / <i>Quantitative Communication Research Method</i>	3 (3-0)	W
2	ISK 517	Teknik Presenter Broadcasting	2 sks (1-1)	W
3	ISK 518	<i>Creative Public Relations and Publicity</i>	2 Sks(1-1)	W
4	ISK 519	<i>Public Relations Writing</i>	2 Sks (1-1)	W
5	ISK 520	<i>Strategic branding</i>	3 Sks (2-1)	W
6	ISK 521	<i>Public Relations Online</i>	2 Sks (1-1)	W
7	ISK 522	<i>Public Relations Issues and crisis handling</i>	2 Sks(2-1)	W

8	ISK 523	<i>Media relations</i>	2 Sks (1-1)	W
		Mata kuliah pilihan 3 sks*	3 sks	P
		Total SKS	21 Sks	

* Mahasiswa memilih satu matakuliah pilihan 3 sks di peminatan lain

SEMESTER 6

No	Kode	Mata Kuliah	Sks	W/P
1	ISK 601	Metode Penelitian Komunikasi Kualitatif / <i>Qualitative Communication Research Method</i>	3 (3-0)	W
2	ISK 616	International Communication	2 Sks (1-1)	W
3	ISK 617	Goverment Public Relations	2 Sks (1-1)	W
4	ISK 618	Coorporate Social Responsibility	2 Sks (1-1)	W
5	ISK 619	Media production workshop	3 Sks (2-1)	W
6	ISK 620	<i>Public Relations Event</i>	2 Sks (1-1)	W
7	ISK 621	Etiquette and protocols	2 Sks (1-1)	W
8	ISK 622	Marketing Public relations	2 Sks(1-1)	W
9		Mata kuliah pilihan*	3 sks	P
		Jumlah	21 Sks	

* Mahasiswa memilih satu matakuliah pilihan 3 sks di peminatan lain

KONSENTRASI / PEMINATAN Manajemen Komunikasi

SEMESTER 5

No	Kode	Mata Kuliah	Sks	W/P
	ISK 501	Metode penelitian Komunikasi Kuantitatif / <i>Quantitative Communication Research Method</i>	3 (3-0)	W
2	ISK 524	Services excellent	2 (1-1)	W
3	ISK 525	Strategi Komunikasi dan Networking	3 (2-1)	W
4	ISK 526	Komunikasi pendidikan	2 (1-1)	W
5	ISK 527	Komunikasi Kesehatan	3 (2-1)	W
6	ISK 528	Teknik Wawancara dan FGD	2 (1-1)	W
7	ISK 529	Komunikasi dan Kepemimpinan	3 (2-1)	W
8		Mata kuliah pilihan*	3 sks	P
JUMLAH			21 SKS	

* Mahasiswa memilih satu matakuliah pilihan 3 sks di peminatan lain

SEMESTER 6

No	Kode	Mata Kuliah	Sks	W/P
1	ISK 601	Metode Penelitian Komunikasi Kualitatif / <i>Qualitative Communication Research Method</i>	3 (3-0)	W
2	ISK 623	Komunikasi Keluarga	2 Sks (2-0)	W
3	ISK 624	Komunikasi Gender	2 Sks (2-0)	W
4	ISK 625	Komunikasi Pengembangan SDM	3 Sks (2-1)	W
5	ISK 626	Komunikasi Inovasi	3 Sks (2-1)	W
6	ISK 627	Coaching dan Counseling	2 Sks (1-1)	W
7	ISK 628	TOT dan Manajemen event	3 (2-1)	W

8		Mata kuliah pilihan*	3 sks	P
		Jumlah	21 Sks	

* Mahasiswa memilih satu matakuliah pilihan 3 sks di peminatan lain

SEMESTER 7

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	W/P
1.	ISK 701	<i>Creative Arts Showcase</i>	4 sks (1-3)	W
2.	ISK 702	Job Training	3 sks (0-3)	W
3.	AND 401	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	4 sks (0-4)	W
4.	ISK 703	<i>Reading Course</i>	1 sks (0-1)	W
5.	ISF 601	Seminar Proposal	1 sks (0-1)	W
JUMLAH			19 SKS	

SEMESTER 8

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	W/P
1	ISF 701	SKRIPSI*	6	W
JUMLAH			6 SKS	

*Skripsi bisa diambil di semester sebelumnya

9. PERSYARATAN MATA KULIAH

Prasyarat yang harus dipenuhi untuk mengambil peminatan atau konsentrasi pada semester 5, adalah :

- Peminatan/ Konsentrasi Jurnalistik
- Peminatan/ Konsentrasi Televisi dan Film
- Peminatan/ Konsentrasi *Public Relations*
- Peminatan/ Konsentrasi Manajemen Komunikasi

VIII. PROGRAM BARU FISIP

Dalam rangka lebih meningkatkan kualitas Akademik Fakultas, maka FISIP menghadirkan program-program baru untuk mewujudkan hal itu, adapun programnya adalah sebagai berikut :

A. FAST TRACK

DASAR HUKUM :

*PERATURAN REKTOR NOMOR 1 TAHUN 2019 TENTANG
PERATURAN AKADEMIK UNIVERSITAS ANDALAS*

Program fast-track adalah program pendidikan yang diselenggarakan FISIP Unand untuk mempercepat mahasiswa yang memiliki kemampuan akademik yang sangat baik agar dapat menyelesaikan pendidikannya di program sarjana dan program magister dalam waktu 10 (sepuluh) semester dengan biaya pendidikan sesuai status kemahasiswaannya.

JALUR CEPAT SARJANA -MAGISTER

Program Jalur Cepat (Fast Track) merupakan program yang diperuntukkan bagi mahasiswa yang sedang menempuh Program Sarjana untuk menuju Program Magister dengan menambah 1 (satu) tahun dari program studi Sarjana.

Syarat :

1. Menunjukkan prestasi akademik tinggi (IPK > 3,25)
2. Minimal telah menempuh 120 sks dalam waktu maksimal 6 semester,
3. Disetujui oleh Rektor yang diwakili oleh Dekan FISIP

Bagaimana pelaksanaan program FAST-TRACK?

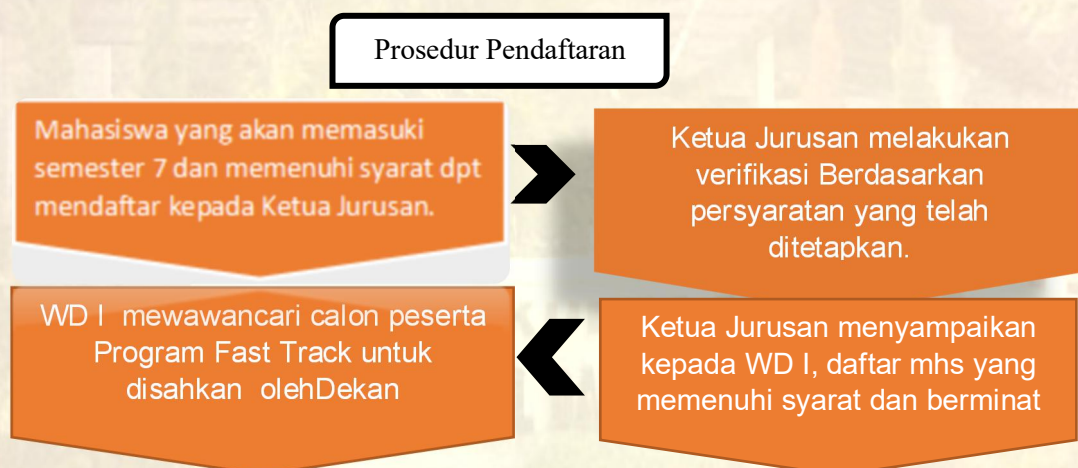
Mulai semester 7 mahasiswa diizinkan mengambil mata kuliah Magister yang hasilnya langsung diperhitungkan dalam program Magister. Sebelum lulus S1, statusnya masih sebagai mahasiswa S1. Setelah lulus S1, statusnya langsung dialihkan menjadi mhs Program S2 Pelaksanaan Program Magister berlangsung selama 1 (satu) Tahun (dua semester) dan dapat diperpanjang sampai 4 semester, sejak yang bersangkutan dinyatakan berstatus mahasiswa magister. Jika pada semester 9 peserta Fast-Track

belum lulus S1, maka program Fast-Track dihentikan dan mhs tetap dapat menyelesaikan program Sarjana (S1).

Bagaimana prosedur pendaftaran?

Ketua jurusan memberikan sosialisasi kepada mahasiswa ttg Program Fast-Track. Pada akhir Semester 6 mahasiswa yang memenuhi syarat ditawarkan oleh Jurusan untuk mengikuti Program Fast-Track dengan mengisi formulir kesediaan. Ketua Jurusan menyampaikan kepada Dekan daftar mahasiswa yang mendaftar dan memenuhi persyaratan. Dekan melakukan verifikasi, evaluasi peminat, memutuskan dan melaporkan kepada Rektor.

Setelah disetujui Rektor, Mahasiswa dapat mengikuti kelas Magister



B. PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA (PKM)

Lulusan Perguruan Tinggi dituntut untuk memiliki academic knowledge, skill of thinking, management skill, dan communication skill. Kekurangan atas salah satu dari keempat keterampilan/kemahiran tersebut dapat menyebabkan berkurangnya mutu lulusan. Sinergisme akan tercermin melalui kemampuan lulusan dalam kecepatan menemukan solusi atas persoalan yang dihadapinya. Dengan demikian, pemikiran dan perilaku yang ditunjukkan mahasiswa akan bersifat kreatif (unik dan bermanfaat) dan konstruktif (dapat diwujudkan). Kemampuan berpikir dan bertindak kreatif pada hakekatnya dapat dilakukan setiap manusia apalagi yang menikmati pendidikan tinggi. Kreativitas merupakan penjelmaan integratif dari tiga

faktor utama dalam diri manusia, yaitu: pikiran (kognitif), perasaan (afektif), dan keterampilan (psikomotorik). Dalam faktor pikiran terdapat imajinasi, persepsi dan nalar. Faktor perasaan terdiri dari emosi, estetika dan harmonisasi. Sedangkan faktor keterampilan mengandung bakat dan pengalaman. Dengan demikian, agar mahasiswa FISIP dapat mencapai level kreatif, ketiga faktor termaksud diupayakan agar optimal dalam sebuah kegiatan yang diberi nama Program Kreativitas Mahasiswa (PKM).

PKM dilaksanakan pertama kali pada tahun 2001, yaitu setelah dilaksanakannya program restrukturisasi di lingkungan Ditlitabmas Ditjen Dikti. Sedangkan PIMNAS yang dilaksanakan pada tahun 2012 adalah PIMNAS I kegiatan PKM. Kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang selama ini syarat dengan partisipasi aktif mahasiswa, diintegrasikan ke dalam satu wahana, yaitu PKM. Sebelumnya, pada tahun 1997 Ditlitabmas sudah menginisiasi kegiatan khusus bagi mahasiswa, yaitu Karya Alternatif Mahasiswa, KAM yang digabungkan bersama Program Pengembangan Budaya Kewirausahaan di Perguruan Tinggi, PPBKPT. KAM kemudian tumbuh menjadi cikal bakal PKM.

PKM dikembangkan untuk mengantarkan mahasiswa mencapai taraf pencerahan kreativitas dan inovasi berlandaskan sosial humaniora dan jiwa kritis politik serta keimanan yang tinggi. Dalam rangka mempersiapkan diri menjadi pemimpin yang cendekiawan, wirausahawan mandiri dan arif, mahasiswa diberi peluang untuk mengimplementasikan kemampuan, keahlian, sikap, tanggungjawab, membangun kerjasama tim maupun mengembangkan kemandirian melalui kegiatan yang kreatif dalam bidang ilmu yang ditekuni.

Pada awalnya, dikenal lima jenis kegiatan yang ditawarkan dalam PKM, yaitu PKM- Penelitian (PKM-P), PKM-Kewirausahaan (PKM-K), PKM-Pengabdian kepada Masyarakat (PKM-M), PKM-Penerapan Teknologi (PKM-T) dan PKM-Penulisan Ilmiah (PKM-I). Namun, sejak Januari 2009, Ditlitabmas mengelola 6 (enam) PKM. Kompetisi Karya Tulis Mahasiswa (KKTU) yang semula menjadi tugas Direktorat Akademik dalam pengelolaannya, dilimpahkan kepada Ditlitabmas. Karena sifatnya yang identik dengan PKM-I, KKTU selanjutnya dikelola bersama-sama PKM-I dalam PKM-Karya Tulis (PKM- KT). Dengan demikian, di dalam PKM-KT terkandung dua program penulisan, yaitu: PKM- Artikel Ilmiah (PKM-AI) dan PKM-Gagasan Tertulis (PKM-GT).

PKM-I atau selanjutnya disebut PKM-AI yang merupakan artikel hasil kegiatan, tidak lagi ditampilkan dalam PIMNAS, namun dipublikasikan pada e-journal. Sedangkan PKM-GT yang berpeluang didiskusikan dalam

forum terbuka, diposisikan sebagai pengganti PKM-AI di PIMNAS. Pada tahun 2011, jumlah bidang PKM bertambah menjadi 7 (tujuh) dengan diperkenalkannya bidang PKM-Karsa Cipta. Pada tahun 2015, terjadi alih kelola PKM dari Direktorat.

Diharapkan mahasiswa FISIP Universitas Andalas mampu mengembangkan kemampuan untuk melakukan penelitian dalam berbagai macam fenomena sosial politik. Sebagai wujud aplikasi tri darma perguruan tinggi, yaitu pengajaran, penelitian, dan pengabdian masyarakat. Sehingga kedepannya hasil penelitian tersebut dapat mengatasi permasalahan yang timbul di masyarakat. Juga meningkatkan kualitas akademik sebagai mahasiswa yang akif dan bertanggung jawab sebagai seorang akademisi.

C. PROGRAM STUDENT MOBILITY AND CREDIT EARNING

Mendukung Program Universitas Andalas untuk percepatan internasionalisasi, bersama ini Universitas Andalas akan memberikan dana insentif bagi program studi untuk mengikuti kegiatan Student Mobility dan Credit Earning TA 2017. Untuk pemerataan penyaluran dana insentif tersebut maka pada tahun 2017 ini difokuskan pada program studi yang belum pernah mendapatkan dana tersebut. Masing-masing fakultas dapat mengirimkan sebanyak 2 (dua) orang mahasiswa untuk kegiatan student mobility.

Bagi mahasiswa yang berminat mengikuti kegiatan student mobility, dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Saat keberangkatan masih terdaftar sebagai mahasiswa Universitas Andalas dan belum dinyatakan Lulus Ujian Sarjana/Magister yang dibuktikan dengan fotocopy transkrip nilai.
2. Diutamakan mahasiswa semester 5-7 untuk mahasiswa S1 dan semester 3-4 untuk mahasiswa S2.
3. Diutamakan bagi mahasiswa yang akan / sedang menyusun Tugas Akhir dan output laporan berupa studi literature dalam bentuk artikel (Non Eksakta) dan laporan Progress Penelitian (Eksakta). Mahasiswa tersebut juga belum mengikuti kegiatan Student Mobility tahun 2016.
4. Mahasiswa harus mempunyai LOA dari Perguruan Tinggi mitra di luar negeri (daftar kerjasama terlampir).
5. Student Mobility akan dilaksanakan selama $\pm$ 1 (satu) bulan dan kegiatan mobility berakhir tanggal 15 November 2017.
6. Tujuan University sesuai MOU Unand dengan mitra Perguruan Tinggi di luar negeri.

7. Persyaratan Akademik calon peserta Student Mobility adalah sebagai berikut : IPK minimal 3,0 dan Nilai ITP Prediction minimal 450.
8. Persyaratan tersebut dilampirkan bersama pengantar dari Fakultas.
9. Berkas yang harus dilengkapi oleh mahasiswa adalah, Surat Tugas Mahasiswa yang bersangkutan, Copy Passport yang masih berlaku (minimal 1 tahun), Surat Undangan / Letter of Acceptance (LoA), Curriculum Vitae, Copy Kartu Mahasiswa dan Copy KTP.

Kelengkapan persyaratan calon peserta student mobility dan credit earning paling lambat diterima UPT Layanan Internasional tanggal 12 Mei 2017. Untuk informasi lebih lanjut tentang persyaratan student mobility dan credit earning dapat menghubungi UPT Layanan Internasional dan masing-masing fakultas. (Info : UPT Layanan Internasional)

Daftar Kerja Sama Unand dengan Universitas Luar Negeri

No	Universitas	Negara
1	University of Kochi	Jepang
2	Prefectural University of Hiroshima	
3	The United Graduate School of Agricultural Science, Gifu University	
4	Kinki University Osaka	
5	Faculty of Environmental Engineering, The University Of Kitakyushu	
6	GIFU University	
7	Graduate School of Science and Engineering, Tokyo Metropolitan University	
8	Osaka City University	
9	Okayama University	
10	Toyohashi University of Technology	
11	Shimane University	
12	College of Science, Ibaraki University	
13	Kagoshima University	
14	Jichi Medical University, School of Medicine	
15	Kinki University, Nara	
16	Nicolaus Copernicus University in Torun (Poland)	Poland
17	University of Strathclyde, Glasgow	Skotlandia
18	Maastricht University	Belanda
19	Matej Bel University	Slovakia
20	Slovak University of Agriculture in Nitra	

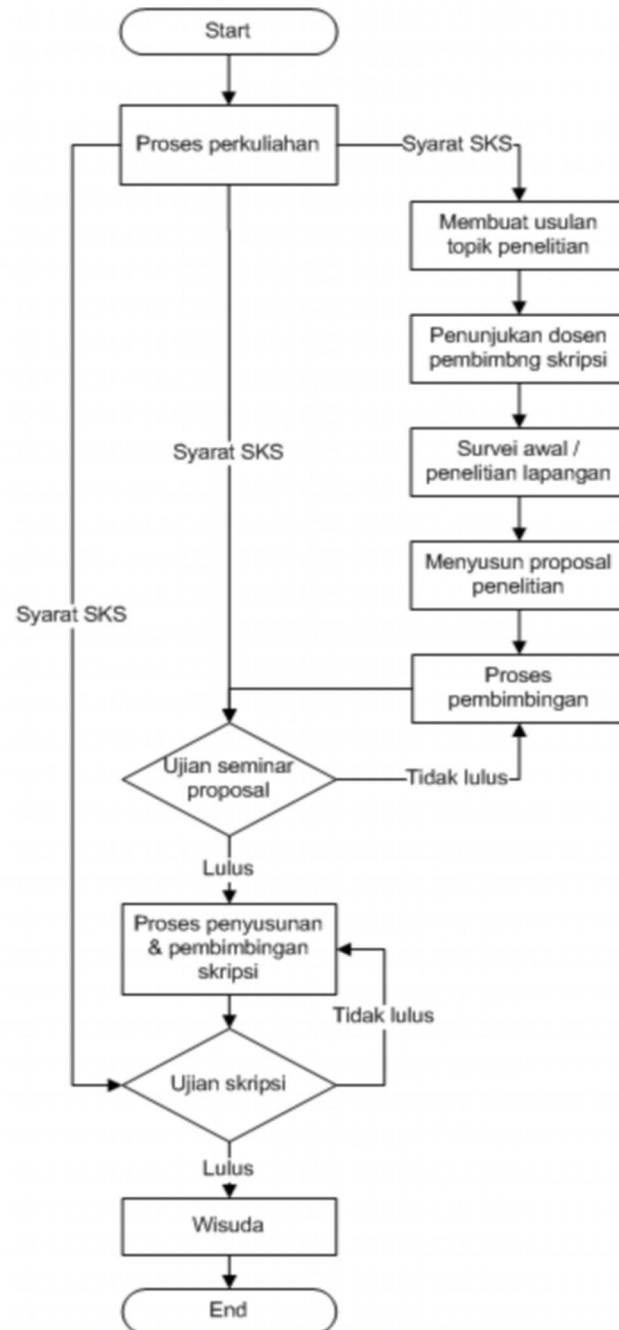
No	Universitas	Negara
21	Lincoln College	Inggris
22	Tiri- Making Integrity Work, London	
23	UGM, Yogyakarta dan The School of Oriental and African Studies, University of London	
24	Institute of Thermodynamics and Heat Transfer Stuttgart University	Jerman
25	The University of Bielefeld	
26	Leiden University (The Netherlands)	Belanda
27	University of The Philippines	Filipina
28	The University of The Philippines Los Banos Collage, Laguna Philippines	
29	Indonesia-Malaysia-Thailand Growth Triangle University Network (IMT-GT UNITET)	Indonesia-Malaysia-Thailand
30	An Giang University	Vietnam
31	Asia Competitiveness Institute, Lee Kuan Yew School of Public Policy, National University of Singapore	Singapura
32	Universiti Teknologi Mara	Malaysia
33	Universiti Selangor Malaysia	
34	Universiti Malaysia Kelantan	
35	Universiti Malaysia Serawak	
36	Universiti Sains Malaysia	
37	Universiti Utara Malaysia	
38	University of Malaya	
39	Universiti Malaysia Perlis	
40	Univeriti Teknologi Malaysia	
41	International Institute of Islamic Thought	
42	Universiti Kebangsaan Malaysia	
43	The United Nations University-International Institute for Global Health (UNU-IIGH)	
44	Selangor International Islamic University College (SIIUC)	
45	Fakulti Pertanian, Fakulti Ekonomi dan Pengurusan University Pertanian Malaysia	
46	Hankuk University of Foreign Studies	Korea Selatan
47	Busan University of Foreign Studies	
48	Center for Global Field Study University of Washington, USA	USA
49	Southern Cross University	Australia
50	Deakin University	

No	Universitas	Negara
51	Monash Medical Centre, A Monash University Hospital Complex, Melbourne, Victoria	

LAMPIRAN

Adapun lampiran dari Buku Panduan Akademik FISIP Unand adalah :

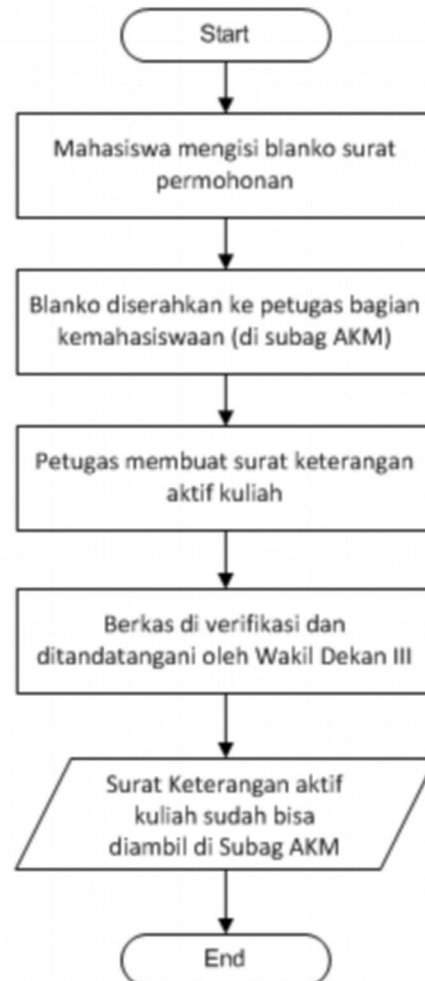
Prosedur Menjadi Sarjana Ilmu Sosial dan Ilmu Politik



Prosedur Mengurus Legalisir Ijazah



Prosedur Mengurus Surat Keterangan Aktif Kuliah



Keterangan :

- Blanko bisa diambil di tempat fotocopy atau didownload di website : <http://fisip.unand.ac.id>
- Lama pengurusan maksimal 1 hari (jika wakil dekan III ada di tempat)
- Subag AKM : Subag Akademik dan Kemahasiswaan

Prosedur Mencetak Transkrip Nilai Sementara



Keterangan :

- Registrasi sebelum jam 11.00, transkrip bisa diambil jam 13.30 (setelah istirahat)
- Registrasi setelah jam istirahat transkrip bisa diambil besok

PROSEDUR MENGIKUTI UJIAN SKRIPSI



Mahasiswa mendaftar ke petugas jurusan/prodi dengan menyerahkan persyaratan yang telah ditentukan



Jurusan/prodi menetapkan waktu dan tim penguji ujian skripsi



Jurusan/prodi mengusulkan nama-nama tim penguji untuk di SK kan oleh Dekan



Mahasiswa mengikuti ujian skripsi



Ketua tim mengumumkan hasil ujian secara lisan kepada peserta ujian



Ketua tim melaporkan hasil ujian ke jurusan/prodi



Jurusan/prodi melaporkan hasil ujian ke fakultas

PROSEDUR MENGIKUTI SEMINAR PROPOSAL



Mahasiswa mendaftar ke petugas jurusan/prodi dengan menyerahkan persyaratan yang telah ditentukan



Jurusan/prodi menetapkan waktu dan pembimbing seminar



Mahasiswa melakukan seminar



Ketua tim dosen pembimbing seminar melaporkan hasil seminar ke ketua jurusan/prodi



Jurusan/prodi melaporkan hasil seminar ke Fakultas



Fakultas mengumumkan hasil seminar kepada mahasiswa dan melaporkan ke Universitas

Standar Pelayanan Surat Keterangan Aktif Mahasiswa

A. Komponen Pelayanan

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan Pelayanan	Syarat layanan yaitu : 1. Aktif pada semester berjalan dengan menunjukkan <i>fotocopy</i> bukti pembayaran UKT dari bank atau <i>history</i> portal (untuk mahasiswa Bidikmisi melampirkan Kartu Rencana Studi) 2. Mengajukan blangko surat permohonan yang disediakan Bagian Kemahasiswaan Fakultas 3. <i>Fotocopy</i> SK Pangkat Terakhir Orang Tua / Surat Keterangan Kerja Orang Tua (khusus untuk Surat Keterangan Masih Kuliah untuk Tunjangan Gaji Orang Tua)
2	Sistem Mekanisme dan Prosedur	<pre> graph LR A[Mahasiswa mengajukan surat permohonan di Bagian Kemahasiswaan FISIP] --> B[Fakultas memverifikasi Status Mahasiswa dan membuatkan Surat keterangan Aktif] B --> C[Fakultas menyerahkan Surat Keterangan Aktif kepada mahasiswa] </pre>
3	Jangka Waktu Penyelesaian	Maksimal 2 (dua) hari
4	Biaya / Tarif	Tidak dipungut biaya
5	Produk Pelayanan	Surat Keterangan Aktif Mahasiswa
6	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Kepala Sub Bagian Akademik dan Kemahasiswaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas Telp : (0751) 71266 Email : kemahasiswaan.fisipunand@gmail.com

Standar Pelayanan Surat Pengantar *Student Activity Performance System* (SAPS)

A. Komponen Pelayanan

No	Komponen	Uraian				
1	Persyaratan Pelayanan	Syarat layanan yaitu : 1. Format Pengusulan SAPS 2. Surat Pengantar dari Jurusan 3. Penentuan Persentase Angka Kredit : <table><tr><td>Komposisi Presentase Angka Kredit yang harus dipenuhi untuk masing-masing kegiatan</td><td> 1. 25% Bidang Penalaran 2. 45% Bidang Minat dan Bakat 3. 20% Bidang Pengabdian pada Masyarakat </td></tr><tr><td>Kriteria Penilaian Jumlah Angka Kredit Kumulatif yang diperoleh setiap mahasiswa</td><td> 1. Sangat Aktif : > 300 2. Aktif : 201 – 300 3. Cukup Aktif : 101 – 200 4. Kurang Aktif : 50 - 100 </td></tr></table>	Komposisi Presentase Angka Kredit yang harus dipenuhi untuk masing-masing kegiatan	1. 25% Bidang Penalaran 2. 45% Bidang Minat dan Bakat 3. 20% Bidang Pengabdian pada Masyarakat	Kriteria Penilaian Jumlah Angka Kredit Kumulatif yang diperoleh setiap mahasiswa	1. Sangat Aktif : > 300 2. Aktif : 201 – 300 3. Cukup Aktif : 101 – 200 4. Kurang Aktif : 50 - 100
Komposisi Presentase Angka Kredit yang harus dipenuhi untuk masing-masing kegiatan	1. 25% Bidang Penalaran 2. 45% Bidang Minat dan Bakat 3. 20% Bidang Pengabdian pada Masyarakat					
Kriteria Penilaian Jumlah Angka Kredit Kumulatif yang diperoleh setiap mahasiswa	1. Sangat Aktif : > 300 2. Aktif : 201 – 300 3. Cukup Aktif : 101 – 200 4. Kurang Aktif : 50 - 100					
2	Sistem Mekanisme dan Prosedur	Mahasiswa mengajukan Format Pengusulan SAPS ke Jurusan Jurusan memverifikasi Status Mahasiswa dan membuat Surat Pengantar ke Fakultas Fakultas membuat Surat Pengantar ke Wakil Rektor 3 Bidang Kemahasiswaan dan diserahkan ke mahasiswa Mahasiswa mengajukan Surat Pengantar dari Fakultas ke Wakil Rektor 3 Penerbitan Sertifikat SAPS yang disahkan oleh Wakil Rektor 3				
3	Jangka	Maksimal 2 (dua) hari				

	Waktu Penyelesaian	
4	Biaya / Tarif	Tidak dipungut biaya
5	Produk Pelayanan	Surat Pengantar <i>Student Activity Performance System</i> (SAPS)
6	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Kepala Sub Bagian Akademik dan Kemahasiswaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas Telp : (0751) 71266 Email : kemahasiswaan.fisipunand@gmail.com

Standar Pelayanan SK Kepengurusan BEM, DPM, HIMA dan UKMF

A. Komponen Pelayanan

No	Komponen	Uraian
1	Persyaratan Pelayanan	Syarat layanan yaitu : 1. Surat Pengantar dari Jurusan dan atau dari unit yang bersangkutan yang disahkan oleh Wakil Dekan 3 FISIP Universitas Andalas
2	Sistem Mekanisme dan Prosedur	<pre> graph LR A[Mahasiswa dari unit kegiatan mengajukan surat permohonan penerbitan SK ke Fakultas yang ditujukan ke Dekan] --> B[Fakultas akan memproses dan membuat SK Kepengurusan] B --> C[Fakultas menyerahkan SK Kepengurusan kepada Unit Kegiatan] </pre>
3	Jangka Waktu Penyelesaian	Maksimal 1 (satu) minggu
4	Biaya / Tarif	Tidak dipungut biaya
5	Produk Pelayanan	SK Kepengurusan BEM, DPM, HIMA dan UKMF
6	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Kepala Sub Bagian Akademik dan Kemahasiswaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Andalas Telp : (0751) 71266 Email : kemahasiswaan.fisipunand@gmail.com

LAMPIRAN FOTO

 **Dosen - dosen** FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS ANDALAS

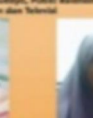
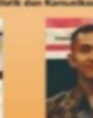
Administrasi Publik

 Dr. Tawarot, M.Si Manajemen Pembangunan Gubernur Daerah	 Dr. Rio Ariyati, M.Si Manajemen Pelayanan Publik	 Nurhidayah Pertiwi Harandi, S.I.P, M.Pd Kebijakan Pemerintahan dan Anggaran	 Haniy Alimatus Solich, S.I.P, M.Si Kebijakan Publik dan Manajemen Publik	 Dr. Spriyandhita, S.I.P, S.E, M.M - Tata Kelola Pemerintahan Lokal - Pemerintahan Pembangunan Daerah	 Wawan Kusniyati, S.A.P, M.Si Kebijakan Publik	 Dr. Busti Elita Pertiwi, M.Pd Kebijakan dan Manajemen Inovasi, Pelayanan Publik
 Nurhidayah, S.I.P, M.Si Kebijakan Publik, dan P elayanan Publik	 Denny Anwarulhaq, S.A.P, M.Pd Organisasi Publik	 Muhammad Ihsan Khabid, S.I.P, M.Pd Manajemen, Transparansi dan Korupsi	 Dr. Haniy Kusniyati, S.I.P, M.Si, S.E Kebijakan Publik	 Rasya Utamiyati, S.I.P, M.Si Kebijakan Publik	 Nafisa Yulianita, S.Sos, M. AP Kebijakan Publik	 Wawan Satriawati, S.A.P, M.Si Kebijakan Publik

Ilmu Hubungan Internasional

 Hafiza Sharmah Rianti, S.I.P, M.Si - Regionalisasi (Global Integration) - Foreign Policy - Diplomacy and Tourism	 Vinita Setyaka, S.I.P, M.Si - Study of International Relations - Global Political Economy - Global Social Justice	 Lufi Triani, S.I.P, M.Si (joint) - Diplomacy - Public Diplomacy - International Foreign Policy	 Zukli Harnas, S.I.P, M.Sos, S.E Strategic and Security	 Aulia Alimatus Solich, S.I.P, M.Si - International Organization - International Studies	 Popya Irawan, S.I.P, M.Si, M Global Political Economy	 Apriyanti, S.Sos, M.Si - Global Governance - Environmental Politics and policy - Sustainable Cities
 Suci Jan Wanda, S.I.P, M.Si - Security Studies - Social Movement - Geopolitics	 Nurhidayah, S.I.P, M.Si - Middle east and Islamic studies - political economy of middle east	 Inda Nurhidayah Permatasari, S.I.P, M.Si - Foreign Policy - China and International Politics	 Wita Nurhidayah, S.I.P, M.Si (joint) - Other Politics - Security Studies - International Relations in Australia	 Muhammad Yonis, S.I.P, M.Si - International Relations in South East Asia - Regionalism	 Azzila Putri, S.I.P, M.Si - Asia Pacific Studies - Dispute Studies - Peace and Security - Public Diplomacy - Global Political Economy	 Azzila Putri, S.I.P, M.Si - Asia Pacific Studies - Dispute Studies - Peace and Security - Public Diplomacy - Global Political Economy

Ilmu Komunikasi

 Yuli Pujiyanti, S.Sos, M.Si Public Relations	 Beni Murta, M.I.Kom Media Komunikasi	 Dr. Enita Arit, S.I.P, M.Si Komunikasi Pembangunan	 Dr. Emawati Chandra, M.I.Kom Komunikasi Budaya, Public Relations & Media Film dan Televisi	 Agus Harsono, S.I.Kom, M.Si Media and Communication	 Dr. Elva Raniyanti, M.Si Jurnalisme dan Komunikasi Sosial	 M.A. Daimanda, M.Si Jurnalisme
 Yopik Lestari, S.Sos, M.Si Ilmu Komunikasi	 Dr. Rahmat Surya Dewi, S.I.P, M.Si Kajian Media dan Budaya Publik	 Wicak, S.I.Kom, M.I.Kom Ilmu Komunikasi	 Wicak, S.I.Kom, M.I.Kom Media Studies/teori media dan	 Dr. Sarniati, S.Sos, M.Si Komunikasi Antar Budaya dan Komunikasi Internasional	 Nuri Elan, M.Si Komunikasi Pembangunan	 Wawan Hidayat, M.I.Kom Public Relations
					 Gita Nurhidayah, S.I.Kom, M.Si Kajian media/Teori dan Film	

KALENDER PENDIDIKAN**SEMESTER GANJIL 2019/2020**

Kuliah Semester Ganjil	12 Agustus s/d 29 November 2019
Pengambilan dan Pengisian KRS	29 Juli s/d 8 Agustus 2019
Wisuda III Th. Akademik 2019/2020	23 Agustus 2019
Dies Natalis Universitas Andalas	13 September 2019
Ujian Tengah Semester (UTS)	30 s/d 11 September 2019
Wisuda IV Th. Akademik 2015/2016	22 November 2019
Minggu Tenang	2 s/d 6 Desember 2019
Ujian Akhir Semester (UAS)	9 s/d 20 Desember 2019
Penyerahan Nilai Ujian oleh Dosen	11 s/d 31 Desember 2019
Wisuda I Th. Akademik 2016/2017	21 Februari 2020
Libur Akhir Semester Ganjil 2019/2020	20 Desember 2019 s/d 1 Januari 2020

SEMESTER GENAP 2019/2020

Kuliah Semester Genap	20 Januari s/d 30 Mei 2020
Pengambilan dan Pengisian KRS	3 s/d 15 Januari 2020
Ujian Tengah Semester (UTS)	10 s/d 21 Maret 2020
Dies Natalis FISIP ke 24 Tahun	13 Mei 2020
Wisuda II th. Akademik 2015/2016	20 Juni 2020
Minggu Tenang	11 Mei s/d 15 Mei 2020
Ujian Akhir Semester (UAS)	19 Mei s/d 30 Mei 2020
Penyerahan Nilai Ujian oleh Dosen	24 Mei s/d 5 Juni 2020
KKN/Magang	<i>Jadwal ditentukan kemudian</i>
Pengumuman Hasil Ujian	<i>Jadwal ditentukan kemudian</i>